

# 招 标 文 件

项目名称：西藏自治区 2026 年度地质灾害防治体系建设  
中央财政补助资金项目

第五标段：那曲市索县地质灾害“隐患点+风险区”双控  
体系建设项目

第六标段：昌都市卡若区地质灾害“隐患点+风险区”双  
控体系建设项目

项目编号：54000026210200027023

招 标 人：西藏自治区自然资源厅

代理机构：西藏友德招标有限公司

编制日期：二〇二六年四月

目 录

第一章 招标公告..... 3

第二章 投标人须知..... 8

第三章 资格审查、评标办法和标准..... 25

第四章 合同条款..... 35

第五章 采购需求..... 46

第六章 投标文件格式..... 71



## 第一章 招标公告

项目概况：

西藏自治区 2026 年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目(第五、六标段) 二次的潜在投标人应登录西藏自治区公共资源交易网 (<http://218.206.180.154:18088/>) 获取招标文件，并于 2026 年 4 月 23 日 11 时 40 分（北京时间）前提交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：54000026210200027023

项目名称：西藏自治区 2026 年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目  
(第五、六标段) 二次；

采购方式：公开招标

预算金额：812.47 万元（其中第五标段：397.47 万元；第六标段：415 万元）

最高限价：812.47 万元（其中第五标段：397.47 万元；第六标段：415 万元）

采购需求：西藏自治区 2026 年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目划分为 10 个标段，西藏友德招标有限公司此次负责本项目第四、五、六、七标段及第九、十标段（监理）的招标工作。

第五标段 那曲市索县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目；

第六标段 昌都市卡若区地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目；

详细情况及技术要求见《第五章 采购需求》。

合同履行期限：第五、六标段：2026 年 5 月 10 日前完成实施方案及审查，2026 年 9 月 30 日前完成野外工作，2026 年 11 月 30 日前完成成果验收；

本项目第五、六标段接受联合体投标，联合体参与投标的应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，根据协议分工认定相关资质，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下/同一标段的投标，联合体成员数量不超过 4 个。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：
  - 3.1 本项目第五、六标段投标人应具备有效期内的地质灾害防治单位资质证书(地

质灾害评估和治理工程勘查设计资质甲级）。

### 三、获取招标文件

时间：2026 年 4 月 3 日 00 时 00 分至 2026 年 4 月 11 日 00 时 00 分；

地点：西藏自治区公共资源交易网（<http://218.206.180.154:18088/>）；

获取方式：各潜在投标人在完成注册后，登录西藏自治区公共资源交易平台（<http://218.206.180.154:18088/>）在法定时间内关注项目并下载采购文件（联合体参与投标的，由牵头人登录系统报名）。

售价：免费获取。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2026 年 4 月 23 日 11 时 40 分；

地点：开标地点：西藏自治区公共资源交易中心 211 室；电子投标文件的递交：投标人通过西藏自治区公共资源交易网（<http://218.206.180.154:18088/>）在投标截止时间前提交电子投标文件。逾期上传或不按要求上传的投标文件，交易平台将予以拒收。若因上传错误在评标时候造成投标文件无法读取，由投标人自行承担相应责任（联合体参与投标的，由牵头人登录系统递交文件）。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和/或重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中、被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），无资格参加本项目的采购活动。

2. 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目同一合同项下/同一标段的投标。

3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目投标。供应商为采购人在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为招标文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

4. 根据《西藏自治区财政厅关于正式启用自治区公共资源交易平台政府采购系统

的通知》本项目采用西藏自治区公共资源交易平台政府采购系统进行交易，各潜在投标人需办理 CA 证书，办理的途径为：登录西藏自治区公共资源交易平台一首页的服务中心一下载中心-CA 证书线下办理资料，各潜在投标人按照要求准备好办理资料后自行前往西藏自治区公共资源交易中心一楼服务大厅办理 CA 证书，CA 证书办理完成后各潜在投标人应登录西藏自治区公共资源交易平台（<http://218.206.180.154:18088/>）完成注册及完善相关信息等。各潜在投标人如在操作过程中遇到交易网站、交易平台、采购系统、CA 证书等相关类似问题请按照西藏自治区公共资源交易平台（<http://ggzy.xizang.gov.cn/fwzxlx/33175.jhtml>）提供的联系方式进行咨询。

#### 5. 本项目落实的政府采购政策：

对小微企业提供的服务给予价格扣除（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策），本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。

按照《关于公共资源交易领域政府采购项目实行线上“不见面”开标的通知》，本项目实行“不见面开标”方式。“不见面开标”系统的使用详见西藏自治区公共资源交易网（<http://218.206.180.154:18088/>）--服务中心--《西藏自治区公共资源交易平台不见面开标大厅（系统）操作视频》。

7. 第九标段中标人不得参与第五标段投标，第十标段中标人不得参与第六标段投标，评标过程中如发现有上述投标的情况，投标文件按照无效投标处理。

8. 本招标公告在《西藏政府采购网》《西藏自治区公共资源交易网》上同时发布。后续澄清、更正、终止、中标（成交）公告请关注上述媒体。各潜在投标人应及时关注相关媒体、平台发布的项目相关澄清、更正、终止等公告，如因未及时关注造成的不利后果由各潜在投标人自行承担。

### 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

#### 1. 采购人信息

名称：西藏自治区自然资源厅  
地址：拉萨市江苏大道 73 号  
联系方式：0891-6899580

#### 2. 采购代理机构信息

名称：西藏友德招标有限公司

地 址：拉萨市城关区夺底南路7号虫草大厦八楼办公室

联系方式：17711914260

### 3. 项目联系方式

项目联系人：李老师（采购人）

张先生（采购代理机构）

电 话：0891-6899580

17711914260



公告附件：

西藏自治区2026年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目  
标段划分情况表

| 序号     | 标段   | 标段名称                                       | 标段限价<br>(万元) | 代理机构               |
|--------|------|--------------------------------------------|--------------|--------------------|
| 1      | 第一标段 | 山南市洛扎县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目                | 394.64       | 西藏立信<br>招标有限<br>公司 |
| 2      | 第二标段 | 日喀则市定日县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目               | 407.95       |                    |
| 3      | 第三标段 | 阿里地区札达县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目               | 389.88       |                    |
| 4      | 第四标段 | 拉萨市当雄县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目                | 392.72       | 西藏友德<br>招标有限<br>公司 |
| 5      | 第五标段 | 那曲市索县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目                 | 397.47       |                    |
| 6      | 第六标段 | 昌都市卡若区地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目                | 415.00       |                    |
| 7      | 第七标段 | 昌都市江达县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目                | 387.34       | 西藏立信<br>招标有限<br>公司 |
| 8      | 第八标段 | 西藏自治区2026年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目-包1、包2和包3监理 | 61.53        |                    |
| 9      | 第九标段 | 西藏自治区2026年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目-包4和包5监理    | 40.81        | 西藏友德<br>招标有限<br>公司 |
| 10     | 第十标段 | 西藏自治区2026年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目-包6和包7监理    | 38.66        |                    |
| 合计（万元） |      |                                            | 2926.00      |                    |

## 第二章 投标人须知

### (一) 投标人须知前附表

| 条款号   | 条款名称        | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.5.1 | 联合体投标       | <p>*1. 本项目接受联合体投标，联合体参与投标的应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下/同一标段的投标（实质性要求）。</p> <p>*2. 联合体投标的必须在投标文件中附有效的《联合体协议》和《联合体授权委托书》（实质性要求）；</p> <p>*3. 投标文件格式中“附件 10 投标人基本情况表”、“附件 11 资格证明文件”须由联合体各方按照要求分别提供并加盖各自公章外，投标文件其他内容需要盖章的部位均可由牵头人盖章（实质性要求）。</p> <p>*4. 法定代表人身份证明/授权委托书由牵头人按照格式要求签署即可（实质性要求）。</p> <p>5. 联合体参与投标的，投标文件中投标人名称须采用联合体名称，不能仅写牵头人名称。</p>                                                                |
| 2.3.3 | 采购人发出澄清文件时间 | 投标截止日15日前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.4.1 | 采购人发出修改文件时间 | 投标截止日15日前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.5   | 投标人质疑       | <p>质疑函应在投标人知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑（仅接收派人送达、邮寄送达质疑函原件两种方式），质疑函的格式和内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》的要求，针对同一采购程序环节的质疑应当在法定质疑期内一次性提出。</p> <p>联系部门：西藏友德招标有限公司<br/>联系人：张先生<br/>联系电话：17711914260<br/>通信地址：拉萨市城关区夺底南路7号虫草大厦八楼办公室</p> <p>根据中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》规定：供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动。（二）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数</p> |

| 条款号   | 条款名称                      | 编列内容                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                           | 量时，采购人按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商。合格供应商不符合法定数量时，重新开展政府采购活动。                                                                                                                                                   |
| 3.6.2 | <b>*投标有效期</b><br>(实质性要求)  | 60日历天                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.7.1 | <b>*投标保证金</b>             | 1、保证金金额(实质性要求): 第五标段: 7万元; 第六标段: 8万元;<br>2、投标保证金缴纳形式(实质性要求): 应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交; 保函的保证期/保险期间不得少于投标有效期。<br>3. 保证金递交截止时间(实质性要求): 同投标截止时间。<br>4. 供应商应将保证金复印件放入投标文件相应位置中(实质性要求)<br><u>联合体投标的, 投标保证金由牵头人缴纳</u> |
| 3.8.2 | <b>*签字或盖章要求</b>           | 投标文件中要求签字或加盖单位章处均应为法定代表人/授权委托人签字或加盖单位公章, 投标文件不超过两处未签字或盖章不得作为无效投标处理(法定代表人授权委托书除外)。                                                                                                                                          |
| 6.1   | 资格审查主体                    | <input type="checkbox"/> 采购人<br><input type="checkbox"/> 采购人委托的代理机构<br><input checked="" type="checkbox"/> 采购人或采购代理机构                                                                                                      |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建                  | 评标委员会: 7人, 其中采购人代表2人, 专家5人; 专家从西藏自治区公共资源交易平台专家库随机抽取经济专家1人、技术专家4人。                                                                                                                                                          |
| 7.3   | 评审得分相同时随机抽取中标候选人的主体       | <input type="checkbox"/> 采购人<br><input checked="" type="checkbox"/> 采购人委托评标委员会                                                                                                                                             |
| 8.1   | 推荐的中标候选人数量                | 综合得分由高到低前3名                                                                                                                                                                                                                |
| 8.4   | 履约担保                      | 金额: 中标金额的10%(具体由甲乙双方在合同中约定)<br>形式: 供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金。<br><u>联合体投标的, 履约担保由牵头人缴纳</u>                                                                                                               |
| 10    | 需要补充的其他内容                 |                                                                                                                                                                                                                            |
| 1     | 招标代理费                     | 按照中标价的1.5%收取, 由中标人支付。                                                                                                                                                                                                      |
| 2     | <b>*投标报价要求</b><br>(实质性要求) | 最高限价:<br><u>第五标段: 397.47万元;</u>                                                                                                                                                                                            |

| 条款号 | 条款名称    | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |         | <p><u>第六标段：415.00 万元；</u></p> <p>各投标单位的投标报价不得超过分项最高限价和标段最高限价，否则投标文件按照无效投标处理。</p> <p>投标报价应包含完成采购范围包含的所有内容所需的劳务、机械、检测、管理、评审、材料、利润、税金和政策文件规定应计取的合法取费等一切费用的综合报价。本次投标报价为项目工作费用的全部唯一来源，中标人不得在合同实施过程中，收受其他任何费用。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3   | 投标文件    | <p><b>*一、上传至西藏自治区公共资源电子交易系统的电子投标文件要求（实质性要求）：</b></p> <p>1. 投标人须按照西藏自治区公共资源电子交易系统要求制作投标文件并登录西藏自治区公共资源电子交易系统提交电子投标文件。</p> <p>2. 具体请登录西藏自治区公共资源交易网（<a href="http://218.206.180.154:18088/">http://218.206.180.154:18088/</a>）认真了解流程和要求并严格按照操作手册制作投标文件。在投标截止时间前将加密版电子投标文件上传至西藏自治区公共资源电子交易系统。</p> <p>3. 根据《关于公共资源交易领域政府采购项目实行线上“不见面”开标的通知》，本项目实行“不见面开标”方式。“不见面开标”系统的使用详见西藏自治区公共资源交易网（<a href="http://218.206.180.154:18088/">http://218.206.180.154:18088/</a>）——服务中心的《西藏自治区公共资源交易平台不见面开标大厅（系统）操作视频》。投标人代表应在开标的同时登录西藏自治区公共资源交易平台不见面开标大厅并随时保持通信畅通，对投标文件及时进行解密（应在开标后的 30 分钟之内完成解密），如因投标人自身原因造成的文件无法解密或未及时解密的情况，其不利后果由其自行承担。</p> <p>二、本项目无需提交纸质投标文件，如下文与本条要求有冲突之处，以本条要求为准。</p> |
| 4   | 履约验收    | 项目履约验收应符合《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》（藏财采办〔2019〕36 号）要求。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5   | 付款方式及额度 | <p>1、本项目实施方案通过评审，乙方取得评审意见且进场后，甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的 15 个工作日内，向乙方支付合同价款总额的 60%；</p> <p>2、完成外业工作量的 50%并取得监理单位签署的相关意见书，甲方接到乙方付款申请、票据凭证资料及监理意见书以后的 15 个工作日内支付合同价款总额的 30%；</p> <p>3、完成全部野外工作量并取得野外验收意见后，甲方接到乙方付款申请、票据凭证资料及监理意见书以后的 15 个工作日内支付合同价款总额的 10%。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| 条款号 | 条款名称                 | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                      | 乙方提交成果报告并取得汇交凭证及各级移交回执后，向甲方提出申请，且没有违约行为的情况下，甲方一次性向乙方账户无息退还履约保证金。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6   | 关于采购公告、采购文件的变更、澄清和修改 | 关于本项目采购公告、采购文件的变更、澄清和修改的通知均会在原采购公告发布媒体上发布澄清（更正）公告，由于本项目实施电子化交易流程，代理机构无法获悉参与项目的投标人信息，因此无法一一通知各投标人相关变更、澄清、修改的情况，请各投标单位在投标截止时间前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对采购公告/采购文件修改的信息，如因投标人疏忽导致的信息未及时获取的情况，其不利后果自行承担。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7   | 严禁转包和违法分包            | <p>严禁转包和违法分包。未经行政主管部门批准，中标人不得变更项目经理（或项目负责人）、项目技术负责人。凡招标文件未明确可以分包的，中标人不得进行任何形式的分包。</p> <p>中标人派驻施工现场的项目经理（或项目负责人）、项目技术负责人与投标文件承诺不符的，视同转包。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8   | 低于成本价不正当竞争预防措施       | <p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）要求，出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：</p> <p>（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的；</p> <p>（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的；</p> <p>（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的；</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。</p> <p>评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国</p> |

