项目名称：工布江达县公安局2026年公共安全视频图像建设应用项目采购(二次)

项目编号：GZFCG2026-32806

竞 争 性 磋 商 文 件

采 购 人：工布江达县公安局

采购代理机构：西藏兴瑞项目管理有限公司

二〇二六年4月

目录

第一部分 竞争性磋商公告 1

第二部分 供应商须知前附表 4

第三部分 评审标准 14

第四部分 政府采购项目合同书范本 20

第五部分 响应文件格式 38

第六部分 服务要求及磋商要求 63

第一部分 竞争性磋商公告

项目概况：

工布江达县公安局2026年公共安全视频图像建设应用项目采购（二次）的潜在供应商通过西藏自治区公共资源交易平台登录，网址 http://218.206.180.154:18088/ 获取采购文件，并于2026年04月30日15时40分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GZFCG2026-32806

项目名称：工布江达县公安局2026年公共安全视频图像建设应用项目采购（二次）

采购方式：竞争性磋商

预算金额：1401984.00元/年（大写：壹佰肆拾万零壹仟玖佰捌拾肆元整）

最高限价金额：1401984.00元/年（大写：壹佰肆拾万零壹仟玖佰捌拾肆元整）

采购需求：公共安全视频图像建设应用（具体详见磋商文件）

合同履行期限：一年（若后两年项目预算得到保障，且供应商在合同履行期限的绩效评价为优秀，采购人有权选择是否与供应商续签合同）。

本项目不接受联合体磋商。

二、申请人的资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1.符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定的条件：

1.1.1 具有独立承担民事责任的能力，提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

1.1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供财务状况报告；

1.1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供证明材料与承诺函；

1.1.4 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供相关证明材料；

1.1.5 参加政府采购前三年内在经营活动中没有重大违法记录，未被列入经营异常名录或者严重违法企业名单，提供声明（格式自拟）；

1.1.6 法律、法规要求的其他条件：未被列入“信用中国”网站记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录中的禁止参加政府采购活动期；

1.1.7 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.参与本项目供应商须符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定的条件。

★以上证明材料无需单独提交，各投标单位的资格要求材料应做在响应文件里，上传至西藏自治区公共资源交易平台电子招投标系统中。

3.落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小型企业的项目，供应商不限制为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位；

4.本项目的特定资格要求：无

三、获取竞争性磋商文件

时间：2026年04月20日12时30分至2026年04月27日18时30分（北京时间，法定节假日除外）

地点：通过西藏自治区公共资源交易平台登录，网址 http://218.206.180.154:18088/

方式：网上下载

售价：0 元。 -

四、提交响应文件截止时间、开启时间和地点

提交响应文件截止时间（开启时间）：2026年04月30日15时40分（北京时间）

开标地点：林芝市公共资源交易中心4开标室

五、公告期限及发布媒体

自本公告发布之日起 5 个工作日，

本次公告同时在【“西藏自治区政府采购网”、“西藏自治区公共资源交易网”】上发布。

六、其他补充事宜

（1）磋商企业在磋商时上传电子响应文件至系统中、并在不见面开标大厅解密上传的电子标书。

备注：请供应商将响应文件中需要签字的页面打印出来签字，并制作成电子文件上传至电子招投标系统中，否则响应文件无效。

（2）“本项目各项公告在以上公告发布媒介上发布，后续澄清、更正、终止、中标（成交）公告请关注上述媒体。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机

构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。”

（3）磋商保证金采取银行保函或保单保函方式提交。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.采购人

名 称：工布江达县公安局

地 址：西藏自治区林芝市工布江达县

联系方式:李先生 13989049960

2.采购代理机构信息

名 称：西藏兴瑞项目管理有限公司

地 址:林芝市巴宜区幸福小区B3区1栋2单元203室

联系方式:13298942666

3.项目联系方式

项目联系人：陈先生

电 话：13298942666

第二部分 供应商须知前附表

序号	项 目	内 容
1	项目编号	GZFCG2026-32806
2	项目名称	工布江达县公安局2026年公共安全视频图像建设应用项目采购（二次）
3	标段划分	/
4	采购需求	公共安全视频图像建设应用
5	采购人	工布江达县公安局
6	采购方式	竞争性磋商
7	资金来源	县财政统筹解决
8	申请人的资格要求	1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求： （1）执行《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和和政策。 （2）执行《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）或《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库【2022】19号 （3）执行《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号） （4）执行《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库2017〕141号） （5）执行《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号） 3.本项目的特定资格要求：无
9	本项目是否专门面向中小企业	否
10	是否接受联合体响应	□接受 ☑不接受
11	踏勘现场	☑不组织
12	磋商预备会	☑不召开
13	供应商提出问题的截止时间	应在响应截止时间5日即2026年04月23日18时30分前通过“西藏自治区公共资源交易平台，网址http://218.206.180.154:18088/”提出。
14	采购人书面澄清的时间	/

15	分 包	☑不允许
16	构成采购文件的其他材料	采购答疑、补遗（如果有）
17	采购文件澄清	响应截止时间 5 日前
18	供应商确认收到采购文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 24 小时内
19	供应商确认收到采购文件修改的时间	在收到相应修改文件后 24 小时内
20	构成响应文件的其他材料	采购答疑、补遗（如果有）
21	磋商保证金	金 额：25000.00元（大写：贰万伍仟元整） 磋商保证金采取银行保函或保单保函方式提交。 注： （1）保证金截止时间同投标截止时间。 （2）银行保函或保险保单须注明项目名称，错、漏办理的银行保函或保险保单不予认可。
22	▲磋商有效期	60天，自磋商截止之日起算
23	近年财务状况的年份要求	2024年度或2025年。
24	近年完成的类似项目的年份要求	指 2022年 1 月 1 日起至今。
25	响应文件份数及其他要求	加密的电子响应文件 1 份（需在响应截止时间前上传至“ 西藏 自治区公共资源交易平台登录， 网址 http://218.206.180.154:18088/”）；
26	响应文件签字和盖章要求	响应文件签字盖章要求：要求签字或加盖公章之处，应当使用单位电子公章进行签字、盖章，涉及到委托代理人签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件，也可签字处使用电脑打字输入，并加盖电子公章。未按要求签字盖章的视为无效响应文件。
27	评标方法	综合评分法
28	评标因素	响应报价、商务评价、技术质量对采购文件的响应程度等。
29	响应截止时间和地点	时间：2026年04月30日15时40分 地点：林芝市公共资源交易中心开标室
30	开启时间	2026年04月30日15时40分
31	开启地点	林芝市公共资源交易中心4标室
32	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小	根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》的相关规定，对残疾人福利性单位、小型和微型企业制造（生产）产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参