| 条款号 | 条款名称     | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |          | 家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9   | 政府采购政策执行 | <p>一、扶持政策</p> <p>（一）中小企业扶持政策</p> <p>1、本项目所属行业为：<b>其他未列明行业</b></p> <p>2、小微企业价格扣除。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《财政部关于进一步加大对政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包对小型和微型企业（含提供货物、提供服务）的价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。（注：专门面向中小（小微）企业采购的项目不执行价格评审优惠扶持政策）。</p> <p>（1）参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。</p> <p>（2）监狱企业视同为小型、微型企业，需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>（3）残疾人福利性单位视同为小型、微型企业，需提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>3、中小企业认定规则。</p> <p>（1）货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标。供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。</p> <p>（2）服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>（二）国家邮政局办公室（关于印发商品包装政府采购需求标准（试行）、（快递包装政府采购需求标准（试行））的通知（财办库〔2020〕123号），在供应商评标总分相同的情况下，优先推荐按商品包装政府采购需求标准执行的供应商。</p> <p>（三）扶持少数民族地区和不发达地区：</p> <p>在同等条件下（如供应商评审后总得分相同的情况下），属于不发达地区和少数民族地区的供应商，享有优先推荐的机会（不发达地区或少数民族地区的供应商需提供</p> |

| 条款号 | 条款名称         | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |              | <p>属于不发达地区或少数民族地区企业的相关证明材料，或供应商注册地为少数民族地区的相关证明材料）。</p> <p><b>备注：</b><br/>中小企业划型标准规定详见采购文件附件一《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300号）；</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 10  | 其他事项         | <p>1. 本项目依托西藏自治区公共资源电子交易系统进行全程电子化采购，请供应商依照西藏自治区公共资源电子交易系统相关流程、规范参与采购活动，如遇网站、系统平台、CA等相关问题请按照西藏自治区公共资源交易平台联系方式（<a href="http://ggzy.xizang.gov.cn/fwzxlx/33175.jhtml">http://ggzy.xizang.gov.cn/fwzxlx/33175.jhtml</a>）进行咨询。</p> <p><b>服务时间：</b><br/><b>周一至周五 上午:09:30-13:00 下午 15:30-18:00</b><br/><b>非工作时间、周末及节假日正常休息</b><br/>CA 相关问题咨询：17889157537<br/>CA 办理地址：西藏自治区公共资源交易中心一楼服务大厅西藏自治区公共资源交易平台技术支持：<br/>0891-6911122、0891-6938078<br/>西藏自治区公共资源交易平台邮箱：xzglodon@163.com</p> <p>2. 西藏自治区公共资源交易平台发布有关于政府采购项目的交易系统操作手册及视频，各潜在投标人在操作过程中可登录西藏自治区公共资源交易平台一首页的服务中心—下载中心—下载西藏自治区公共资源交易平台政府采购交易系统操作手册进行学习。</p> <p>3. <u>项目编号以招标文件中的“540000252102000”开头的编号为准（招标公告中的编号为系统自动生成，仅作为系统内部识别），投标保证金项目编号以系统生成编号为准。</u></p> |
| 11  | 对相关承诺内容的审核要求 | <p>为响应财政部门优化营商环境、减轻企业负担、全面推行承诺制的要求，对于本项目资格评审阶段要求的具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录等内容，均只要求各投标人提供承诺，投标人对于自身提供的承诺的真实有效性承担相应的责任。如获取中标，签订合同前，采购人有权要求其提供相关证明材料进行核查，如无法提供，将承担虚假应标造成的不利后果。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| 条款号 | 条款名称           | 编列内容                                                                                                          |
|-----|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12  | 项目投标要求         | 投标第 1-3 标段的投标人不得再投标第 8 标段，投标第 4-5 标段的投标人不得再投标第 9 标段，投标第 6-7 标段的投标人不得再投标第 10 标段，评标过程中如发现有交叉投标的情况，投标文件按照无效投标处理。 |
| 13  | 是否授权评标委员会确定中标人 | 是                                                                                                             |

**备注：**

1. 投标人须知前附表内容如与招标文件其他部分不一致，以投标人须知前附表为准；
2. 上表中标注“实质性内容”的为不允许偏离的实质性要求和条件，若有缺失或无效，投标将被拒绝或投标无效且不允许在开标后补正。



## (二) 投标人须知

- 1 总则
- 1.1 项目概况
  - 1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律法规和规章的规定，对本招标项目进行招标。
  - 1.1.2 采购人：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人见招标公告。
  - 1.1.3 采购代理机构：指采购人委托的采购代理机构。本项目采购代理机构见招标公告。
  - 1.1.4 采购货物（/服务）名称：  
见第一章招标公告。
- 1.2 采购预算  
见第一章招标公告。
- 1.3 最高限价（如有）  
见第一章招标公告。
- 1.4 招标范围、交货期（/或服务期）和质量要求  
见采购需求。
- 1.5 投标人：指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。
  - 1.5.1 合格的投标人应具备以下条件：  
见第一章招标公告“投标人资格要求”。
  - 1.5.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。
  - 1.5.3 投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。
  - 1.5.4 本项目将执行在政府采购活动中查询及使用信用记录的规定，具体要求为：
    - （1）信用信息查询的起算时点：投标截止时间。
    - （2）查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）和中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）；
    - （3）信用信息查询记录和证据留存具体方式：将经查询存在不良信用记录的潜在投标人的查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；

(4) 信用信息的使用规则:本政府采购项目的投标人在信用信息查询截止时间(含)之前存在第一章招标公告第六条第2款所述不良信用记录的,投标无效。

1.5.5 招标公告规定接受联合体投标的,除应符合本章第1.5.1项至第1.5.1项的要求外,还应遵守以下规定:

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书,明确联合体牵头人和各方工作内容和义务;

(2) 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的,应当按照资质等级较低的投标人确定联合体的资质等级。

(3) 联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的投标。

(4) 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同,就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.6 分包

投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况,拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的,应当在投标文件中载明分包承担主体,分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。政府采购合同分包履行的,中标、成交投标人就采购项目和分包项目向采购人负责,分包人就分包项目承担责任。

1.7 合格的货物(服务)

1.7.1 合同中提供的所有货物(服务),均应来自上述 1.5.1 项所规定的合格投标人。

服务系指招标文件规定的供应商须承担的与本次招标需求有关的 地质灾害调查评价 及其他相关的服务。

1.8 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.9 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密,违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.10 语言文字

除专用术语外,与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

### 1.11 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 2 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告（或投标邀请书）；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查、评标办法和标准；
- (4) 合同条款；
- (5) 采购需求；
- (6) 投标文件格式。

根据本章第2.2款和第2.3款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

2.2.2 投标人如有疑问可以向采购人或者采购代理机构提出询问，要求采购人或者采购代理机构对招标文件予以澄清。

2.2.3 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清。该澄清在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告，澄清的内容为招标文件的组成部分。投标人须在招标公告中规定的投标截止日前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对招标文件澄清的信息。

澄清的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

### 2.3 招标文件的修改

2.3.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改。该修改在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告，修改的内容为招标文件的组成部分。投标人须在开标截止日前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对招标文件修改的信息。

修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不

足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

- 2.4 投标人认为采购文件使其权益受到损害的，在收到采购文件之日或采购文件公告期限届满之日起七个工作日内，按投标人须知前附表中接收质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。

### 3 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

##### 3.1.1 投标文件应包括以下内容：

###### (1) 商务部分

- 1) 投标书；
- 2) 报价表；
- 3) 法定代表人身份证明；
- 4) 授权委托书（附法定代表人身份证明）；
- 5) 投标保证金；
- 6) 投标分项报价表；
- 7) 商务、合同条款偏差表；
- 8) 投标人基本情况表；
- 9) 资格证明文件（详见投标文件格式要求）；
- 10) 投标人供货/服务业绩一览表；
- 11) 中小企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料（如有）；
- 12) 投标承诺书；

###### (2) 技术部分：

- 1) 技术偏离表；
- 2) 对采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求的响应；
- 3) 拟派服务实施人员表和资历表；
- 4) 售后服务支持能力；
- 5) 投标人服务承诺（如有）；

###### (3) 投标文件要求的其他内容以及投标人认为必要的其他内容。

#### 3.2 投标报价

- 3.2.1 投标人应按招标文件第六章提供的格式进行投标报价。
- 3.2.2 所有根据合同或其他原因应由投标人支付的税款和其他应交纳的费用都应包括在投标人提交的投标价格中。
- 3.2.3 报价应包含本项目所有税项。
- 3.2.4 投标人应仔细阅读所有招标文件，填报自己认为正确的报价。
- 3.3 投标人对采购内容只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择的报价。
- 3.4 投标人根据本招标文件的规定将投标价分成几部分，只是为了方便招标方对投标文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权力。
- 3.5 除非合同另有约定，投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。
- 3.6 投标有效期
- 3.6.1 本项目投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。
- 3.6.2 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。
- 3.7 投标保证金
- 3.7.1 投标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 3.7.2 投标人不按本章第3.7.1项要求提交投标保证金的，其投标文件无效。
- 3.7.3 投标人在汇款时务必注明所投标项目的招标编号及用途，否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由投标人自行承担。
- 3.7.4 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金或者转为中标人的履约保证金。
- 采购人或者采购代理机构逾期退还投标保证金的，除退还投标保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮20%后的利率支付超期资金占用费，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。
- 3.7.5 投标人有下列行为之一者，其投标保证金可不予退还：
- (1) 投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；
- (4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 招标文件规定应由中标人缴纳招标服务费而中标人未缴纳的；
- (6) 招标文件规定的其他情形。

### 3.8 投标文件的编制

- 3.8.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。投标人可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

投标文件应当对招标文件有关交货期（/服务期）、投标有效期、对招标范围以及采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等实质性内容作出响应。

- 3.8.2 投标人的法定代表人或经授权的代表须根据招标文件第六章的规定在投标文件中需要签字或盖章的位置签字或加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在投标文件中。签字或盖章的其他要求见投标人须知前附表。

#### 3.8.3 投标文件的制作和签章、加密

(1) 本项目实行电子化交易。供应商应通过“西藏自治区公共资源交易平台”制作、确认、加密并提交投标文件。

(2) 投标文件均应加盖供应商（法定名称）电子公章。

(3) 投标文件的编制和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人/单位负责人或其授权代表签字或盖个人印鉴。

(4) 招标文件若有修改，供应商根据修改后的招标文件制作或修改并递交投标文件。

(5) 供应商应及时完成在“西藏自治区公共资源交易平台”的注册及 CA 账号绑定，确保顺利参与电子投标。

## 4 投标

### 4.1 投标文件的递交

- 4.1.1 供应商应当在投标文件递交截止时间前，将编制完成的加密版电子投标文件成功递交至“西藏自治区公共资源交易平台”。

- 4.1.2 投标人递交投标文件的地点：见招标公告。
- 4.1.3 除投标人不足3家未开标情形外，投标人所递交的投标文件不予退还。
- 4.1.4 逾期送达、未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。
- 4.2 投标文件的修改与撤回

投标截止时间前，投标人可对已递交的投标文件进行补充、修改或撤回。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回已递交的投标文件，在“西藏自治区公共资源交易平台”补充、修改投标文件并重新递交。**撤回投标文件进行补充、修改，在投标截止时间前未重新递交的，视为撤回投标文件。**

投标截止时间后，投标人不得对其递交的投标文件做任何补充、修改。

## 5 开标

### 5.1 开标时间和地点

采购人在招标公告规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

- 5.2 开标时，由采购人或者采购代理机构工作人员按照西藏自治区公共资源电子化交易系统流程进行线上开标。  
投标人不足3家的，不进行开标。

- 5.3 开标过程记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

- 5.4 投标人对开标过程有疑义的，在开标结束后七个工作日内，按本须知2.5款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。

## 6 资格审查

- 6.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。  
合格投标人不足3家的，不进行评标。

## 7 评标

### 7.1 评标委员会

- 7.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

- 7.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：
- (1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
  - (2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
  - (3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
  - (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
  - (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。
- 7.1.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：
- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
  - (2) 要求投标人对投标文件有关事项做出澄清或者说明；
  - (3) 对投标文件进行比较和评价；
  - (4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
  - (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。
- 7.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。
- 7.3 评标委员会按照第三章“资格审查、评标办法和标准”规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。
- 7.4 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。
- 7.5 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，将重新招标或采用其他采购方式采购。
- 8 合同授予
- 8.1 定标方式
- 采购人按评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。评标委员会确定的中标候选人的人数见投标人须知前附表。
- 8.2 中标公告
- 8.2.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告中标结果。