	微企业）价格扣除	与评标，供应商须同时提供本单位《中小企业声明函》。
33	▲合同履行期限	一年（若后两年项目预算得到保障，且供应商在合同履行期限的绩效评价为优秀，采购人有权选择是否与供应商续签合同。）
34	预算金额	1401984.00元/年（壹佰肆拾万壹仟玖佰捌拾肆元整）
35	最高限价	1401984.00元/年（壹佰肆拾万壹仟玖佰捌拾肆元整）
36	招标代理费	按照发改价格（2015）299号文件1.3%计取，由成交人在领取成交通知书时一次性支付。
37	磋商小组的组建	磋商小组构成：3 人及以上单数，其中业主代表 0 人，经济、技术专家 3 人。评标技术专家确定方式：西藏自治区财政厅评审专家库中随机抽取。
38	磋商程序	1.开评标期间供应商应保持全程在线状态，待磋商小组发起磋商后，供应商需在系统规定的时间内提交响应报价； 2.磋商结束后，磋商小组将发起最后报价，参加磋商的供应商需在规定的时间内提交最后报价，最后报价作为最终评标价，各参加磋商的供应商不得以任何理由更改最后报价； 3.经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。 注：因供应商自身原因，未及时提交响应报价或最后报价的，由此产生的后果由供应商自行承担。
39	是否授权磋商小组确定中标人	□是 ☑否，推荐的成交单位：3 家
40	采购资金的支付方式、时间、条件	以签订合同为准
41	履约担保	不超过中标价的 10% （具体以签订的合同为准）
42	▲合同履行地点	以签订合同为准
43	▲服务质量标准	服务内容质量达到合格标准（满足相关行业国家标准及采购人要求并通过验收）
44	实质性条款	采购文件中加“▲”系指实质性要求条款。
45	所属行业	软件和信息技术服务业。
46	备注	购买服务采取“三年一招、一年一签，月度考核、季度支付”的方式。购买内容包括：链路传输每个点位不得低于10Mb、建设、运维、电力保障、存储、漏洞修复、摄像机建档、摄像机上“雪亮”平台、摄像机字幕标注，三年后设备归工布江达县公安局所有。
需要补充的其他内容		
1.供应商代表出席磋商会		

（1）按照本须知的规定，采购人或采购代理机构邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人线上参加不见面磋商会。供应商的法定代表人或其委托代理人应当按时参加线上不见面磋商会。
（2）开标时应由供应商代表自行对本单位响应文件进行解密，解密成功方能进入评标流程；
注：①本项目采用电子评标（网上评标），只对电子响应文件进行评审。
②开标时出现下列情况的，文件无法解密造成无法进入评审程序的不良后果由供应商自行承担。
2.1供应商代表未按采购文件要求的时间完成在线解密的，将被视为逾期送达。
2.2经检查数字证书无效的响应文件。
2.3解密失败造成响应文件无法评审的情形。
③供应商因系统或网络问题无法上传电子响应文件时，请及时拨打联系电话（0891-6911122）

2. 成交公示

在成交通知书发出前，采购人将成交候选人的情况在“西藏自治区公共资源交易网”、“西藏自治区政府采购网” 网站予以公示，公示期1个工作日。

3. 重新采购的其他情形

除供应商须知正文第8条规定的情形外，除非已经产生成交候选人，在磋商有效期内同意延长磋商有效期的供应商少于三个的，采购人应当依法重新采购。

4. 采购人补充的其他内容

（1）采购文件如有变更，将在“西藏自治区政府采购网、西藏自治区公共资源交易网”公告，请各供应商在获取采购文件后经常访问以便及时获取信息，否则造成的一切后果由供应商自行承担。
（2）质疑函应在“西藏自治区公共资源交易网”上提交，并以电话方式告知采购人或采购代理机构，质疑函的格式和内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》的要求。供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。
联系部门：西藏兴瑞项目管理有限公司
联系人：陈先生
联系电话：13298942666
通信地址：林芝市巴宜区幸福小区B3区1栋2单元203室
（3）为避免恶意低价竞争，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内（以备注中的注解为准）提供书面说明，并提交相关证明材料原件；供应商不能证明其报价合理性的，报价部分得零分。所有供应商须提前准备好报价证明材料（合理性解释材料）原件，如磋商小组要求其提供报价合理性解释证明材料原件时，须在开标现场立即提供，如不能提供，报价部分得零分。
（4）成交单位需在成交通知书发出的3个工作日内与采购人联系，沟通签订合同及后期事宜。
（5）未按要求递交磋商保证金为无效磋商。
（6）甲方（采购人）、乙方（成交单位）双方签订合同后的第一个工作日需送一份至采购代理机构备案存档。

5. 其他说明

1、供应商须知前附表与竞争性磋商文件不符的，以供应商须知前附表为准。
采购代理机构在规定的开启时间发起解密，如因供应商自身原因无法解密的或在发起解密 40

分钟内无法解密（系统原因造成无法解密的除外）的视为未按时递交响应文件，则按无效响应处理。
2、因本项目涉及通信行业，允许通信行业供应商以分公司（分支机构）形式参与投标，分公司投标须获得具有法人资格的上级公司或总公司授权，总公司为法人的，可以直接授权给市级分公司投标；也接受总公司 先授权给省级分公司，然后由省级分公司授权给市级分公司投标；省级公司为法人的可以直接投标，也可授权给市级分公司投标；但均须显示 完整授权链条。（提供相关授权委托书，若为总公司投标则不提供）。

一、说明

1. 适用范围

1.1 本次采购依据采购人下达的采购计划，仅适用于本磋商文件中所叙述的项目。

2. 采购方式、合格的供应商

2.1 本次采购采取竞争性磋商采购方式。

2.2 合格的供应商：详见第一部分“供应商资格条件”

2.3 供应商不得存在下列情形之一：

(1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

⑵ 为本采购项目提供招标代理服务的；

⑶ 与本采购项目的招标代理机构同为一个法定代表人的；

⑷ 与本采购项目的招标代理机构相互控股或参股的；

⑸ 与本采购项目的招标代理机构相互任职或工作的；

⑹ 被责令停业的；

⑺ 被暂停或取消磋商资格的；

⑻ 财产被接管或冻结的；

⑼ 在最近三年内有骗取成交或严重违约问题的；

⑽ 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段磋商或者未划分标段的同一招标项目磋商的。

3. 磋商费用

供应商应自愿承担与参加本次磋商有关的费用。

二、磋商文件说明

4. 磋商文件的构成

4.1 磋商文件包括：

（1） 竞争性磋商公告

（2） 供应商须知前附表

（3） 评分办法

（4） 政府采购项目合同书范本（服务类）

（5） 响应文件格式

（6） 采购项目要求及技术参数

4.2 供应商应认真阅读磋商文件中列示的事项、格式、条款和要求等内容。如果供应商未按磋商文件要求提交全部资料，或者对磋商文件未作出实质性响应的，根据相关法规要求，此类磋商将被拒绝（视为无效磋商）。