中标公告期限为1个工作日。

- 8.2.2 投标人对中标结果有疑义的，在中标公告期限届满之日起七个工作日内，按本须知2.5款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出对中标结果的质疑。

### 8.3 中标通知

在公告中标结果的同时，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

### 8.4 履约保证金

- 8.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。

- 8.4.2 中标人不能按本章第8.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 8.5 签订合同

- 8.5.1 采购人应当自中标通知书发出之日起7日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

- 8.5.2 中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

- 8.5.3 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

## 9 纪律和监督

### 9.1 对采购人的要求

采购人在政府采购活动中应当维护国家利益和社会公共利益，公正廉洁，诚实守信，执行政府采购政策。采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

### 9.2 对采购代理机构的要求

采购代理机构不得与采购人、投标人恶意串通操纵政府采购活动。

采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

### 9.3 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.4 评标委员会及其成员不得有下列行为

- (1) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- (2) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，评标委员会要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正的情形除外；
- (3) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- (4) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- (5) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- (6) 记录、复制或带走任何评标资料；
- (7) 其他不遵守评标纪律的行为。

### 9.5 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.6 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

## 10 需要补充的其他内容

- (1) 投标人中标后须向招标代理机构交纳招标服务费：见投标人须知前附表。
- (2) 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 11 政府采购政策

详见投标人须知前附表

## 第三章 资格审查、评标办法和标准

### 1 资格审查及标准

采购人或采购代理机构按附表一所列审查标准，对投标人资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，投标人未通过资格审查的，其投标无效。

### 2 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章规定的评审标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据采购人授权直接确定中标人。综合评分相等时，以投标报价得分由高到低顺序排列；投标报价也相等的，按技术指标优劣顺序排列。

### 3 评审标准

#### 3.1 符合性评审标准：见附表二。

##### 3.1.1 政策优惠：

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，调整投标人参与评标的价格。（非专门面向中小企业的项目）对小型和微型企业的价格给予10%的扣除。或小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体4%的价格扣除。

注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

##### 3.1.2 评分标准：见附件三。

### 4 评审程序

#### 4.1 符合性检查。

##### 4.1.1 评标委员会按附表二所列标准，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

##### 4.1.2 澄清有关问题。

- (1) 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- (2) 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。
- (3) 投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。
- (4) 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

4.1.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

投标人的确认应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。

4.2 商务和技术评审

4.2.1 比较与评价

评标委员会按本章 [详细评审标准]对资格审查合格且符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）要求，出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

- (1) 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的；
- (2) 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价50%的；
- (3) 投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的；
- (4) 评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。

- 4.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。
- 4.3 评标结果
- 4.3.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。
- 4.3.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。
- 5 投标无效情形
- 投标人须满足附表二符合性审查表的全部内容，否则其投标无效。



附表一 资格审查表

| 序号 | 评审内容                                              | 评审合格标准                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 是否符合要求 |
|----|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 1  | 投标人名称                                             | 与投标报名、营业执照一致（符合法定工商变更程序除外）；                                                                                                                                                                                                                                                             |        |
| 2  | 具有独立承担民事责任的能力                                     | 提供了有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明                                                                                                                                                                                                                                                       |        |
| 3  | 具有健全的财务会计制度和良好的商业信誉                               | 提供了具有健全的财务会计制度和良好的商业信誉的承诺                                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| 4  | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力                               | 提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺                                                                                                                                                                                                                                                         |        |
| 5  | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录                               | 1. 提供了具有依法缴纳税收的良好记录的承诺。<br>2. 提供了具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺。                                                                                                                                                                                                                                  |        |
| 6  | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录                       | 提供了有效的参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明                                                                                                                                                                                                                                                |        |
| 7  | 信用承诺                                              | 被“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）中列入失信被执行人和/或重大税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中，被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）不得参与本项目投标，投标文件中提供承诺函，由采购人或采购代理机构在开标后进行查询，作为本项评审依据。 |        |
| 8  | 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目同一合同项下/同一标段的投标 | 提供了“投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明”。各投标人之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的情形。                                                                                                                                                                                                              |        |
| 9  | 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目投标。    | 提供了投标人未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的声明。                                                                                                                                                                                                                                               |        |
| 10 | 联合体投标                                             | 联合体参与投标的应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，根据协议分工认定相关资质，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下/同一标段的投标，                                                                                                                                                                                             |        |

|    |        |                                                                    |  |
|----|--------|--------------------------------------------------------------------|--|
|    |        | 联合体成员数量不超过 4 个。                                                    |  |
| 11 | 特定资格条件 | 本项目第五、六标段投标人应具备有效期内的地质灾害防治单位资质证书（地质灾害评估和治理工程勘查设计资质甲级）              |  |
| 12 | 投标要求   | 第九标段中标人不得参与第五标段投标，第十标段中标人不得参与第六标段投标，评标过程中如发现有上述投标的情况，投标文件按照无效投标处理。 |  |
|    | 结论     |                                                                    |  |

注：1. \*联合体投标的，联合体各方成员均应满足上述 1-11 项资格条件。

2. 以上评审内容有一项不符合要求，结论为不合格。

**附表二 符合性审查表**

| 序号 | 评审项目     | 评审标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 评审结论<br>(○/×) |
|----|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1. | 投标保证金    | 按照招标文件的规定提交投标保证金（包括形式及金额）；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |
| 2. | 投标文件签署盖章 | 按招标文件加盖投标人公章和（/或）有法定代表人或其授权代表签字的；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |
| 3. | 投标报价     | 1. 投标报价是固定价且未超过预算金额（招标文件有最高限价的，报价未超过最高限价）；<br>2. 未提供有选择的报价；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |
| 4. | 公平竞争     | 遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益；<br>1、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：<br>（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；<br>（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；<br>（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；<br>（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；<br>（5）不同投标人的投标文件相互混装；<br>（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。<br>2、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取中标的行为：<br>（1）使用伪造、变造的许可证件；<br>（2）提供虚假的财务状况或者业绩；<br>（3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；<br>（4）提供虚假的信用状况； |               |

|             |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
|-------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|             |                     | (5) 其他弄虚作假的行为。(提供承诺函)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
| 5.          | 报价修正                | 报价出现前后不一致时, 投标人按照招标文件评标办法要求确认修正后的报价;(提供承诺函)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 6.          | 投标有效期               | 投标有效期满足招标文件要求的;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |
| 7.          | 投标内容                | 投标人提供的货物/服务无实质性遗漏 (提供承诺函)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 8.          | 项目实施期限和项目实施地点       | 满足招标文件要求;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 9.          | 法律法规和招标文件规定的其他实质性要求 | 满足招标文件要求;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 10.         | 低于成本价不正当竞争预防措施      | <p>低于成本价不正当竞争预防措施:</p> <p>根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》(财库〔2026〕2 号) 要求, 出现下列情形之一的, 评审委员会应当启动异常低价投标(响应) 审查程序:</p> <p>(1) 投标(响应) 报价低于全部通过符合性审查供应商投标(响应) 报价平均值 50%的;</p> <p>(2) 投标(响应) 报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标(响应) 报价 50%的;</p> <p>(3) 投标(响应) 报价低于采购项目最高限价 45%的;</p> <p>(4) 评审委员会基于专业判断, 认为供应商报价过低, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。</p> <p>评审委员会启动异常低价投标(响应) 审查后, 属于前述第 1 项至第 4 项情形的, 应当要求相关供应商在评审现场合理的时间对投标(响应) 价格作出解释, 提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料, 包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等, 给予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中, 属于第 3 项情形, 供应商已随投标(响应) 文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的, 在评审现场可不再重复提交。</p> <p>评审委员会依据专业经验, 参考同类项目中标(成交) 价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况, 对报价合理性进行判断。投标(响应) 供应商不能提供书面说明、证明材料, 或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的, 评审委员会应当将其作为无效投标(响应) 处理。</p> |  |
| 结论 (通过或未通过) |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |

注: 1、以上评审内容有一项不符合要求, 结论为不合格。

附件三:

### 附表三 详细评审表 (第五、六标段)

| 条款内容               |        | 编列内容                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------|--------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 分值构成<br>(总分 100 分) |        | 商务部分: <u>29</u> 分<br>技术部分: <u>61</u> 分<br>投标报价: <u>10</u> 分 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 序号                 | 评审因素   | 分值                                                          | 评审标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 一                  | 报价评审   |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1                  | 报价评审   | 10                                                          | <p>根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第 87 号)第五十五条规定:货物项目的价格分值占总分值的比重不得低于 30%;服务项目的价格分值占总分值的比重不得低于 10%。执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目,其价格不列为评审因素。价格分应当采用低价优先法计算,即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格部分统一按照下列公式计算: 投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×10%×100</p> <p>注:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 评标过程中,不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策进行价格调整的,以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</li> <li>2. 因落实政府采购政策进行价格扣除的,以扣除后的价格计算评标基准价和投标报价。</li> <li>3. 本项目对小微企业(残疾人福利性单位、监狱企业视同小微企业)按照相关规定给予 10% 的价格扣除。</li> <li>4. 低于成本价不正当竞争预防措施:详见投标人须知前附表。</li> </ol> |
| 二                  | 商务评审内容 |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1                  | 履约经验   | 12                                                          | <p>投标人 2020 年 1 月 1 日至开标时间内已完成类似项目的,每有一个得 3 分,最高得 12 分。</p> <p>注: 1. 类似项目指①1:5 万及以上比例尺地质灾害调查类(详细调查、精细化调查、风险调查评价、“隐患点+风险区”双管控等);②地质灾害勘查设计类。2. 需提供加盖公章的合同及成果报告评审意见。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 2                  | 人员配备   | 7                                                           | <p>(1) 项目负责人资历:本项目拟派的项目负责人具有水工环地质或岩土工程专业副高及以上职称,且 2020 年 1 月 1 日至开标时间参与完成过类似项目,得 4 分,否则不得分。</p> <p>(2) 本项目拟派的技术负责人具有水工环地质或岩土工程专业副高及以上职称,且 2020 年 1 月 1 日至开标时间参与完成过类似项目得 3 分,否则不得分。</p> <p>本项合计最多得 7 分。</p> <p>注: 1. 类似项目指①1:5 万及以上比例尺地质灾害调查类(详细调查、精细化调查、风险调查评价、“隐患点+风险区”双管控等);②地质灾害勘查设计类。2. 投标人同时提供上述人员职称证书、身份证、缴纳社保证明、相应业绩证明材料(业绩证明材料以合同、中标通知书、主管部门委托函、项目履约验收单、成果报告评审意见、业主方开具的证明任意一种均可,但必须体现该人员姓名),符合上述条件并按照要求提供相应证明材料且加盖投标人公章方能被赋予该项分值。</p>                                                                               |

|   |                                               |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-----------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | 团队人员<br>配备                                    | 10 | <p>(1) 投标人拟派本项目成员（项目负责人和技术负责人以外的其他技术人员）数量达到 18 人及以上得 5 分，18 人以下不得分。</p> <p>(2) 技术人员（项目负责人和技术负责人以外的其他技术人员）：为本项目拟派的技术人员专业结构合理，涵盖水工环（不少于 6 名）、岩土（不少于 2 人）、测绘（不少于 2 人）、安全员（不少于 1 人）全部专业（职称证书、执业资格证书类似专业描述均予认同）；</p> <p>上述人员均须具有中级及以上职称（①注册岩土工程师视同中级职称；②安全员只需提供注册安全工程师或者安全上岗证/岗位培训证），得 5 分，不满足不得分。</p> <p>注：同时提供人员职称证书、身份证、缴纳社保证明，并加盖投标人公章方能被赋予该项分值。</p>                                                       |
| 三 | 技术评审内容（注：投标文件技术方案部分总页数不得超过 300 页，否则技术方案部分不得分） |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1 | 地质背景<br>条件分析                                  | 9  | <p>地质背景条件分析，分析内容至少应包括：①地质环境条件概况；②区域内地质灾害发育情况；③地质灾害防治工作现状。</p> <p>各项内容完备可行、满足招标文件需求得 9 分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上 3 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 3 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 2 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 1 分。</p> <p>注：1. 内容存在缺陷或不足是指响应内容存在与项目无关或与项目不匹配之处，或存在项目实施时间地点、涉及的规范、服务标准要求等与本项目有不一致之处，或存在与基础科学原理、客观常识不符、不符合国家或行业技术标准的情形；2. 内容存在部分瑕疵是指内容基本完备可行，但存在影响响应内容理解的错别字、语法错误、标点符号使用不当、表述不清晰、逻辑错误等情况；以下评审项中相同描述均按本注理解。</p> |
| 2 | 成果体现                                          | 6  | <p>成果体现至少应包括：①预期成果；②数据库建设。</p> <p>各项内容完备可行、满足招标文件需求得 6 分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上 2 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 3 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 2 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 1 分。</p>                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3 | 工作部署<br>方案                                    | 9  | <p>工作部署方案至少应包括：①目标任务；②部署原则；③工作量分配。</p> <p>各项内容完备可行、满足招标文件需求得 9 分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上 3 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 3 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 2 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 1 分。</p>                                                                                                                                                                                                                              |
| 4 | 工作技术<br>方案                                    | 18 | <p>工作技术方案至少应包括：①项目任务分析；②技术路线；③拟投入人力资源及设备安排；④重、难点问题分析及应对措施；⑤地质灾害应急避险科普宣传培训方案；⑥典型地质灾害点发育特征、成因机制和勘查方案。</p> <p>各项内容完备可行、满足招标文件需求得 18 分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上 6 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 3 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 2 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 1 分。</p>                                                                                                                                                            |

|   |        |   |                                                                                                                                                                                                |
|---|--------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5 | 项目组织管理 | 8 | 项目组织管理至少应包括：①项目组织结构与职责设置；②质量保障措施；③项目实施进度计划及保障措施；④高原作业安全生产保障措施。各项内容完备可行、满足招标文件需求得 8 分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上 4 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 2 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 1 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 0.5 分。 |
| 6 | 信息安全管理 | 6 | 信息安全管理至少应包括：①项目实施涉及的国家基础地理信息特殊性分析；②信息管理人员组织结构；③信息载体安全管理措施。各项内容完备可行、满足招标文件需求得 6 分（如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分），以上 3 项中，每缺少 1 项或其完全无法满足项目需求的扣 2 分，每有 1 项中内容存在缺陷或不足扣 1 分，每有 1 项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣 0.5 分。     |
| 7 | 工作部署附图 | 5 | 附图格式规范，图面清晰美观，内容齐全得 5 分；<br>附图格式、图面总体内容完备但存在部分瑕疵之处得 3 分；<br>附图格式、图面内容存在缺陷或不足得 2 分；<br>不提供或其完全无法满足项目需求，不得分。                                                                                     |

注：1) 评委打分超过得分界限或未按本方法赋分时，该评委的打分按废票处理；

2) 各种计算数字均保留两位小数，第三位“四舍五入”；

3) 特殊情况处理：

- a. 若出现综合得分并列时，投标报价得分高者为第一中标候选人，若投标报价的得分相同，技术得分高者为第一中标候选人，若上述两项得分相同，则由全体评标委员会成员无记名投票，得票高者为第一中标候选人。
- b. 当投标人某评分项出现未报、漏报或零报价时，该分项得零分，并不参与投标报价分的计算。
- c. 评标过程中，若出现本评标方法以外的特殊情况时，将暂停评标，待评委商榷后再进行复会。

小型和微型企业（残疾人福利性企业、监狱企业视同小型、微型企业）的报价给予 10% 的扣除。

价格扣除：根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和财政部民政部中国残疾人联合会《关于 促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）规定，本项目对监狱企业、残疾人福利性企业作为投标人投标报价给予 10% 的扣除。

投标人为小型和微型企业的，则给予报价 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。参加投标的小微企业，应当按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕

46 号) 的规定提供《小微企业声明函》(中小企业划型标准详见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企业〔2011〕300 号)。

参加政府采购活动的小微企业应当提供《小微企业声明函》，未提供《小微企业声明函》的在评标过程中不予认可，投标人所投产品为大型和中型企业制造的不适用扣除后的价格计算报价得分。

小型或微型企业参与计算的投标报价=投标报价 X (1-10%)，其余单位投标报价=投标报价。

注：监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。



## 第四章 合同条款

注：政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。（所提供为合同模板，仅供参考，供应商和采购人可根据项目实际情况进行编制，但不得背离招标文件和投标文件的实质性要求）



合同编号：

委托合同  
(草案)

项目名称：\_\_\_\_\_（包    ）

项目编号：

项目地点：

采购人（甲方）：西藏自治区自然资源厅

供应商（乙方）：



合同签订地点：西藏 拉萨

合同签订日期：二〇二六年    月    日

委托方（以下简称甲方）：西藏自治区自然资源厅

西藏自治区 2026 年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目(第 标段)  
通过公开招投标方式确定 为承接方。

## 第一条 合同标的

### 1、项目名称

## 2、项目地点

## 二、项目目标、任务



### 3、提交成果

## 五、预期成果

## 第二条 甲方的义务

二、非明显错误和不利于甲方开展工作原因外，甲方不得对乙方提交的成果进行擅自修改。

审查验收等工作应至少提前 15 日以书面方式告知乙方。

四、因本合同、本项目产生的知识产权归属甲方所有。

### 第三条 乙方的义务

一、乙方接到中标通知书后应及时安排现场踏勘，并在 15 日内向甲方提交实施方案（项目设计书）审查申请。

二、乙方接到中标通知书 15 日内，将投标书中承诺的项目组人员名单、设备及项目实施方案以正式文件报甲方。经登记备案的人员、设备的变动需经甲方书面同意。

三、严格按照项目招标、投标文件、审查批复后的项目实施方案及合同约定组织开展工作，保质保量按时完成目标任务。未经甲方同意不得擅自更改。

四、乙方在履约期间须按照通过甲方评审后的实施方案组织实施，2026 年 5 月 10 日前完成实施方案及审查，2026 年 9 月 30 日前完成野外工作，2026 年 11 月 30 日前完成成果验收；2027 年 6 月 30 日前提交最终成果汇交资料至西藏自治区自然资源厅资料馆。

五、项目实施期间，乙方须严格按照相关质量控制体系标准做好技术质量管控，明确一单位项目负责人 XXX（身份证号码：XXX，电话：XXX，微信号：XXX）作为联络人参与项目实施及各环节审查复核工作。乙方同意甲方以电话、短信、微信形式向上述电话或者微信号发送通知，甲方以电话、短信、微信形式向上述电话或者微信号发送通知即履行了通知义务，视为乙方已经收到甲方通知，乙方应当按照电话、短信、微信的内容履行，不得以未接到电话、未收到短信、微信为由拒绝履行。

六、野外调查期间项目组现场工作的专业技术人员不得少于    人，其中中级及以上专业技术人员不得少于    人，并应于签订本合同时将人员信息情况、相关资质证书等提交甲方备案，未经甲方同意不得擅自变更。如确需变更的，应当报甲方，同时将更换人员的信息情况、相关资质证书等提交甲方，更换的人员资质、经验不得低于原承诺人员，且需经甲方书面确认后后方可到岗，若甲方认为更换人员不符合要求，乙方需重新更换直至满足甲方要求，经甲方书面同意，方能进行变更。项目实施情况接受实施地县级自然资源部门监督，并接受甲方不定期抽查。

七、乙方须加强同项目实施地自然资源部门工作对接，调查核实后的地质灾害隐患点及相应防灾措施建议应做到“及时移交”。对调查中发现的险情或灾情，应第一时间协助自然资源部门报告当地政府及上级主管部门。

八、乙方须加强同甲方沟通联系，于项目实施期内每周五 15:00 时前以电子文档和扫描件形式将项目推进情况报监理汇总后送甲方项目办公室。

九、项目审查（验收）按照如下顺序进行：实施方案或设计书审查（复核）→野外资料验收（复核）→成果报告及图件审查（复核）通过→数据库审查（复核）通过→资料汇交。上一环节未通过不得进入下一环节。乙方须按时参加每一环节审查（复核）或验收会，未按照通知时间参加的，视作已参加本次审查但结果为不予通过。

十、乙方应按照资料汇交相关要求，从通过全部审查（复核）环节之日起，10日内向项目实施地市、县两级自然资源管理部门各提交1套正式成果资料（含电子版）并取得接收回执。同时还应向西藏自治区自然资源厅汇交2套、西藏自治区地质环境监测总站汇交1套正式成果资料（含电子版）并取得汇交手续，配合西藏自治区地质环境监测总站完成系统数据录入更新。

十一、乙方在实施过程中出现重大质量问题或未按有关技术标准、规范实施，乙方除承担违约责任外，甲方或西藏自治区地质环境监测总站有权要求乙方补做工作、返工直至达到规定的质量要求，否则甲方有权依法与乙方解除合同。

十二、乙方应当及时对资料进行整理、核对，确保取样、原始记录的真实和准确，严禁离开现场追记或补记。乙方需认真保存好各种原始记录，对样品应封存保管，甲方或西藏自治区地质环境监测总站有权随时查验。乙方必须保证向甲方及各汇交单位（部门）提供的所有资料成果真实可靠。一经发现存在弄虚作假行为，乙方除承担违约责任外，甲方有权解除合同、追索项目款，并追究赔偿责任。

十三、乙方应讲究职业道德，端正经营作风，规范现场管理，保证实际完成实物工作量不低于投标文件中计划实物工作量。乙方自行承担项目实施中所有安全事故责任和一切保险费用，以及涉密地质成果资料的管理、使用等相关责任。

#### 第四条 合同总价、费用组成及价款支付

##### 一、合同总价及组成

1、本项目资金为财政资金，本合同以项目中标金额为合同总价，即人民币：XXX元（大写金额：XXX整）。

2、合同价款主要包括地质测量、遥感地质、山地工程、岩矿测试、工地建筑、综合研究、技术成果编印及各阶段工作的技术审查（复核）会务、专家劳务等工作费用。除了合同价款外，甲方不承担任何费用。

##### 二、合同价款结算及支付办法

###### （一）履约保证金

1、乙方应于本合同签订前向甲方交纳合同金额的10%，计人民币XXX元（大写：XXX整）履约保证金作为乙方履行本合同义务的保证。履约保证金的形式为银行

转账等非现金形式。履约保证金为非财政拨款资金，由乙方按照约定支付。

2、乙方履约不合格的，履约保证金不予退还。

3、乙方提交成果报告并取得汇交凭证及各级移交回执后，向甲方提出申请，甲方应在收到乙方上述资料后 15 个工作日内无息退还履约保证金。

## （二）支付办法

1、乙方须严格遵守国家有关财务规定，并提供合法有效完整的增值税完税发票，甲方收到发票后按照合同约定付款。如乙方未开具符合合同约定的发票，甲方有权拒付款项，由此产生的一切责任由乙方自行承担，乙方仍应履行合同义务。

2、甲方根据合同约定分批支付合同价款。

2.1 本项目实施方案通过评审，乙方取得评审意见且进场后，甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的15个工作日内，向乙方支付合同价款总额的60%；

2.2 完成外业工作量的50%并取得监理单位签署的相关意见书，甲方接到乙方付款申请、票据凭证资料及监理意见书以后的15个工作日内支付合同价款总额的30%；

2.3 完成全部野外工作量并取得野外验收意见后，甲方接到乙方付款申请、票据凭证资料及监理意见书以后的15个工作日内支付合同价款总额的10%。

3、实行银行转账支付，支付至乙方基本账户。

注：乙方需在甲方付款前5日，向甲方提供符合甲方要求的，合法、正规、足额的发票。乙方未按照合同约定提供发票而引起的一切责任和损失，由乙方承担。并且甲方有权拒绝付款并不承担任何违约责任直至乙方开具符合合同约定的发票。

## 第五条 违约责任

一、乙方未按本合同第三条第五款约定配备相应野外调查人员的，按项目合同价每人每日 0.5% 标准累加扣除。

二、乙方在甲方规定的合同履约期限内未完成项目实施方案和调查成果的评审，甲方给予乙方 20 日的整改期，整改期届满后仍未提交实施方案或调查成果，甲方有权终止合同，履约保证金不予退还，同时甲方有权将违约情况通报至政府采购主管部门将其纳入政府采购黑名单。

三、乙方不得以任何借口和形式将本合同履约内容转让或分包。一经发现，甲方有权立即解除本合同，履约保证金不予退还，并要求乙方赔偿甲方因此遭受的全部直接损失及为实现债权而支出的合理费用（包括但不限于律师费、诉讼费、保全费等）。

四、乙方在调查过程中需严格遵守有关作业规定以保证调查成果的真实、客观、合法，否则，由此造成的一切损失和责任（包括但不限于甲方对第三方承担的赔偿责

任、甲方为纠正错误成果产生的费用)由乙方承担,且乙方应赔偿甲方因此遭受的全部损失。

五、乙方在调查过程中需严格遵守有关作业规定以保证调查成果的真实、客观、合法,否则,由此造成的一切损失和责任由乙方承担。

六、乙方违约,甲方按照合同约定扣除项目款外,还将报政府采购主管部门作为不良记录登记在案。

七、甲方的损失包括直接损失、间接损失和因此而产生的包括律师费等在内的全部费用。

## 第六条 知识产权、保密

### 一、知识产权

1、合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。

2、未经甲方允许,乙方的人员不得公开发表与本项目有关的,包括但不限于论文、著作、新闻通讯等。若经过甲方允许,需注明所依据项目名称。

3、技术性应用类业务,包括数据与服务,其知识产权属甲方,可以为实现本合同目的而复制、使用此类文件,但不能用于与本合同无关的其他事项。未经甲方书面同意,乙方不得为了合同以外的目的而复制使用上述文件或将之提供给任何第三方。

### 二、保密

1、合同当事人都应遵循《中华人民共和国保密法》的规定,对国家秘密的事项、资料、文件负有不可推卸的保密责任。

2、除法律规定或合同另有约定外,未经乙方同意,委托人不得将乙方提供的技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

3、除法律规定或合同另有约定外,未经甲方同意,乙方不得将成果及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

4、乙方应禁止任何与该保密信息无关之人员接触或取得该保密信息。但为本项目目的而向其有合理需要获得保密资料的雇员进行披露除外。在这种情况下,乙方应采取合理的方式保证其雇员受到至少如同本协议规定的条款的限制。乙方对保密信息的保密义务承担连带责任,并就其雇员违反本协议的行为向甲方承担连带责任。

## 第七条 廉政风险防控

合同履行期间,双方须严格遵守廉政管理各项规定:

一、甲方人员不得组织宴请乙方人员,赠送乙方礼品、礼券(礼金)等;同时,

不得参加乙方人员组织的宴请，接受乙方的礼品、礼券（礼金）等，如有违反，甲方纪检监察部门将依法依规严肃处理，追究相关人员责任。触犯法律的移交司法机关处理。

二、乙方人员不得组织宴请甲方人员，赠送甲方礼品、礼券（礼金）等。同时，不得参加甲方人员组织的宴请，接受甲方的礼品、礼券（礼金）等。如有违反，甲方有权将乙方列入不良信用单位名单，不再允许承接甲方相关业务。