5. 磋商文件、磋商活动和成交结果的质疑

参加磋商的供应商认为磋商文件、磋商活动和成交结果使自己的权益受到损害的， 可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内以书面形式（如信件、传真等）向采购人或者采购代理机构提出质疑，不接受匿名质疑。采购人或采购代理机构在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内予以答复，并将答复事宜在“西藏自治区政府采购网”上发布公告，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

质疑时效期间的计算：

（1） 对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或磋商文件公告期限届满之日；

（2） 对磋商过程提出质疑的，为磋商程序各环节结束之日；

（3） 对成交结果提出质疑的，为成交公告期限届满之日。

6. 磋商文件的修改

6.1在磋商截止期前，采购人或采购代理机构可对磋商文件进行必要的修改或者澄清。

6.2采购代理机构对已发出磋商文件进行必要的澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，在磋商文件要求提交响应文件截止时间至少 5 日前，在竞争性磋商公告发布的同一网站进行公告，并以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日顺延提交响应文件的截止时间。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

6.3在磋商截止时间前，采购人或采购代理机构可以视磋商具体情况，延长磋商截止时间

和开启时间，并在磋商文件要求提交响应文件的截止时间 3 日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了磋商文件的供应商，同时在发布本次磋商公告的网站发布变更公告。

三、响应文件的编制

7.响应文件的语言及度量衡单位

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购代理机构就此磋商发生的所有来往函电均应使用简体中文。

7.2 除磋商文件中另有规定外，响应文件所使用的度量衡单位，均须采用国家法定计量单位。

7.3 附有外文资料的须翻译成中文，并加盖供应商公章，如果翻译的中文资料与外文资料出现差异与矛盾时，以中文为准，其准确性由供应商负责。

8.响应报价及币种

7.4 响应报价为磋商总价。报价中必须包括本次项目全部内容的费用，费用不管是否在报价人报价书中单列，均视为报价总价。人员、材料、设备运输费、保险费、安装调试费、税金及不可预见费等与本项目相关的全部费用。供应商如有漏报项目， 视为对采购人的优惠。

7.5 响应报价应注明有效期，有效期应与磋商有效期一致。

7.6 供应商应根据磋商文件规定的格式完整填写所有内容，并保证所提供的全部资料真实可信，自愿承担相应责任。

7.7 响应报价为闭口价，即成交后在合同有效期内价格不变。

7.8 报价币种是人民币。

9.磋商保证金

9.1 供应商应按照磋商须知前附表规定办理磋商保证金手续。

9.2 磋商保证金应当以银行保函或保单保函方式提交。

下列任何情况发生时，磋商保证金将不予退还：

(1)供应商在提交响应截止时间后撤回响应文件的；

(2)供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3)除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的。

(4)供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的。

(5)由于成交供应商的原因未能按照磋商文件的规定交纳履约保证金(如果要求)的。

(6)磋商有效期内，供应商在政府采购活动中有违规、违纪和违法的行为。

(7)发生其它违规行为，经政府采购监管部门审核认定的。

10.磋商有效期

磋商有效期为60天，自磋商截止之日起算。

11.响应文件构成

供应商应提交相关证明材料，作为其参加磋商和成交后有能力履行合同的证明。编写的响应文件须包括以下内容（格式详见磋商文件第五部分内容）：

（1） 响应函

（2） 法定代表人证明书

（3） 法定代表人授权书

（4） 供应商承诺函

（5） 供应商诚信承诺书

（6） 供应商资格证明文件

（7） 财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

（8） 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

（9） 无重大违法记录声明

（10） 磋商保证金

（11） 供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

（12） 开标一览表

（13） 方案及服务质量保障

（14） 供应商的类似业绩证明材料

（15） 中小企业声明函

（16） 残疾人福利性单位声明函

（17） 监狱企业证明文件

（18） 企业助廉守法承诺书

（19） 专业团队人员配置

（20） 磋商供应商认为在其他方面有必要说明的事项

注：凡磋商文件要求签字、盖章的地方必须由供应商的法定代表人或委托代理人按要求签

字、盖章；供应商提供的扫描（或复印）件均需加盖公章。供应商须按上述内容、顺序和格式编制响应报价文件，并按要求编制目录、页码。

12. 响应文件的编制要求

12.1 供应商应按照磋商文件所提供的响应文件格式，分别填写磋商文件第五部分的内容，并由法定代表人或委托代理人按要求签字、加盖公章。

12.2 响应文件中不得行间插字、涂改或增删，如有修改错漏处，须由磋商企业法人或其委托代理人签字或盖个人印鉴。

四、响应文件的递交

13. 响应文件的递交方式

供应商在响应文件递交截止时间前需要上传电子响应文件至系统中并在西藏自治区公共资源交易网（http://ggzy.xizang.gov.cn/)不见面开标大厅（即不见面开标大厅，可登录西藏自治区公共资源交易平台访问）用企业CA锁制作电子标书的锁解密上传的电子标书（无法解密、解密失败，作为无效响应处理）。备注：响应文件要求签字或加盖公章之处，应当使用单位电子公章、电子签名或签章进行盖章、签字，涉及到委托代理人签字的可将文件签字页先进行签字、扫描后导入加密电子响应文件，也可在签字处使用电脑打字输入委托代理人的姓名，并加盖电子公章。未按要求签字盖章的视为无效响应文件。

13.1 采购活动磋商结束前供应商代表应线上向磋商小组提交一次响应报价和一次最后报价。

13.2 供应商以电报、电话、传真形式磋商的，采购代理机构概不接受。

14. 递送响应文件的地点、截止日期

14.1 所有响应文件都必须按磋商文件规定的磋商截止时间前送达开标地点。

14.2 采购代理机构将拒绝接受在磋商截止时间之后送达的响应文件。

14.3 采购人和采购代理机构可以按照第 6 条规定，通过修改磋商文件自行决定酌情延长磋商截止期，在此情况下，采购人与采购代理机构和供应商受磋商截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的截止日期。

15. 响应文件的撤回和修改

允许供应商在磋商截止期前撤回其响应文件，磋商截止期后不得撤回其响应文件。否则，其磋商保证金将不予退还。

五、磋商、澄清、成交

16、磋商

（1）采购代理机构按磋商文件规定的时间、地点组织磋商；磋商会议由采购代理机构主持，磋商小组、采购人代表、监督机构及有关工作人员参加，参加磋商的代表应签名报到以证明其出席；供应商派代表参加磋商会议；