三、监理方驻地监理机构及其职员不得接受监理项目乙方的任何报酬或者经济利益：监理方不得参与可能与合同规定的与甲方的利益相冲突的任何活动。

四、如有需要，乙方需随时配合接受甲方纪检监察部门延伸审计相关工作。

五、乙方违反廉洁规定的，乙方除承担违约责任外，甲方有权随时解除合同并要求乙方返还合同价款以及赔偿因此给甲方造成的直接损失。

#### 第八条 其他条款

一、乙方在项目实施过程中，应支持巩固提升脱贫攻坚成果，尽量用工本地化，提高当地群众收入。鼓励以工代赈，不得拖欠农民工工资，具体依照《中华人民共和国保障农民工工资支付条例》（国务院令 第 724 号）实施。

二、乙方因不可抗力不能按期完成调查工作，根据不可抗力的类型及其所造成的影响，由甲乙双方协商解决。甲乙双方任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力发生之日 2 日内向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，以减轻可能给对方造成的损失，在 2 日内取得有关机构证明并提交对方后，经双方协商允许延期履行、部分履行或不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。如未能按时通报或者未能提交证明的，视为未发生不可抗力。

三、乙方在施工过程中应保证安全，如造成人员伤亡或财产损失，由乙方承担经济或法律责任。

四、其他未尽事宜，甲乙双方及时协商签订补充合同，报有关部门登记备案后生效。补充合同与本合同具有同等法律效力。

五、本合同在履行过程中发生争议，甲乙双方应当协商解决。协商不成，由甲方住所地有管辖权的人民法院诉讼解决。

六、本合同经甲乙双方签字盖章、乙方支付履约保证金后生效，甲乙双方履行完本合同规定的义务后，本合同即行终止。

七、本合同一式陆份，甲方叁份、乙方贰份、招标代理机构壹份。具有同等法律效力。

(以下无正文)



## 签 署 页

委托人（甲方）

受托人（乙方）

名称（盖章）：西藏自治区自然资源厅

名称（联合体牵头方盖章）：

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）： 法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

单位地址：拉萨市城关区江苏大道 73 号

单位地址：

电 话： 0891-6899503

电 话：

开户银行：中国建设银行拉萨东城区支行

开户银行：

账号：54001102055052500372

账 号：

签订日期：

签订日期：

见证人（代理机构）

名称（盖章）：



法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：

签订日期：

附件 1：营业执照



## 附件 2：资质证书



第五章、采购需求

采购需求一览表

| 标段   | 序号 | 标的                         | 所属行业    |
|------|----|----------------------------|---------|
| 第五标段 | 1  | 那曲市索县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目 | 其他未列明行业 |

| 标段   | 序号 | 标的                          | 所属行业    |
|------|----|-----------------------------|---------|
| 第六标段 | 1  | 昌都市卡若区地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目 | 其他未列明行业 |



## 第五标段技术要求

### 那曲市索县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目

#### 一、工作目的和任务

##### 1、目的

(一) 探索风险管控办法：以地质灾害隐患点和风险区管控为重点，结合当地实际，开展隐患风险双控方法研究，创新地质灾害风险隐患识别、监测、研判、预警、避让、处置等工作或环节的管理流程，实现地质灾害隐患点和风险区日常动态巡查、预警闭环响应、风险源头防控、责任层层落实；

(二) 建立风险管控制度：在风险管控实践中梳理总结形成一套切实可行的地质灾害隐患点和风险区的风险管控模式，细化隐患点、风险区的相关责任单位、责任人职责和任务，建立一套务实、管用、好用的风险管理制度；

(三) 形成工作标准规范：要聚焦地质灾害风险评价指标梳理、风险区标识标牌建设、风险预警阈值评估调整、国土空间规划管控和用途管制、地质灾害全域整治、监测预警巡查机制、专业队伍驻守技术支撑等领域统筹开展试点示范工作，并建立健全相关制度机制；

(四) 总结推广机制模式：要在地质灾害隐患点和风险区双控管理办法、制度等方面开展探索实践基础上，梳理总结一套有效识别、精细化预警、高效协同的地质灾害防治新机制，探索建成可复制、可推广的地质灾害风险管控新模式。

(五) 从地质灾害风险识别的基本认识层面上，依靠更精细化的风险评估方法和模型，深入进行风险评估，进而有针对性地开展朗县地质灾害风险管理，根据风险本身的四种控制方法，从风险避免、风险控制、风险转移、风险承担等四个方面来对风险管控从事前，事中，事后三阶段分别进行风险分析和对策建立，实现地质灾害隐患点与风险区全生命周期管理和风险双控全链条工作闭环管理。

##### 2、任务

(一) 建立风险清单。根据地质灾害风险调查评价和斜坡地质灾害隐患精细化调查成果，按照风险等级由高到低的排序原则，分别建立地质灾害隐患点和风险区清单台账，逐一建立隐患点和风险区地质灾害风险管控图册、台账档案，向社会公示。

(二) 建立标识标牌。对地质灾害风险调查评价和斜坡地质灾害隐患精细化调查确定的未销号隐患点和划定的风险区，逐一生成二维码，制作在标识牌上。各类网格员、社会公众可利用微信、支付宝等，扫码查询隐患点及风险区基本情况和实

时预警信息，扫码报灾报险，实现“一码管灾”。

(三)建立管控网络。充分利用现有基层网格管理体系和地质灾害群测群防网络体系，按照“属地负责、边界清晰、方便管理、运行高效”的原则，建立以乡（镇）为单元、行政村（社区）为网格、隐患点和风险区斜坡为网点的地质灾害风险网络体系，建成以乡镇（街道）政府负责人为网格管理员（防灾责任人），村（居）委会主要负责人为网格协管员（监测责任人）、村民小组（社区）组长或骨干群众为网格员（监测员）的网格化管理体系，并明确各类人员工作职责。

(四)开展风险管控。一是风险动态管理。加强风险隐患动态排查，并根据排查情况，探索动态调整风险区和风险等级机制，并按要求及时填报入库。二是风险监测预警。在现有地质灾害隐患点监测预警工作基础上，探索制定风险区预警信息发布及响应机制。三是风险应急处置。接报突发地质灾害灾险情后，应立即按预案启动应急响应，并组织受威胁群众按照“避险明白卡”指示要求迅速有序避险撤离，全力确保安全。四是风险源头管控。做好县级地质灾害风险调查评价、斜坡地质灾害隐患精细化调查等成果应用，充分衔接县、乡级国土空间规划，强化规划约束和用途管制，加强地质灾害风险隐患源头管控。同时，要健全完善流动人员风险管控提醒机制。

## 二、 执行依据及标准

### (一) 相关法规和文件

(1)《地质灾害防治条例》（国务院令 第 394 号）。

(2)《国务院关于加强地质灾害防治工作的决定》（国发[2011]20 号）。

(3)《国务院办公厅印发贯彻落实国务院关于加强地质灾害防治工作决定重点工作分工方案的通知》（国办函[2011]94 号）。

(4)《国土资源部关于加强地质灾害危险性评估工作的通知》（国土资发[2004]69 号）。

(5)《国土资源部关于开展地质灾害应急响应工作方案》（国土资发 [2009]49 号）。

(6)《国土资源部关于开展地质灾害群策群防“十有县”建设的通知》（国土资发 [2009]46 号）。

(7)《国家突发地质灾害应急预案》（国办函[2005]37 号）。

(8)国土资源部《关于进一步完善地质灾害速报制度和月报制度的通知》（国土资发 [2006]175 号）。

(9)国土资源部《地质环境监测管理办法》（国土资发 [2015]59 号）。

- (10)《全国地质灾害防治“十四五”规划》(2022年);
- (11)《自然资源部地质灾害防御响应工作方案》(2020年);
- (12)《地质灾害群测群防体系建设指南》(2008年);

(二)有关技术标准和规范

- (1)《地质灾害排查规范》(DZ/T 0284-2015)。
- (2)《滑坡防治工程勘查规范》(GBT 32864-2016)。
- (3)《崩塌防治工程勘查规范》(T/CAGHP011-2018)。
- (4)《泥石流灾害防治工程勘查规范(试行)》(T/CAGHP 006-2018)。
- (5)《滑坡崩塌泥石流灾害调查规范》(1:50000)(DD2008-02)。
- (6)《地质灾害分类分级》(DZ 0238—2004)。
- (7)《工程地质调查规范》(DZ/T0097—1994)。
- (8)《建筑抗震设计标准》(GB/T50011-2010)。
- (9)《中国地震动区划参数图》(GB18306-2015)。
- (10)《滑坡防治工程设计与施工技术规范》(DZ/T 0219—2006)。
- (11)《泥石流灾害防治工程设计规范》(DT/T0239—2004)。
- (12)《建筑边坡工程技术规范》(GB 50330-2002)。
- (13)《崩塌、滑坡、泥石流监测规范》(DZ/T0221—2006)。
- (14)《地质灾害专群结合监测预警技术规范》(自然资源部)。
- (15)《滑坡崩塌泥石流灾害精细调查规范(报批稿)》(2022年);
- (16)《地质灾害风险调查评价规范(1:50 000)》(DZ/T 0438—2023);
- (17)《地质灾害普适型仪器监测预警规范(报批稿)》(2022年);
- (18)《地质灾害气象风险预警规范(送审稿)》(2022年)。
- (19)《县级地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设指南(征求意见稿)》(自然资源部地质勘查管理司2023年9月)。

如有更新后的法律法规、技术标准,投标人在投标时及项目实际履约时应按最新法规、标准执行。

### 三、工作内容

1、立足现有风险识别、监测预警、防灾治理等工作的规范和管理要求,结合本次试点工作的探索,细化完善地灾防控中相应技术流程和管理办法,重点建立地质灾害“乡镇一村”一级的基层闭环管理工作制度;

2、对地质环境条件复杂、涉及范围大、单一手段难以调查清楚的隐患点和风险区采用“空-天-地”一体化手段开展调查和监测,查清“危险源”,编制风险识

别“一张图”建设；

3、依据县域内历史地质灾害发生规律，进一步研究降雨阈值，根据各试点管控区自身特点，细化降雨阈值范围，并进行动态调整；

4、建立并完善试点风险区（隐患点）网格员（专职监测员）管理体系；

5、完善本次双控试点风险区（隐患点）安全岛（避险场所）规划研究和建设；

6、在双控试点区内选取典型区域开展防灾减灾示范社区打造，探索防灾社区在防灾工作中的可行性；

7、制定风险管控制度；

8、针对隐患点和风险区双控试点工作需求，编制风险双控“一张图”。

#### 四、工作量统计表

索县地质灾害“隐患点+风险区”双管控调查评价工作量表

| 序号  | 工作内容                     | 单位              | 数量  | 备注                     |
|-----|--------------------------|-----------------|-----|------------------------|
| 1   | 空天地一体化监测                 |                 |     |                        |
| 1.1 | 正射影像图制作                  | 幅               | 145 | 高风险隐患点 5 处, 风险斜坡 140 处 |
| 1.2 | 高风险隐患点和风险区动态调查复核         | 处               | 145 | 高风险隐患点 5 处, 风险斜坡 140 处 |
| 2   | 一点一区一码系统建设               |                 |     |                        |
| 2.1 | 二维码系统信息录入                | 套               | 1   |                        |
| 2.2 | 二维码系统建设（包含扫码显示前端和后台管理系统） | 套               | 1   | 全区统一建设不纳入本项目预算中        |
| 2.3 | 隐患点安全疏散路线指示牌             | 套               | 40  |                        |
| 2.4 | 隐患点标识牌                   | 个               | 40  | 已有隐患点                  |
| 3   | 地质灾害点和风险区三维实景系统建设        |                 |     |                        |
| 3.1 | 地质灾害点三维实景模型              | 点               | 5   | 高风险隐患点                 |
| 3.2 | 风险区三维实景模型（高风险区）          | 处               | 140 | 高风险斜坡                  |
| 4   | 典型隐患点勘查设计                |                 |     |                        |
| 4.1 | 高风险隐患点勘查设计（西昌乡热登寺西侧滑坡）   | 点               | 1   |                        |
| 5   | 风险斜坡监测预警                 |                 |     |                        |
| 5.1 | 风险斜坡监测预警试点               | 点               | 1   | 高风险斜坡                  |
| 6   | 地质灾害宣传培训                 |                 |     |                        |
| 6.1 | 宣传画                      | 幅               | 150 |                        |
| 6.2 | 宣传册                      | 册               | 150 |                        |
| 6.3 | 宣传展示牌                    | 个               | 10  |                        |
| 6.4 | 防灾知识宣传片制作                | 份               | 1   |                        |
| 7   | 重点场镇 1:1 万精细化调查          | km <sup>2</sup> | 245 | 10 个场镇                 |

| 序号  | 工作内容   | 单位 | 数量 | 备注 |
|-----|--------|----|----|----|
| 8   | 其他工作   |    |    |    |
| 8.1 | 实施方案编制 | 份  | 1  |    |
| 8.2 | 成果报告编制 | 份  | 1  |    |
| 8.3 | 数据库建设  | 套  | 1  |    |

注：工作过程中，根据实际条件，可依据《西藏自治区地质灾害防治项目管理办法》（试行）调整工作内容和工作量。

## 五、商务要求

### （一）合同履行期限

详见招标公告。

### （二）合同履行地点

采购人指定地点。

### （三）合同价款的结算

根据采购人与供应商签订的政府采购合同为依据，据实结算。

### （四）付款方式

1、本项目实施方案通过评审，乙方取得评审意见且进场后，甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的15个工作日内，向乙方支付合同价款总额的60%；

2、完成外业工作量的50%并取得监理单位签署的相关意见书，甲方接到乙方付款申请、票据凭证资料及监理意见书以后的15个工作日内支付合同价款总额的30%；

3、完成全部野外工作量并取得野外验收意见后，甲方接到乙方付款申请、票据凭证资料及监理意见书以后的15个工作日内支付合同价款总额的10%。

乙方提交成果报告并取得汇交凭证及各级移交回执后，向甲方提出申请，且没有违约行为的情况下，甲方一次性向乙方账户无息退还履约保证金。

### （五）履约验收标准

完成招标文件中要求的所有工作，并达到招标文件中要求的服务、技术支持和安全要求，提交调查成果，并由招标人出具验收报告。项目履约验收应符合“西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》的通知”（藏财采办〔2019〕36号）等相关要求。

验收合格条件如下：

- （1）工作量达到或超过规定的标准。
- （2）技术文档已经按技术资料要求移交完毕。

(3) 取得审查意见和汇交凭证。

#### (六) 知识产权

(1) 招标人在中华人民共和国境内使用中标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

(2) 成果及知识产权归招标人所有。

#### (七) 其他商务要求

(1) 中标人应按相关保密制度要求，加强成果保密工作，承担因资料泄密造成的一切责任。

(2) 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。



## 第六标段技术要求

### 昌都市卡若区地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目

#### 一、工作目的和任务

##### 1、目的

（一）探索风险管控办法：以地质灾害隐患点和风险区管控为重点，结合当地实际，开展隐患风险双控方法研究，创新地质灾害风险隐患识别、监测、研判、预警、避让、处置等工作或环节的管理流程，实现地质灾害隐患点和风险区日常动态巡查、预警闭环响应、风险源头防控、责任层层落实；

（二）建立风险管控制度：在风险管控实践中梳理总结形成一套切实可行的地质灾害隐患点和风险区的风险管控模式，细化隐患点、风险区的相关责任单位、责任人职责和任务，建立一套务实、管用、好用的风险管理制度；

（三）形成工作标准规范：要聚焦地质灾害风险评价指标梳理、风险区标识标牌建设、风险预警阈值评估调整、国土空间规划管控和用途管制、地质灾害全域整治、监测预警巡查机制、专业队伍驻守技术支撑等领域统筹开展试点示范工作，并建立健全相关制度机制；

（四）总结推广机制模式：要在地质灾害隐患点和风险区双控管理办法、制度等方面开展探索实践基础上，梳理总结一套有效识别、精细化预警、高效协同的地质灾害防治新机制，探索建成可复制、可推广的地质灾害风险管控新模式。

（五）从地质灾害风险识别的基本认识层面上，依靠更精细化的风险评估方法和模型，深入进行风险评估，进而有针对性地开展朗县地质灾害风险管理，根据风险本身的四种控制方法，从风险避免、风险控制、风险转移、风险承担等四个方面来对风险管控从事前，事中，事后三阶段分别进行风险分析和对策建立，实现地质灾害隐患点与风险区全生命周期管理和风险双控全链条工作闭环管理。

##### 2、任务

（一）建立风险清单。根据地质灾害风险调查评价和斜坡地质灾害隐患精细化调查成果，按照风险等级由高到低的排序原则，分别建立地质灾害隐患点和风险区清单台账，逐一建立隐患点和风险区地质灾害风险管控图册、台账档案，向社会公示。

（二）建立标识标牌。对地质灾害风险调查评价和斜坡地质灾害隐患精细化调查确定的未销号隐患点和划定的风险区，逐一生成二维码，制作在标识牌上。各类网格员、社会公众可利用微信、支付宝等，扫码查询隐患点及风险区基本情况和实

时预警信息，扫码报灾报险，实现“一码管灾”。

(三)建立管控网络。充分利用现有基层网格管理体系和地质灾害群测群防网络体系，按照“属地负责、边界清晰、方便管理、运行高效”的原则，建立以乡（镇）为单元、行政村（社区）为网格、隐患点和风险区斜坡为网点的地质灾害风险网络体系，建成以乡镇（街道）政府负责人为网格管理员（防灾责任人），村（居）委会主要负责人为网格协管员（监测责任人）、村民小组（社区）组长或骨干群众为网格员（监测员）的网格化管理体系，并明确各类人员工作职责。

(四)开展风险管控。一是风险动态管理。加强风险隐患动态排查，并根据排查情况，探索动态调整风险区和风险等级机制，并按要求及时填报入库。二是风险监测预警。在现有地质灾害隐患点监测预警工作基础上，探索制定风险区预警信息发布及响应机制。三是风险应急处置。接报突发地质灾害险情后，应立即按预案启动应急响应，并组织受威胁群众按照“避险明白卡”指示要求迅速有序避险撤离，全力确保安全。四是风险源头管控。做好县级地质灾害风险调查评价、斜坡地质灾害隐患精细化调查等成果应用，充分衔接县、乡级国土空间规划，强化规划约束和用途管制，加强地质灾害风险隐患源头管控。同时，要健全完善流动人员风险管控提醒机制。

## 二、 执行依据及标准

### (一) 相关法规和文件

(1)《地质灾害防治条例》（国务院令 第 394 号）。

(2)《国务院关于加强地质灾害防治工作的决定》（国发[2011]20 号）。

(3)《国务院办公厅印发贯彻落实国务院关于加强地质灾害防治工作决定重点工作分工方案的通知》（国办函[2011]94 号）。

(4)《国土资源部关于加强地质灾害危险性评估工作的通知》（国土资发[2004]69 号）。

(5)《国土资源部关于开展地质灾害应急响应工作方案》（国土资发 [2009]49 号）。

(6)《国土资源部关于开展地质灾害群策群防“十有县”建设的通知》（国土资发 [2009]46 号）。

(7)《国家突发地质灾害应急预案》（国办函[2005]37 号）。

(8)国土资源部《关于进一步完善地质灾害速报制度和月报制度的通知》（国土资发 [2006]175 号）。

(9)国土资源部《地质环境监测管理办法》（国土资发 [2015]59 号）。

- (10)《全国地质灾害防治“十四五”规划》(2022年);
- (11)《自然资源部地质灾害防御响应工作方案》(2020年);
- (12)《地质灾害群测群防体系建设指南》(2008年);

(二)有关技术标准和规范

- (1)《地质灾害排查规范》(DZ/T 0284-2015)。
- (2)《滑坡防治工程勘查规范》(GBT 32864-2016)。
- (3)《崩塌防治工程勘查规范》(T/CAGHP011-2018)。
- (4)《泥石流灾害防治工程勘查规范(试行)》(T/CAGHP 006-2018)。
- (5)《滑坡崩塌泥石流灾害调查规范》(1:50000)(DD2008-02)。
- (6)《地质灾害分类分级》(DZ 0238—2004)。
- (7)《工程地质调查规范》(DZ/T0097—1994)。
- (8)《建筑抗震设计标准》(GB/T50011-2010)。
- (9)《中国地震动区划参数图》(GB18306-2015)。
- (10)《滑坡防治工程设计与施工技术规范》(DZ/T 0219—2006)。
- (11)《泥石流灾害防治工程设计规范》(DT/T0239—2004)。
- (12)《建筑边坡工程技术规范》(GB 50330-2002)。
- (13)《崩塌、滑坡、泥石流监测规范》(DZ/T0221—2006)。
- (14)《地质灾害专群结合监测预警技术规范》(自然资源部)。
- (15)《滑坡崩塌泥石流灾害精细调查规范(报批稿)》(2022年);
- (16)《地质灾害风险调查评价规范(1:50 000)》(DZ/T 0438—2023);
- (17)《地质灾害普适型仪器监测预警规范(报批稿)》(2022年);
- (18)《地质灾害气象风险预警规范(送审稿)》(2022年)。
- (19)《县级地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设指南(征求意见稿)》(自然资源部地质勘查管理司2023年9月)。

如有更新后的法律法规、技术标准,投标人在投标时及项目实际履约时应按最新法规、标准执行。

### 三、工作内容

1、立足现有风险识别、监测预警、防灾治理等工作的规范和管理要求,结合本次试点工作的探索,细化完善地灾防控中相应技术流程和管理办法,重点建立地质灾害“乡镇一村”一级的基层闭环管理工作制度;

2、对地质环境条件复杂、涉及范围大、单一手段难以调查清楚的隐患点和风险区采用“空-天-地”一体化手段开展调查和监测,查清“危险源”,编制风险识

别“一张图”建设；

3、依据县域内历史地质灾害发生规律，进一步研究降雨阈值，根据各试点管控区自身特点，细化降雨阈值范围，并进行动态调整；

4、建立并完善试点风险区（隐患点）网格员（专职监测员）管理体系；

5、完善本次双控试点风险区（隐患点）安全岛（避险场所）规划研究和建设；

6、在双控试点区内选取典型区域开展防灾减灾示范社区打造，探索防灾社区在防灾工作中的可行性；

7、制定风险管控制度；

8、针对隐患点和风险区双控试点工作需求，编制风险双控“一张图”。

#### 四、工作量统计表

卡若区地质灾害“隐患点+风险区”双管控调查评价工作量表

| 序号    | 工作内容                             | 单位              | 数量  |
|-------|----------------------------------|-----------------|-----|
| 1     | 空天地一体化监测                         |                 |     |
| 1.1   | 正射影像图制作                          | 幅               | 157 |
| 1.2   | 高风险隐患点和风险区动态调查复核                 | 处               | 158 |
| 2     | 一点一区一码系统建设                       |                 |     |
| 2.1   | 二维码系统信息录入                        | 套               | 1   |
| 2.2   | 隐患点安全疏散路线指示牌                     | 套               | 279 |
| 2.3   | 隐患点标识牌                           | 个               | 279 |
| 2.4   | 风险斜坡安全疏散路线指示牌                    | 套               | 157 |
| 2.5   | 风险斜坡标识牌                          | 个               | 157 |
| 3     | 地质灾害点和风险区三维实景系统建设                |                 |     |
| 3.1   | 风险区三维实景模型（高风险区）                  | 处               | 157 |
| 4     | 典型隐患点勘查设计                        |                 |     |
| 4.1   | 高风险隐患点勘查设计（卡若区域城关镇生格村约培自然村达松加崩塌） | 点               | 1   |
| 5     | 1:1万精细化调查                        |                 |     |
| 5.1   | 地质测量                             |                 |     |
| 5.1.1 | 1:1000地质剖面测量                     | km              | 4   |
| 5.1.2 | 1:2000地质剖面测量                     | km              | 8   |
| 5.1.3 | 1:2000专项地质灾害测量                   | km <sup>2</sup> | 18  |
| 5.1.4 | 1:10000专项地质灾害测量                  | km <sup>2</sup> | 134 |
| 5.2   | 遥感地质                             |                 |     |
| 5.2.1 | 1:10000遥感解译                      | km <sup>2</sup> | 134 |
| 6     | 地质灾害宣传培训                         |                 |     |
| 6.1   | 宣传画                              | 幅               | 800 |
| 6.2   | 宣传册                              | 册               | 800 |
| 6.3   | 宣传展示牌                            | 个               | 100 |

|     |              |   |    |
|-----|--------------|---|----|
| 6.4 | 地灾防治宣传片制作    | 个 | 1  |
| 7   | 其他工作         |   |    |
| 7.1 | 地质编录         | 份 | 1  |
| 7.2 | 实施方案编制（含评审费） | 个 | 1  |
| 7.3 | 成果报告编制（含评审费） | 个 | 1  |
| 7.4 | 报告印制         | 份 | 10 |
| 7.5 | 数据库建设        | 份 | 1  |

注：工作过程中，根据实际条件，可依据《西藏自治区地质灾害防治项目管理办法》（试行）调整工作内容和工作量。

## 五、商务要求

### （一）合同履行期限

详见招标公告。

### （二）合同履行地点

采购人指定地点。

### （三）合同价款的结算

根据采购人与供应商签订的政府采购合同为依据，据实结算。

### （四）付款方式

1、本项目实施方案通过评审，乙方取得评审意见且进场后，甲方接到乙方付款申请与票据凭证资料以后的15个工作日内，向乙方支付合同价款总额的60%；

2、完成外业工作量的50%并取得监理单位签署的相关意见书，甲方接到乙方付款申请、票据凭证资料及监理意见书以后的15个工作日内支付合同价款总额的30%；

3、完成全部野外工作量并取得野外验收意见后，甲方接到乙方付款申请、票据凭证资料及监理意见书以后的15个工作日内支付合同价款总额的10%。

乙方提交成果报告并取得汇交凭证及各级移交回执后，向甲方提出申请，且没有违约行为的情况下，甲方一次性向乙方账户无息退还履约保证金。

### （五）履约验收标准

完成招标文件中要求的所有工作，并达到招标文件中要求的服务、技术支持和安全要求，提交调查成果，并由招标人出具验收报告。项目履约验收应符合“西藏自治区财政厅关于印发《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》的通知”（藏财采办〔2019〕36号）等相关要求。

验收合格条件如下：

- (1) 工作量达到或超过规定的标准。
- (2) 技术文档已经按技术资料要求移交完毕。
- (3) 取得审查意见和汇交凭证。

#### **(六) 知识产权**

(1) 招标人在中华人民共和国境内使用中标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

- (2) 成果及知识产权归招标人所有。

#### **(七) 其他商务要求**

(1) 中标人应按相关保密制度要求，加强成果保密工作，承担因资料泄密造成的一切责任。

- (2) 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。





## 第六章 投标文件格式

## 附件1 投标书

### 投标书

(采购人名称):

1. 我方已仔细研究了           (项目名称)第    标段 招标文件(包括修改、澄清文件)的全部内容, 且对招标文件无任何异议, 并愿意以“报价表”所填写的投标总价、交货期(/服务期)及交货地点(/服务地点), 向你方提供招标文件要求的货物和服务。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改或撤销投标文件。否则, 你方可不予退还我方的投标保证金。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份, 金额见“报价表”。

4. 我方承诺所提交的投标文件及相关资料是完整的、真实的和准确的, 否则, 我方承担由此造成的任何损失及引起的任何后果。

5. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金。

(3) 我方承诺按合同约定的期限和地点, 提供符合招标文件要求的全部的招标货物(/或服务)。

(4) 我方将按招标文件规定提交履约保证金, 作为履行合同的担保。

(5) 我方保证在收到中标通知书后五个工作日内按要求支付招标服务费。

6. (其他补充说明)。

投标人:(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人:(签字)