（2）为确保磋商工作公开、公平、公正和诚实信用，依法成立磋商小组。磋商小组由3人组成，专家成员从西藏自治区财政厅评审专家库中随机抽取。磋商小组成员应当履行下列义务和职责：

A、遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

B、根据磋商文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；

C、参与评审报告的起草；

D、配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；

E、配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

F、确认或者制定磋商文件；

G、从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商；

H、审查供应商的响应文件并作出评价；

I、要求供应商解释或者澄清其响应文件；

J、编写评审报告；

K、告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

第三部分 评审标准

17、响应文件的初审

17.1. 初审内容为响应文件是否符合磋商文件的要求，对各供应商响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格（包括但不限于以下内容）。进入评审阶段后，由磋商小组独立开展评审工作，负责审议所有响应文件，并按先初审、后详细评审的程序对响应文件进行评审、评分。

17.1.1 本次综合评分的主要因素是：响应报价、商务评价、技术质量服务情况、对采购文件的响应程度等。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》，属小型、微型企业制造的货物（产品），供应商须提供该服务企业出具的《中小企业声明函》（详见附件 15）， 并由供应商加盖公章，其划型标准严格按照国家工信部、国家统计局、国家发改委、财政部出台的《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300 号）执行。供应商提供的《中小企业声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会出台的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号），属残疾人福利性单位的，供应商须提供《残疾人福利性单位声明函》（详见附件 16），并由供应商加盖公章，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评标中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》资料必须真实，否则，按照有关规定予以处理。

17.1.2 除磋商价格因素外，磋商评审小组应依据磋商文件规定的评审方法和评审标准对其他因素进行客观评审。

17.2 初审阶段为资格性审查和符合性审查。

资格性评审表

审查内容	审查因素	审查标准
资格性检查	供应商名称	与供应商营业执照、资质证书一致（符合法定工商变更程序除外）；
	具有独立承担民事责任的能力	提供了有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	（1）具有良好的商业信誉的证明材料，由供应商提供承诺 （2）具有健全的财务会计制度的证明材料，由供应商提供相关证明材料 【注：提供2024或2025年度经审计的财务审计报告或财务报表，公司成

		立不足一年的，提供成立以来的财务报表】
	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺。
	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）提供近2025年至今任意一个月企业缴税的凭证（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）或免税证明（复印件加盖公章）。 （2）提供近2025年至今任意一个月社会保障资金缴纳记录（专用收据或社会保险缴纳清单）或免缴纳证明（复印件加盖公章）。
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供了有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
	“信用中国”网站和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人、重大税收违法失信主体；未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中。（查询时间：本项目竞争性磋商公告发布之日起至响应文件递交截止时间前）
	落实政府采购政策需满足的资格要求	提供相关声明或承诺。
	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标。	提供了“供应商关联企业情况声明”，各供应商之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系情形。

注：结论填写“通过”或“不通过”，结论均为“通过”才能通过资格审查，如结论中有一项为“不通过”，则不能通过资格审查。

符合性审查表

符合性审查标准见下表：

序号	符合性审查项	通过条件	结论
1	磋商保证金	按照采购文件的规定提交保证金；	
2	响应文件签署盖章	按采购文件要求在规定位置加盖供应商公章和法定代表人或其授权代表签字的；	
3	响应报价	响应报价是固定价且未超过预算金额（采购文件有最高限价的，报价未超过最高限价；	
4	磋商有效期	满足采购文件要求；	
5	合同履行期限	满足采购文件要求；	
6	合同履行地点	满足采购文件要求；	
7	磋商内容	供应商提供的服务内容无实质性遗漏；	
8	服务质量标准	服务内容质量达到合格标准（满足相关行业国家标准及采购人要求并通过验收）	
9	响应文件数量和格式	响应文件数量符合采购文件要求，并按规定的格式填写，内容完整且关键字迹清晰；	
10	其他无效情形	法律、法规和采购文件规定的其他无效情形；	

注：以上每一项结论均为“通过”的，则供应商的响应文件通过符合性审查；如有任意一项结论为“不通过”的，则供应商的响应文件按无效响应文件处理。如果磋商小组认为供应商有任意一项不通过的，应在符合性审查报告中载明不通过的具体原因。

18、澄清

（1）磋商小组有权就响应文件中含混之处向上述步骤评审通过的供应商提出询问或澄清要求；供应商将有关询标澄清、补正、说明的内容应以书面形式提交；

（2）磋商文件、响应文件作为磋商的依据，澄清、补正、说明的内容只作为磋商参考。磋商澄清时供应商只作说明和解释，不得借此对响应报价、交货期、主要技术指标等实质性内容做任何修改；如澄清、补正、说明的内容与磋商响应文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效文件；

（3）供应商对响应文件的澄清不得改变磋商价格及实质内容。

19、成交

本磋商文件评标方法采取综合评分法。具体项目及评分细则：

一、报价评分（10分）			
序号	评审内容	评分标准	分值
1	报价分	1、价格分统一采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且响应报价最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评审基准价／投标报价)×10，计算分数时四舍五入取小数点后两位。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 2、本次采购执行小微企业、含监狱企业、残疾人福利性单位加分政策：给予价格10%的扣除，计算方法： 评审价格＝（投标报价×90%），按照评审价格计算其价格分得分。	10分
二、技术评分（64分）			
1	项目实施方案	评标委员会根据投标人提供的实施方案进行评审。方案包含①实施总体规划、②实施组织机构（包括组织架构、人员安排等）、③设备运输及安装方案、④质量保障措施、⑤进度计划。以上五项每提供一项得 2 分，最高得 10 分，每 1 项方案内容有缺陷扣 2 分，扣完为止。 注：方案内容有缺陷是指：（1）方案内容存在不适用本项目实际情况的情形；（2）方案内容凭空编造；（3）方案内容前后不一致，前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误；（4）不符合采购需求；（5）不利于项目实施。	10分
2	售后服务方案	（1）投标人具有完善的维护服务体系，针对本项目承诺有较强针对性、服务能力、专业本地化技术服务团队，具体要求如下：①承诺满足 7*24 小时售后服务、承诺接到故障报告后 24 小时抵达现场进行响应得 2 分，不提供承诺书不得分。 （2）投标人配置对应的售后服务团队（实施团队和售后服务团队可复用），每提供 1 人得 2 分，最多得 4 分。须提供成员名单、投标人为其缴纳的社保缴纳证明、身份证复印件、劳动合同复印件，提供资料不齐或未提供相关资料不得分。 （3）投标人需提供完善的售后服务方案，包括①售后备品备件更换方案、②服务内容、③故障响应、④应急保障、⑤巡检方案等内容。以上五项每提供一项得 1 分，最高得 5 分，每有一项缺陷的扣 1 分，扣完为止。 注：方案内容有缺陷是指：（1）方案内容存在不适用本项目实际情况的情形；（2）方案内容凭空编造；（3）方案内容前后不一致，前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误；（4）不符合采购需求；（5）不利于项目实施。	11分
3	线路资源条件	1、投标人提供网管服务平台解决方案，提供得5分,不提供不得分；2、投标人针对本项目提供网络资源保证方案，提供得5分，不提供不得分。	10分
4	培训方案	评标委员会根据各投标人所提供的培训方案进行评分，投标人需对提供的①货物安装操作、②维护保养、③安全施工、④培训大纲、⑤培训地点、⑥培训人员、⑦培训课程等相关内容，以上七项每提供一项得 2 分，最高得 14 分，每有一项缺陷的扣 1 分，扣完为止。 注：方案内容有缺陷是指：（1）方案内容存在不适用本项目实际情况的情形；（2）方案内容凭空编造；（3）方案内容前后不一致，前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误；（4）不符合采购需求；（5）不利于项目实施。	14分
二、商务评分（26分）			
1	企业实力	为保证投标人具有本项目承接和交付能力，投标人应具有：	12分

		投标人具备建筑企业-电子与智能化工程专业承包贰级资质得 3 分； （2）投标人具有有效期内的 CCRC 信息安全服务资质认证证书-信息系统安全集成服务三级及以上得 3 分； （3）投标人具有有效期内 DSMM 数据安全能力成熟度等级证书三级及以上得 3 分，三级以下得 1 分； （4）投标人具有有效期内信息系统建设和服务能力等级证书CS2及以上得3分，CS2以下得1分。	
2	业绩	提供 2022 年 1 月 1 日至今的类似信息化集成项目业绩得 3 分，最高得 15 分。 注:提供中标通知书（或业绩合同）证明材料。	15分
3	团队成员配置	（1）为保证本项目的顺利实施和交付质量，派 1 名项目经理，应同时具有人社部和工信部颁发的信息系统项目管理师（高级）、CISAW 信息安全保障人员认证证书（认证方向：安全运维专业级）、网络安全架构师证书、注册信息安全工程师（CISE）证书、IT 服务项目经理。全部满足得 5 分，提供不全或不提供不得分。 （2）为保证本项目的顺利实施和交付质量，派 1 名技术负责人技术负责人员，应同时具有注册渗透测试工程师（CISP-PTE）证书，CISAW 信息安全保障人员认证证书，CCSC 网络安全能力认证证书(网络安全能力-II 级)，注册信息安全专业人员（CISP），数据安全评估师证书。全部满足得 5 分，提供不全或不提供不得分。 （3）项目组成员：项目团队人员中需同时具有（IT 服务工程师、信息安全管理高级、信息系统集成管理高级、传输与接入中级、信息系统项目管理师高级）一个成员任意两个证书的得 2 分，最高 8 分，未提供或提供不全不得分。 注：以上人员需为投标单位本单位人员，须提供劳动合同、资质证书、投标单位为其缴纳的社保证明文件，否则不得分。	18分

六、授予合同

21. 签订合同

21.1 采购人与成交人双方应当自《成交通知书》发出之日起 30 日内，依据磋商文件、成交人的响应文件、《成交通知书》及其澄清、说明文件等，签订采购合同， 并报送采购代理机构审核并备案。

21.2 采购人不得向成交人提出超出磋商文件以外的任何要求作为订立合同的条件，不得与成交人订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

21.3 签订合同时，成交人应当以支票、汇票、本票等非现金形式缴纳不超过中标价的 10% 的履约保证金到采购人指定的账户（如需）。

21.4 成交人在法定期限内无正当理由拒签合同的，按违约处理。同时，采购代理机构和采购人可依成交候选人排序重新确定成交人，并协调双方签订采购合同。

21.5 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同在西藏自治区政府采购网网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

七、处罚

22. 处罚情形

有下列情形之一的，供应商的磋商保证金不予退还；成交人的成交结果无效，履约保证金不予退还。情节严重的，报自治区财政厅依法进行处理：

22.1 供应商在磋商截止期后撤回其磋商的。

22.2 提供虚假材料谋取成交的。

22.3 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的。

22.4 有恶意串通等不正当竞争行为的。

22.5 成交后无正当理由拒不与采购人签订采购合同的。

22.6 未按照磋商文件、响应文件确定的事项签订采购合同的。

22.7 将采购合同转包的。

22.8 提供假冒伪劣产品的。

22.9 擅自变更、中止或者终止政府采购合同的。

22.10 成交人签订合同后，因种种原因不能履约或无故拖延履约期的。

22.11 法律、法规规定的其他情形的。

八、招标代理服务费收费标准

按照发改价格（2015）299号文件计取，由成交人在领取成交通知书时一次性支付。

九、其他

其他未尽事宜，按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律法规的有关条款执行。

第四部分 政府采购项目合同书范本

（仅供参考）

项目合同

项目名称：

甲方：

乙方：

签订地点：

签订日期：

填写说明

一、本合同为中华人民共和国科学技术部印制的技术服务合同示范文本，各技术合同登记机构可推介合同当事人参照使用。

二、本合同适用于一方当事人（受托方）以技术知识为另一方（委托方）解决特定技术问题所订立的合同。

三、签约一方为多个当事人的，可按各自在合同关系中的作用等，在“委托方”、“受托方”项下(增页)分别排列为共同委托人或共同受托人。

四、本合同未尽事项，可由当事人附页另行约定补充协议，并作为本合同的组成部分。

五、当事人使用本合同时约定无需填写的条款，应在该条款处注明“无”等字样。

六、如有必要，可另行签订保密协议。

XX 项目

委托方（甲方）：

地址：

法定代表人/负责人：

项目联系人：

联系方式：

通讯地址：

受托方（乙方）：

地址：

法定代表人/负责人：

项目联系人：

联系方式：

通讯地址：



本合同基于甲方委托乙方就“XX”项目，进行技术服务，并支付相应的服务报酬，双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》以及相关法律法规的规定，达成如下合同，并由双方共同恪守。

第一条 技术服务内容

1.1 技术服务的内容：项目将采用“全网租赁、按点计费，日常巡检、月度考核、季度支付”的方式，以“政府购买服务”的模式进行。服务内容包括摄像机、杆件、箱体和电源等前端设备的采购、安装、调试、运维及已建图像的升级改造。新建设 110 个视频点位。具体详见清单。