地址:

电话:

传真:

年月日

附件 2 报价表

## 报价表

|             |                           |
|-------------|---------------------------|
| 项目编号、项目名称   | 项目编号：<br>项目名称：<br>第____标段 |
| 投标价         | 小写：人民币          元<br>大写：  |
| 投标保证金       | 人民币          元            |
| 服务期/项目实施期限  |                           |
| 服务地点/项目实施地点 |                           |
| .....       |                           |

备注：本表可根据项目需求自行补充、扩展内容

投标人名称（盖章）：

投标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：

### 附件3 法定代表人身份证明

#### 法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄： 职务：系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证明



投标人：（盖单位章）

年月日

# 授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）第  标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

(法定代表人参与投标并签署文件的可删除授权委托书格式)



投标人： (盖单位章)  
 法定代表人： (签字)  
 身份证号码：  
 委托代理人： (签字)  
 身份证号码：  
 年月日

## 附件 5 投标保证金（投标保证金复印件）

### 说明：

投标人提交的投标保证金应采用招标文件中规定的形式，并在此提供相应凭证的复印件。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期：        年    月    日



附件6 分项报价明细表

分项报价明细表

项目名称：                      招标编号：                      标段：                      报价单位：人民币元

| 序号     | 服务名称 | 服务内容 | 单价（元） | 合价（元） | 备注 |
|--------|------|------|-------|-------|----|
| 1      |      |      |       |       |    |
| 2      |      |      |       |       |    |
| 3      |      |      |       |       |    |
| 4      |      |      |       |       |    |
| 5      |      |      |       |       |    |
| 6      |      |      |       |       |    |
| 7      |      |      |       |       |    |
| 总报价（元） |      |      |       |       |    |

注：投标人可根据实际情况进行列支具体费用名目

法定代表人或其授权委托代理人（盖章或签字）：

投标人名称（盖章）：



## 附件7 联合体协议

### 联合体协议书

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）第 标段投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

牵头人名称：\_\_\_\_\_；在本标段中承担：\_\_\_\_\_；占合同份额的\_\_\_\_\_%。

成员一名称：\_\_\_\_\_；在本标段中承担\_\_\_\_\_；占合同份额的\_\_\_\_\_%。

.....

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

.....

年 月 日

## 附件8 联合体授权委托书

### 联合体授权委托书

鉴于我公司已决定作为 （联合体名称） 联合体的成员之一参加 （项目名称） 第      标段的投标，特此正式授权本联合体的牵头人 （牵头人名称），全权代表我公司按照招标文件要求组织编制、签署投标文件、参加答疑会议、澄清投标文件、并承担责任、接受指示、与招标人函件往来和代表我们处理与项目有关的所有其他必要事宜。

为避免疑问，我公司确认：牵头人做出的与本项目投标相关的行为对我公司具有法律约束力，我公司愿意连带承担由此产生的一切责任。

特此授权！

授权公司（盖章）：

法定代表人（签字）：

年 月 日



## 附件9 商务、合同条款偏差表

投标人名称：

| 招标文件条目号 | 招标文件的商务、合同条款 | 完全响应 | 有偏离 | 偏离描述 |
|---------|--------------|------|-----|------|
|         |              |      |     |      |
|         |              |      |     |      |
|         |              |      |     |      |
|         |              |      |     |      |
|         |              |      |     |      |
| .....   | .....        |      |     |      |

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

- 注：1、 投标人根据本招标文件的《投标人须知前附表》及《采购需求》商务要求逐条填写本表；
- 2、 对完全响应的条目在下表相应列中标注“0”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”。仅可在“完全响应”及“有偏离”中选一标注，同时，当且仅当选取“有偏离”栏中加以标注后，才能在“偏离简述”栏中加以说明。
- 3、 正偏离是指应答的条件高于招标文件要求，负偏离是指应答的条件低于招标文件要求，正偏离项目不作扣分处理。
- 4、 投标人须完整填写响应表。如果未完整填写本表的各项内容则视作投标人已经对招标文件相关要求和内容完全理解并同意，其投标报价为在此基础上的完全价格。
- 5、 在买方与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“响应表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

附件 10 投标人基本情况表

|              |  |      |  |
|--------------|--|------|--|
| 企业名称         |  | 成立日期 |  |
| 企业法人营业执照注册号  |  |      |  |
| 注册资本         |  | 企业类型 |  |
| 批准登记机关       |  | 组织代码 |  |
| 法定代表人        |  | 营业期限 |  |
| 资质类型         |  | 资质等级 |  |
| 主营业务         |  |      |  |
| 地 址          |  |      |  |
| 开户银行         |  |      |  |
| 开户行号<br>(如有) |  |      |  |
| 银行账号         |  |      |  |
| 电 话          |  | 传 真  |  |
| 邮 箱          |  | 邮 编  |  |
| 联系人          |  | 联系方式 |  |

兹声明上述信息是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据；如我方提供的证明材料有虚假情况，愿承担相应后果。

备注：联合体投标的。联合体各方均应提供该情况表并加盖各自的公章

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

## 附件 11 资格证明文件

- 1、 投标人“三证合一”的企业法人营业执照副本复印件；
- 2、 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺（格式见附件 11-2）；
- 3、 具有依法缴纳税收的良好记录的承诺、具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺（格式见附件 11-3、11-4）
- 4、 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（格式见附件 11-5）；
- 5、 投标人参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件 11-6）
- 6、 投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明（格式见附件 11-7）
- 7、 投标人是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人声明（格式见附件 11-8）
- 8、 信用承诺
- 9、 满足特定资格条件的证明材料

备注：联合体投标的，联合体各方均应提供 1-9 项所需资料并加盖各自的公章，第 9 项特定资格条件部分由提供证明材料单位盖章。



11-1 投标人“三证合一”的企业法人营业执照副本复印件（加盖公章）

（注：根据项目实际情况，本项内容可能要求提供“事业单位法人证书”、执业许可证、自然人身份证明等证明材料）



## 11-2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺

(采购人名称) \_\_\_\_\_

我公司承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。  
我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：(公章)

法定代表人或其授权代表：(签字)

日期：



## 11-3 具有依法缴纳税收的良好记录的承诺书。

(采购人名称) \_\_\_\_\_

我公司承诺具有依法缴纳税收的良好记录。  
我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：(公章)

法定代表人或其授权代表：(签字)

日期：

11-4 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺书。

(采购人名称)

我公司承诺具有依法缴纳社会保障资金的良好记录。

我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：



## 11-5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

(采购人名称)

我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。  
我方对上述承诺内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：



11-6 投标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式)

声明函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。公司未因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证（或执照）；没有较大数额罚款等行政处罚；未处于财产被接管、冻结、破产状况。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此声明。

投标人授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_



11-7 投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

致：

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

我方对上述说明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日



11-8 投标人是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人声明

致：

我方\_\_\_\_\_(属于/不属于)为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。供应商为采购人在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为招标文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评审因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日



## 11-9 信用承诺

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我单位郑重承诺，在参加本项目政府采购活动过程中，我单位未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中列入失信被执行人和/或重大税收违法案件当事人、未被中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未被财政部门禁止参加政府采购活动。

我方对上述说明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

日期：



## 11-10 满足特定资格条件的证明材料

提供复印件加盖公章



附件 12 投标人类似项目业绩一览表

| 年份   | 服务项目名称 | 服务内容 | 合同总价 | 使用单位名称 | 使用单位联系人及电话 | 备注 |
|------|--------|------|------|--------|------------|----|
| 20 年 |        |      |      |        |            |    |
|      |        |      |      |        |            |    |
| 20 年 |        |      |      |        |            |    |
|      |        |      |      |        |            |    |
| 20 年 |        |      |      |        |            |    |
|      |        |      |      |        |            |    |

注：

- (1) 投标人须提供相应的证明文件（投标人需提供合同复印件）
- (2) 正在执行的类似业绩需标明执行状态，投标人需在备注栏填写合同执行的状态。

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或加盖人名章）

日期： 年 月 日



### 附件 13 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函

#### 说明：

1、本项目（或采购包）属于专门面向中小企业采购时，本声明函作为资格审查依据，未提供或提供无效的作资格审查不通过处理；属于非专门面向中小企业采购时，本声明函将作为价格扣除的依据，未提供或提供无效的视同供应商放弃政策扶持。

2、本声明函由供应商出具，真实性由供应商负责，属不实的将承担提供虚假资料的一切法律责任和后果。但声明函中供应商是非企业性质的或不属于中华人民共和国境内依法设立的明显不符合政策的声明函，评标小组可不予认定其有效。

3、项目既含货物又含服务、工程的，依据本项目属性来提供，评标小组根据本项目属性及本文件规定的扶持办法进行评审。

4、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据。无上一年度数据的新成立企业可不填报，可认定声明有效。

5、标的名称为货物名称或服务项名称，如果多个标的同属于一个制造商或同一服务者提供的，可在标的名称处合并列明，不需要逐条重复说明该制造商或同一服务者情况

6、以下情形不影响声明有效性，也不作为虚假资料情形认定：

（1）划型标准中个别行业不涉及的指标或无上一年度数据的新成立企业，指标未填写或填写有误的，例如批发业不涉及资产总额指标。个别指标不准确但不改变企业规模类型的不影响声明有效性。

（2）声明函中所列行业与采购文件所明确的行业不一致但不改变划型结果的。

7、中标人/成交人提供的《中小企业声明函》将随中标/成交结果公告。

8、残疾人福利性单位、监狱企业视同中小企业。应当分别提供《残疾人福利性单位声明函》和监狱企业证明文件。

## 中小企业声明函（工程、服务）

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元,属于\_\_\_\_(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称),属于(采购文件中明确的所属行业);承建(承接)企业为(企业名称),从业人员\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_万元,属于\_\_\_\_(中型企业、小型企业、微型企业);

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:



注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## （二）监狱企业证明

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。



### （三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



## 附件 14 投标承诺书

### 投标承诺书

致：

我方在此声明，我方对以下事项进行承诺：

- （1）在本次投标中我公司无与其他投标人相互串通投标，或与采购人串通投标的行为；
- （2）在本次投标中我公司无向采购人或评标委员会成员行贿的手段谋取中标的行为；
- （3）在本次投标中我公司无出借或借用资质行为、在投标文件中所附资料（业绩、项目负责人资料等）无弄虚作假；
- （4）我公司没有处于被责令停产、停业、投标资格被取消状态；
- （5）我公司不采用非法手段获取证据进行质疑、投诉，在质疑、投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意质疑、投诉。

上述承诺内容如有不实，我公司愿意承担由此造成的一切法律责任，并承诺以投标保证金赔偿给采购人造成的损失。

特此承诺

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期：        年    月    日



## 附件 15 技术偏离表

投标人名称：

| 招标文件条目号 | 技术条款要求 | 完全响应 | 有偏离 | 偏离描述 |
|---------|--------|------|-----|------|
|         |        |      |     |      |
|         |        |      |     |      |
|         |        |      |     |      |
|         |        |      |     |      |
|         |        |      |     |      |
|         |        |      |     |      |
|         |        |      |     |      |

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：

注：1. 对完全响应的条目在本表相应列中标注“0”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”。仅可在“完全响应”及“有偏离”中选一标注，同时，当且仅当选取“有偏离”栏中加以标注后，才能在“偏离简述”栏中加以说明。

2. 正偏离是指应答的条件高于招标文件要求，负偏离是指应答的条件低于招标文件要求，正偏离项目不作扣分处理。

3 投标人须按照《采购需求》技术要求逐条完整填写响应表。如果未完整填写响应表的各项内容则视作投标人已经对招标文件相关要求和内容完全理解并同意，其投标报价为在此基础上的完全价格。

4 在买方与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“响应表”中列出偏离说明，无论即将发生或已发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

附件 16 服务的技术规格、数量、服务标准、验收等要求的响应

格式自拟，投标单位根据招标文件要求编制

投标人：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字）

日期：



# 附件 17 拟派实施人员表和资历表

## 17-1 拟派服务实施人员表

项目名称：

项目编号：

| 类别    | 姓名 | 性别 | 单位 | 专业 | 职务/职称 | 主要资历 | 经验及承担过的项目 |
|-------|----|----|----|----|-------|------|-----------|
| 项目负责人 |    |    |    |    |       |      |           |
| 技术负责人 |    |    |    |    |       |      |           |
| ..... |    |    |    |    |       |      |           |
| 其他人员  |    |    |    |    |       |      |           |
|       |    |    |    |    |       |      |           |
|       |    |    |    |    |       |      |           |
|       |    |    |    |    |       |      |           |
|       |    |    |    |    |       |      |           |
|       |    |    |    |    |       |      |           |
|       |    |    |    |    |       |      |           |

注：投标人应附相应的证明材料（如：社保缴纳证明、职称或资格证书）。项目组主要人员（项目负责人、技术负责人……）须按照附件 17-2 单独列表详细说明，且在项目执行过程中未得到采购人书面同意不得更换。

投标人名称：\_\_\_\_\_ 公章

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_ 签字

日期：

## 17-2 拟派人员资历表

项目名称：

项目编号：

|                                 |  |     |  |        |      |
|---------------------------------|--|-----|--|--------|------|
| 姓名                              |  | 职务  |  | 职称     |      |
| 年龄                              |  | 拟任职 |  | 单位任职时间 |      |
| 学历（毕业学校、时间、专业）及取得的专业认证情况：       |  |     |  |        |      |
| 参加过的主要项目                        |  |     |  |        | 担任职务 |
| 1. 业主单位名称<br>2. 项目名称<br>3. 合同金额 |  |     |  |        |      |
| 1. 业主单位名称<br>2. 项目名称<br>3. 合同金额 |  |     |  |        |      |
| .....                           |  |     |  |        |      |
|                                 |  |     |  |        |      |
|                                 |  |     |  |        |      |
|                                 |  |     |  |        |      |
|                                 |  |     |  |        |      |