1.2 本项目涉及到的所有资产权属，具体情况以上级相关文件精神为准。

第二条 技术服务时间和地点

2.1 技术服务地点：按采购人要求。

2.2 技术服务期限：本项目采取“三年一招、一年一签、月度考核、季度支付的方式执行，本合同为第一年，服务期限为自合同签订之日起一年。

第三条 甲方提供的工作条件和协作事项

3.1 提供技术资料：所有点位资料及相关服务参数要求等。

3.2 提供工作条件：派出所、供电所、社区村组等相关部门的配合。

3.3 其他配合协作事项：原有平台的对接工作等。

3.4 甲方提供上述技术资料、工作条件和配合协作事项的时间及方式：合同签订及项目实施过程中。

第四条 合同费用

本合同采用“三年一招、一年一签、月度考核、季度支付”的方式执行。

4.1 费用总额

本合同费用总额（含税价）：。

4.2 支付方式

4.2.1 合同签定之日起算，乙方需在每一季度结束后的［7］个工作日内，向甲方提交付款申请及甲方要求的其他资料，甲方应在收到材料后的［7］个工作日内完成考核工作，并根据当前季度的考核结果向乙方支付服务费总额的25%.

4.2.2 全部监控图像信号稳定接入指挥中心，则项目正式服务期自合格次日开始计算，服务期为[壹]年

4.2.3 甲乙双方银行账户信息和纳税人信息

甲方信息如下：

开户银行：　　；

开户名称：　　；

账号：　　；

统一社会信用代码：　　；

地址：　　；

电话：

乙方信息如下：

开户银行：；

开户名称：　；

账号：　　；

统一社会信用代码：；

地址：；

电话：

本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。

第五条 验收考核

项目将采用“全网租赁、按点计费，日常巡检、月度考核、季度支付”的方式，每月5

号和 25 号甲乙双方派技术监督员，对监控点位图像在线率进行复核，并如实填写《工布江达公安局公共视频图像信息点位在线情况表》。2025 年 X 月 X 日前，将本合同约定的监控点位图像接入指挥中心大屏，安装调试完毕后试运行 3 个月。

按图像点位核算。当月累计离线 72 小时的，扣除该点位全月租费。72 小时以上的，以 72 小时为基准，倍数扣除该点位全月租费（如 720 小时不在线，则按 10 倍扣除），客观原因长期不在线的提供证明材料。

因公网停电、临时停电、市政施工、电源线或光缆被损坏而导致录像缺失的，在有现场施工单位的确认和施工现场照片的情况下，经认可延长。

发现图像掉线，乙方及时组织维护人员赶往现场核实掉线原因，在确保安全的前提下保障图像上传，如遇市政施工，乙方需在甲方指导下调整相关点位布设，确保重要点位图像上传。

因自然灾害等不可抗力导致服务中断的，相关中断期间不计入服务可用性考核范围。

第六条 侵权处理

6.1 如本合同以外的第三人指控乙方为甲方提供服务的过程中和/或其为甲方提供的服务成果侵犯该方的专利或著作权，乙方将自费就上述指控自行和/或与甲方共同辩护，并支付法院和行政执法机关最终裁定的或经乙方同意的和解中包括的一切费用、损害赔偿金和合理的律师费用，前提条件是甲方：

（1）就指控立即书面通知乙方

（2）容许乙方在辩护及任何有关的和解谈判中具有控制权，并配合乙方工作。

在甲方满足上述条件的前提下，乙方就侵权指控将对甲方承担本条约定的上述义务。

6.2 对因下列任何一项所引起的指控，无论本合同是否有其他约定，乙方均不承担责任：

（1）甲方提供的被并入服务成果之中的任何东西，或乙方遵照甲方或甲方代表的第三方所提供的任何设计、规格或关于实施办法的指示而提供的任何东西。

（2）甲方修改服务成果

第七条 违约责任

7.1 双方确定，任何一方未履行或未完全履行本合同项下的义务，均构成违约。违约方应当赔偿因违约给对方造成的一切损失。

7.2 甲方承诺遵守国家相关法律法规，不进行危害网络完全的活动，若乙方发现甲方有危害网络安全的事项等活动，乙方有权停止技术支持，并解除本合同不负违约责任，本合同项下所有款项不予退还。

7.3 本合同履行过程中，如果甲方发生以下任一情形的，乙方有权视情节严重程度采取

中止或终止履行合同、解除合同等措施并不承担违约责任。如该情形导致第三方向乙方提出法律或行政程序，甲方应负责解决。如该情形给乙方造成损失的，甲方应全额赔偿：

7.3.1 被行政机关纳入“严重违法失信”名单；

7.3.2 被人民法院纳入“失信被执行人”名单；

7.3.3 被乙方（含乙方上级单位）纳入违规失信合作商名单；

7.3.4 如存在网络和信息安全违法、违规行为的，包括但不限于因网络和信息安全问题承担刑事责任或收到行政处罚，被列入各级公安机关的涉通讯信息诈骗违法犯罪高危自然人或法人名单、电信业务经营不良名单、失信名单等；

7.3.5 其他相关法律法规规定或有关机关认定的违法失信情形，以及可能导致合同履行风险或侵害乙方合法权益或声誉的违规失信情形。

7.3.6 乙方获取及存储的视频资料，如因乙方原因导致外泄，因此引起的法律责任由乙方承担。

7.3.7甲乙双方不得随意更改合同内容，如需要更改合同必须提前一周通知对方，甲乙双方协商达成共识后方可修改合同内容。

7.3.8任何一方有证据表明对方已经、正在或将要违约，可以中止履行本协议，但应及时通知对方。若对方继续不履行、履行不当或者违反本协议，该方可以解除本协议并要求对方赔偿损失。

项目联系人

双方确定，在本合同有效期内，甲方指定【】为项目联系人，乙方指定【】为项目联系人。

一方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方，未及时通知并影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

第八条 双方确定，出现不可抗力的情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同。

第九条 法律适用和争议解决

10.1 本合同适用中华人民共和国法律。

10.2 所有因本合同引起的或与本合同有关的任何争议将通过双方友好协商解决。如果双方不能通过友好协商解决，则任何一方均可向乙方所属地有管辖权的法院提起诉讼。

10.3 仲裁或诉讼进行过程中，双方将继续履行本合同未涉及仲裁或诉讼的其他部分。

第十条 双方确定，本合同及相关附件中所涉及的有关名词和技术名词，其定义和解释如下：

11.1 “不可抗力”：地政、台风、水灾、火灾、战争以及其他本合同各方不能预见，并

且对其发生和后果不能防止或不能避免且不可克服的客观情况。

第十一条 合同生效和其他

11.1 本合同自双方签字盖章起生效。

11.2 本合同一式 陆 份，甲乙双方各执 叁 份，具有同等法律效应。

11.3 如果本合同的任何条款在任何时候变成不合法，无效或不可强制执行而不从根本上影响本合同的效力时，本合同的其他条款不受影响。

11.4 本合同各条标题仅为提示之用，应以条文内容确定各方的权利义务。

11.5 未得到对方的书面许可，一方均不得以广告或在公共场合适用或摹仿对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写，任何一方均不得声称对对方的商业名称、商标、图案、服务标志、符号、代码、型号或缩写拥有所有权。

11.6 本合同的任何内容不应该被视为或解释为双方之间具有合资、合伙关系。

11.7 本合同替代此前双方所有关于本合同事项的口头或书面的纪要、备忘录、合同和协议等法律文件。

11.8 甲乙双方因履行本合同或与本合同有关的一切通知必须按照本合同中的地址。以书面信函或者传真或者电子邮件方式进行，其中：

11.8.1 除本合同另有约定外，有关下述任一事项的通知，均应当采用书面信函形式作出，否则，该通知无效，不产生本合同项下的任何通知效力：

（1）与本合同费用及支付事宜有关的通知；

（2）与本合同违约事宜有关的通知；

（3）与本合同终止、解除或变更事宜有关的通知；

（4）与本合同延续/续展有关的通知；

11.8.2 本合同约定的各种通知方式的送达标准如下：

（1）如采用书面信函形式，应当适用挂号信或者具有良好信誉的特快专递送达，接收方签收挂号信或者特快专递的时间（以邮局或快递公司系统记录为准）为通知送达时间；

（2）如采用传真方式，传真到达接受方指定传真系统的时间为通知送达时间；

（3）如采用电子邮件方式，电子邮件到达接收方指定电子邮箱的时间为通知送达时间。

如果因接受方原因（包括但不限于接受方拒收书面信函、接受方传真机关闭或故障，接受方电子邮箱地址不存在或者邮箱已满或者设置拒收等）导致通知发送失败，视为通知已送达（发送方侧裁明的书面信函寄出时间或者传真发送时间或者电子邮件发送时间视为通知送达时间）。

11.9 附件为本合同不可分割的部分，若附件与合同正文有冲突，以合同正文为准。

本合同附件为：

附件一、保密协议；

附件二、点位清单；

附件三、具体点位考核等级

甲方：工布江达县公安局法定代表人/负责人：

[　　]年[　　]年[　　]年

乙方：

法定代表人/负责人：

[　　]年[　　]年[　　]年

附件一、保密协议

保密协议

甲方：工布江达县县公安局

乙方：

鉴于当事人就［XX 项目］开展合作，项目实施过程中对方可能接触到对方的商业秘密、技术秘密及其他敏感信息，为保护当事人的合法权益，根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，经友好协商，特订立本保密协议。

一、保密信息定义

1. 本协议所指保密信息包括但不限于当事人在工程项目筹备、实施、验收等各个阶段所涉及的技术资料、设计图纸、工艺流程、客户名单、商业计划、财务数据、未公开的研发成果以及其他具有保密性的信息，不论该等信息以何种形式存在。

2. 双方确认，保密信息的载体包括但不限于书面文件、电子文档、电子邮件、口头交流、会议演示、样品等。

二、保密义务

1. 双方应对从对方获取的保密信息予以严格保密，未经对方书面同意，不得向任何第三方披露、使用或允许第三方使用该保密信息。

2. 对保密信息应采取合理的保密措施，确保信息的安全性，防止信息泄露、被盗取或未经授权的访问，保密措施应至少包括但不限于限制信息知悉范围、设置访问权限、对涉密人员进行保密培训等。

三、保密信息的使用

1. 保密信息仅可用于与工程项目相关的目的，未经对方书面许可，不得用于其他任何商业或非商业用途。

2. 如一方因法律法规要求或司法程序必须披露保密信息，应在披露前及时通知对方，并尽力协助对方采取保护措施，避免或减少信息的公开范围。

四、违约责任

1. 若一方违反本协议的保密义务，违约方应赔偿对方因此遭受的全部损失，包括但不限于直接损失、间接损失、可得利益损失、维权费用（如律师费、诉讼费、公证费等）。

2. 如因一方违约导致商业秘密泄露，给对方造成重大损害的，违约方除承担上述赔偿责任外，还应承担相应的刑事责任。

五、违约条款

承包人违反本协议任一款的发包人有权书面通知并对承包人相关人员在施工期间出现以上安全事件等违规操作，按照《中华人民共和国安全生产法》相关法律法规要求，承包人在收到相关书面通知时应积极采取补救措施，无法补救的贵局有权根据业务影响程度，视情节扣除合同金额。按照问题严重程度问题出现一次扣除合同金额的 1%-10%，最后按照次数从项目终验款中扣除，情节严重的终止合同。

六、协议的变更与解除

1. 本协议的任何变更或补充须经双方书面协商一致，并签署相关协议，补充协议与本合同一样具有同等法律效力。

2. 在项目合作结束且双方完成保密信息交接后，本协议自动解除，但保密义务在约定的保密期限内依然有效。

七、争议解决

如双方在本协议履行过程中发生争议，应首先通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向工布江达县人民法院提起诉讼。

八、其他条款

1. 本协议未尽事宜，可由双方另行签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

甲方：工布江达县县公安局（盖章）　　乙方：（盖章）

法定代表人：　　法定代表人：

地址：　　地址：

电话：　　电话：

2026年　　月　　日　　2026年　　月　　日

附件二、点位清单

合同通用条款

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，合同双方经协商达成一致，自愿订立本合同，遵循公平原则明确双方的权利、义务，确保双方诚实守信地履行合同。

1. 定义

本合同中的下列术语应解释为：

1.1 “合同”指甲乙双方签署的、载明的甲乙双方权利义务的协议，包括所有的附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.2 “合同金额”指根据合同规定，乙方在正确地完全履行合同义务后甲方应付给乙方的价款。