注：投标人须提供表列人员的业绩证明材料，包括项目合同复印件或业主证明材料或可以有效证明表列人员的业绩资料。

投标人名称：公章

授权代表：签字

日期：

附件 18 投标人服务承诺/实施方案/技术方案（格式自拟）



### 19-1 投标文件不包含采购人不能接受的附加条件的承诺

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动中，投标文件不含有采购人不能接受的附加条件。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人名称：\_\_\_\_\_公章

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_签字

日期：



## 19-2 提供的服务无实质性遗漏的承诺

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动中，投标内容包含了采购需求包含的所有工作内容及相关售后服务要求，无实质性遗漏。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人名称：\_\_\_\_\_公章

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_签字

日期：



### 19-3 确认报价修正的承诺

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动中，如出现报价前后不一致的情况，我方同意按照招标文件评标办法要求，确认修正后的报价。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人名称：\_\_\_\_\_公章

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_签字

日期：



#### 19-4 投标文件不存在弄虚作假、恶意串通等情形的承诺

致：\_\_\_\_\_（采购人）

我方郑重承诺在参加本项目政府采购活动中，遵循公平竞争的原则，不存在以下弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，没有损害采购人或者其他投标人的合法权益；

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；
- （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- （7）使用伪造、变造的许可证件；
- （8）提供虚假的财务状况或者业绩；
- （9）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- （10）提供虚假的信用状况；
- （11）其他弄虚作假的行为。

我方对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

特此承诺。

投标人名称：\_\_\_\_\_ 公章

法定代表人或其授权代表：\_\_\_\_\_ 签字

日期：

附件 20 投标人认为需要提供的其他资料



附件一：

## 关于印发中小企业划型标准规定的通知

### 工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二〇一一年六月十八日



### 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型

企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下

的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

# 评标办法附表

## 1、项目基本信息

项目编号: GZFCG2026-32507

项目名称: 西藏自治区2026年度地质灾害防治体系建设中央财政补助资金项目(第五、六标段) 二次

招标方式: 公开招标

## 2、评标参数

第五标段那曲市索县地质灾害“隐患点+风险区”双控体系建设项目

评标参数

评标办法: 综合评分法

是否有暗标评审: 无

资格审查方式: 资格后审

是否接受联合体: 是

是否允许分包: 否

专家是否分组评审: 否

评定分离: 否

确定中标人方式: 直接确定中标人

最高限价: 有 3974700.00元 元

小微企业优惠:

当供应商为小微企业时: (监狱、福利企业视同小微企业)

评标价 = 总投标报价 \* (1 - 10%)

当联合协议小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的:

评标价 = 总投标报价 \* (1 - 4%)

当联合体各方均为小微企业时:

评标价 = 总投标报价 \* (1 - 10%)

评标步骤



| 序号 | 评审步骤   | 分值 |
|----|--------|----|
| 1  | 资格性审查  |    |
| 2  | 资审报表   |    |
| 3  | 资审结束   |    |
| 4  | 符合性审查  |    |
| 5  | 商务评审   | 29 |
| 6  | 技术评审   | 61 |
| 7  | 报价修正   |    |
| 8  | 小微企业认定 |    |
| 9  | 报价评审   | 10 |
| 10 | 汇总得分   |    |
| 11 | 评审结果   |    |
| 12 | 评标报告   |    |
| 13 | 评标结束   |    |

## 评标条款

### 资格性审查

| 序号 | 评审因素                        | 评审标准                                                |
|----|-----------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1  | 投标人名称                       | 与投标报名、营业执照一致（符合法定工商变更程序除外）；                         |
| 2  | 具有独立承担民事责任的能力               | 提供了有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明                   |
| 3  | 具有健全的财务会计制度和良好的商业信誉         | 提供了具有健全的财务会计制度和良好的商业信誉的承诺                           |
| 4  | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力         | 提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺                     |
| 5  | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录         | 1. 提供了具有依法缴纳税收的良好记录的承诺。 2. 提供了具有依法缴纳社会保障资金的良好记录的承诺。 |
| 6  | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 提供了有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明               |
|    |                             | 被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和/或重大     |

|    |                                                   |                                                                                                                                                     |
|----|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | 信用承诺                                              | 税收违法案件当事人名单的供应商、被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中，被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）不得参与本项目投标，投标文件中提供承诺函，由采购人或采购代理机构在开标后进行查询，作为本项评审依据。 |
| 8  | 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目同一合同项下/同一标段的投标 | 提供了“投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明”。各投标人之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的情形。                                                                          |
| 9  | 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目投标。    | 提供了投标人未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的声明。                                                                                                           |
| 10 | 联合体投标                                             | 联合体参与投标的应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，根据协议分工认定相关资质，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下/同一标段的投标，联合体成员数量不超过4个。                                            |
| 11 | 特定资格条件                                            | 本项目第五、六标段投标人应具备有效期内的地质灾害防治单位资质证书（地质灾害评估和治理工程勘查设计资质甲级）                                                                                               |
| 12 | 投标要求                                              | 第九标段中标人不得参与第五标段投标，第十标段中标人不得参与第六标段投标，评标过程中如发现有上述投标的情况，投标文件按照无效投标处理。                                                                                  |

#### 符合性审查

| 序号 | 评审因素     | 评审标准                                   |
|----|----------|----------------------------------------|
| 1  | 投标保证金    | 按照招标文件的规定提交投标保证金（包括形式及金额）              |
| 2  | 投标文件签署盖章 | 按招标文件加盖投标人公章和（/或）有法定代表人或其授权代表签字的；      |
| 3  | 投标报价     | 1. 投标报价是固定价且未超过预算金额（招标文件有最高限价的，报价未超过最高 |

|   |                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                             | 限价)； 2. 未提供有选择的报价；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4 | 公平竞争                                                                                        | <p>遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益； 1、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；（5）不同投标人的投标文件相互混装；（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。 2、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取中标的行为：（1）使用伪造、变造的许可证件；（2）提供虚假的财务状况或者业绩；（3）提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；（4）提供虚假的信用状况；（5）其他弄虚作假的行为。（提供承诺函）</p> |
| 5 | <br>投标有效期 | 投标有效期满足招标文件要求的；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6 | <br>投标内容  | 投标人提供的货物/服务无实质性遗漏（提供承诺函）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 7 | 项目实施期限和项目实施地点                                                                               | 满足招标文件要求；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 8 | 法律法规和招标文件规定的其他实质性要求                                                                         | 满足招标文件要求；                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 9 | 报价修正                                                                                        | 报价出现前后不一致时，投标人按照招标文件评标办法要求确认修正后的报价；（提供承诺函）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|   |                                                                                             | <p>低于成本价不正当竞争预防措施：根据《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）要求，出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值50%的；（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投</p>                                                                                                                                                                                                              |

|    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | 低于成本价不正当竞争预防措施 | <p>标（响应）报价50%的；</p> <p>（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价45%的；</p> <p>（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第1项至第4项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关供应商的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理。</p> |
|----|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



#### 商务评审

| 序号 | 评审因素 | 评审标准                                                                                                                                       | 分值 |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1  | 履约经验 | <p>投标人2020年1月1日至开标时间内已完成类似项目的，每有一个得3分，最高得12分。注1.类似项目指①15万及以上比例尺地质灾害调查类详细调查、精细化调查、风险调查评价、“隐患点风险区”双管控等；②地质灾害勘查设计类。2.需提供加盖公章的合同及成果报告评审意见。</p> | 12 |
|    |      | <p>1项目负责人资历本项目拟派的项目负责人具有水工环地质或岩土工程专业副高及以上职称，且2020年1月1日至开标时间参与完成过类似项目，得4分，否则不得分。2本项目拟派的技术负责人具有水工环地质或岩土</p>                                  |    |

|   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |
|---|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2 | 人员配备   | <p>工程专业副高及以上职称，且2020年1月1日至开标时间参与完成过类似项目得3分，否则不得分。本项合计最多得7分。注1. 类似项目指①15万及以上比例尺地质灾害调查类详细调查、精细化调查、风险调查评价、“隐患点风险区”双管控等；②地质灾害勘查设计类。2. 投标人同时提供上述人员职称证书、身份证、缴纳社保证明、相应业绩证明材料业绩证明材料以合同、中标通知书、主管部门委托函、项目履约验收单、成果报告评审意见、业主方开具的证明任意一种均可，但必须体现该人员姓名，符合上述条件并按照要求提供相应证明材料且加盖投标人公章方能被赋予该项分值。</p>      | 7  |
| 3 | 团队人员配备 | <p>1投标人拟派本项目成员项目负责人和技术负责人以外的其他技术人员数量达到18人及以上得5分，18人以下不得分。2技术人员项目负责人和技术负责人以外的其他技术人员为本项目拟派的技术人员专业结构合理，涵盖水工环不少于6名、岩土不少于2人、测绘不少于2人、安全员不少于1人全部提供专业职称证书、执业资格证书中类似专业描述均予认同；上述人员均须具有中级及以上职称①注册岩土工程师视同中级职称；②安全员只需提供注册安全工程师或者安全上岗证岗位培训证，得5分，不满足不得分。注同时提供人员职称证书、身份证、缴纳社保证明，并加盖投标人公章方能被赋予该项分值。</p> | 10 |

#### 技术评审

| 序号 | 评审因素 | 评审标准                                                                                                                                              | 分值 |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|    |      | 地质背景条件分析，分析内容至少应包括①地质环境条件概况；②区域内地质灾害发育情况；③地质灾害防治工作现状。各项内容完备可行、满足招标文件需求得9分如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分，以上3项中，每缺少1项或其完全无法满足项目需求的扣3分，每有1项中内容存在缺陷或不足扣2分，每有1项总体内 |    |

|   |                                             |                                                                                                                                                                                                              |    |
|---|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 | 投标文件技术方案部分总页数不得超过300页，否则技术方案部分不得分1、地质背景条件分析 | 容完备但存在部分瑕疵之处扣1分。注1.内容存在缺陷或不足是指响应内容存在与项目无关或与项目不匹配之处，或存在项目实施时间地点、涉及的规范、服务标准要求等与本项目有不一致之处，或存在与基础科学原理、客观常识不符、不符合国家或行业技术标准的情形；2.内容存在部分瑕疵是指内容基本完备可行，但存在影响响应内容理解的错别字、语法错误、标点符号使用不当、表述不清晰、逻辑错误等情况；以下评审项中相同描述均按本注理解。  | 9  |
| 2 | 成果体现                                        | 成果体现至少应包括①预期成果；②数据库建设。各项内容完备可行、满足招标文件需求得6分如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分，以上2项中，每缺少1项或其完全无法满足项目需求的扣3分，每有1项中内容存在缺陷或不足扣2分，每有1项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣1分。                                                                           | 6  |
| 3 | 工作部署方案                                      | 工作部署方案至少应包括①目标任务；②部署原则；③工作量分配。各项内容完备可行、满足招标文件需求得9分如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分，以上3项中，每缺少1项或其完全无法满足项目需求的扣3分，每有1项中内容存在缺陷或不足扣2分，每有1项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣1分。                                                                   | 9  |
| 4 | 工作技术方案                                      | 工作技术方案至少应包括①项目任务分析；②技术路线；③拟投入人力资源及设备安排；④重、难点问题分析及应对措施；⑤地质灾害应急避险科普宣传培训方案；⑥典型地质灾害点发育特征、成因机制和勘查方案。各项内容完备可行、满足招标文件需求得18分如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分，以上6项中，每缺少1项或其完全无法满足项目需求的扣3分，每有1项中内容存在缺陷或不足扣2分，每有1项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣1分。 | 18 |
|   |                                             | 项目组织管理至少应包括①项目组织结构与职责设置；                                                                                                                                                                                     |    |

|   |        |                                                                                                                                                                         |   |
|---|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 5 | 项目组织管理 | ②质量保障措施；③项目实施进度计划及保障措施；④高原作业安全生产保障措施。各项内容完备可行、满足招标文件需求得8分如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分，以上4项中，每缺少1项或其完全无法满足项目需求的扣2分，每有1项中内容存在缺陷或不足扣1分，每有1项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣0.5分。                     | 8 |
| 6 | 信息安全管理 | 信息安全管理至少应包括①项目实施涉及的国家基础地理信息特殊性分析；②信息管理人员组织结构；③信息载体安全管理措施。各项内容完备可行、满足招标文件需求得6分如有缺项或不足在此分数基础上进行扣分，以上3项中，每缺少1项或其完全无法满足项目需求的扣2分，每有1项中内容存在缺陷或不足扣1分，每有1项总体内容完备但存在部分瑕疵之处扣0.5分。 | 6 |
| 7 | 工作部署附图 | 附图格式规范，图面清晰美观，内容齐全得5分；附图格式、图面总体内容完备但存在部分瑕疵之处得3分；附图格式、图面内容存在缺陷或不足得2分；不提供或其完全无法满足项目需求，不得分。                                                                                | 5 |

## 报价评审

报价得分满分： 10

报价方式：金额报价

算分方式：系统算分（根据计算规则系统直接计算得分）

### 1、评标价计算

评标价 = 投标总报价 \* (1-扣除率)

### 2、评标基准价计算

评标基准价 = 最低评标价

### 3、报价打分计算

投标报价得分 = (评标基准价 / 评标价) \* 10

开标一览表

| 序号 | 唱标名称     | 唱标内容 |
|----|----------|------|
| 1  | 投标单位名称   |      |
| 2  | 投标文件递交情况 |      |
| 3  | 投标文件解密情况 |      |
| 4  | 投标报价     |      |