1.3 “合同条款”指本合同条款。

1.4 “货物”指乙方根据合同约定须向甲方提供的一切产品、设备、机械、仪表、备件等，包括辅助工具、使用手册等相关资料。

1.5 “服务”指根据本合同规定乙方承担与供货有关的辅助服务，如运输、保险及安装、调试、提供技术援助、培训和合同中规定乙方应承担的其它义务。

1.6 “甲方”指购买货物和服务的单位。

1.7 “乙方”指提供本合同条款下货物和服务的公司或其他实体。

1.8 “现场”指合同规定货物将要运至和安装的地点。

1.9 “验收”指合同双方依据强制性的国家技术质量规范和合同约定，确认合同条款下的货物符合合同规定的活动。

1.10 原厂商：产品制造商或其在中国境内设立的办事或技术服务机构。除另有说明外，本合同文件所述的制造商、产品制造商、制造厂家、产品制造厂家均为原厂商。

1.11 原产地：指产品的生产地，或提供服务的来源地。

1.12 “工作日”指国家法定工作日，“天”指日历天数。

2. 技术规格要求

2.1 本合同条款下提交货物的技术规格要求应等于或优于招磋商文件技术规格要求。若技术规格要求中无相应规定，则应符合相应的国家有关部门最新颁布的相应正式标准。

2.2 乙方应向甲方提供货物及服务有关的标准的中文文本。

2.3 除非技术规范中另有规定，计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

3.合同范围

3.1甲方同意从乙方处购买且乙方同意向甲方提供的货物及其附属货物，消耗性材料、专用工具等，包括各项技术服务、技术培训及满足合同货物组装、检验、培训、技术服务、安装调试指导、性能测试、正常运行及维修所必需的技术文件。

3.2乙方应负责培训甲方的技术人员。

3.3按照甲方的要求，乙方应在合同规定的质量保证期和免费保修期内，免费负责修理或更换有缺陷的零部件或整机，对软件产品进行免费升级，同时在合同规定的质量保证期和免费保修期满后，以最优惠的价格，向买方提供合同货物大修和维护所需的配件及服务。

4. 合同文件和资料

41 乙方在提供仪器设备时应同时提供中文版相关的技术资料，如目录索引、图纸、操作手册、使用指南、维修指南、服务手册等。

42 未经甲方事先的书面同意，乙方不得将由甲方或代表甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人，如向与履行本合同有关的人员提供，则应严格保密并限于履行本合同所必须的范围。

5. 知识产权

51 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。

52 任何第三方提出侵权指控，乙方须与第三方交涉并承担由此产生的一切责任、费用和经济赔偿，包括但不限于因侵权、应诉、反诉及维护甲方权利提出诉讼、仲裁所支出的赔偿金、诉讼费、仲裁费、律师费、差旅费、鉴定费、公证费、评估费、保全费等直接或间接损失。

53 双方应共同遵守国家有关版权、专利、商标等知识产权方面的法律规定，相互尊重对方的知识产权，对本合同内容、对方的技术秘密和商业秘密负有保密责任。如有违反，违约方负相关法律责任。

54 在本合同生效时已经存在并为各方合法拥有或使用的所有技术、资料和信息的知识产权，仍应属于其各自的原权利人所有或享有，另有约定的除外。

乙方保证拥有由其提供给甲方的所有软件的合法使用权，并且已获得进行许可的正当授权及其有权将软件许可及其相关材料授权或转让给甲方。甲方可独立对本合同条款下软件产品进行后续开发，不受版权限制。乙方承诺并保证甲方除本协议的付款义务外无需支付任何其它的许可使用费，以非独家的、永久的、全球的、不可撤销的方式使用本合同条款下软件产品。

6. 保密

6.1　在本合同履行期间及履行完毕后的任何时候，任何一方均应对因履行本合同从对方获取或知悉的保密信息承担保密责任，未经对方书面同意不得向第三方透露， 否则应赔偿由此给对方造成的全部损失。

6.2　保密信息指任何一方因履行本合同所知悉的任何以口头、书面、图表或电子形式存在的对方信息，具体包括：

6.2.1　任何涉及对方过去、现在或将来的商业计划、规章制度、操作规程、处理手段、财务信息；

6.2.2　任何对方的技术措施、技术方案、软件应用及开发，硬件设备的品种、质量、数量、品牌等；

6.2.3　任何对方的技术秘密或专有知识、文件、报告、数据、客户软件、流程图、数据库、发明、知识、贸易秘密。

6.3　乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

7. 质量保证

7.1　货物质量保证

7.1.1　乙方必须保证货物是全新、未使用过的，并完全符合强制性的国家技术质量规范和合同规定的质量、规格、性能和技术规范等的要求。

7.1.2　乙方须保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养，在其使用寿命期内须具有符合质量要求和产品说明书的性能。在货物质量保证期之内，乙方须对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并免费予以改进或更换。

7.1.3　根据乙方按检验标准自己检验结果或委托有资质的相关质检机构的检验结果，发现货物的数量、质量、规格与合同不符；或者在质量保证期内，证实货物存在缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方应书面通知乙方。接到上述通知后，乙方应及时免费更换或修理破损货物。乙方在甲方发出质量异议通知后， 如在　日内未作答复，甲方在通知书中所提出的要求应视为已被乙方接受。

乙方在收到通知后虽答复，但没有弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施， 但由此引发的风险和费用将由乙方承担。甲方可从合同款或乙方提交的履约保证金中扣款，不足部分，甲方有权要求乙方赔偿。甲方根据合同规定对卖方行使的其他权力不受影响。

7.1.4 合同条款下货物的质量保证期自货物通过最终验收起算，合同另行规定除外。

7.2 辅助服务质量保证

7.2.1 乙方保证免费提供合同条款下的软件产品原厂商至少一年软件全部功能及其换代产品的升级与技术支持服务（包含任何版本升级、产品换代、更新及在原有产品基础上的拆解、完善、合并所产生的新产品，提供升级产品介质及授权，要求原厂商承诺，并加盖原厂商公章），不得出现因货物停售、转产而无法提供上述支持服务。

7.2.2 乙方应保证合同条款下所提供的服务包括培训、安装指导、单机调试、系统联调和试验等，按合同规定方式进行，并保证不存在因乙方工作人员的过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

8. 包装要求

81 除合同另有约定外,乙方提供的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。

82 包装应适应于远距离运输，并有良好的防潮、防震、防锈和防粗暴装卸等保护措施，以确保货物安全运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失均由乙方承担。乙方应提供货物运至合同规定的最终目的地所需要的包装，以防止货物在转运中损坏或变质。

83 乙方所提供的货物包装均为出厂时原包装。

84 乙方所提供货物必须附有质量合格证，装箱清单，主机、附件、各种零部件和消耗品，有清楚的与装箱单相对应的名称和编号。

85 货物运输中的运输费用和保险费用均由乙方承担。运输过程中的一切损失、损坏均由乙方负责。

9. 价格

91 乙方履行合同所必须的所有费用，包括但不限于货物及部件的设计、检测与试验、制造、运输、装卸、保险、单机调试、安装调试指导、技术资料、培训、交通、人员、差旅、质量保证期服务费、其他管理费用、所有的检验、测试、调试、验收、试运行费用等均已包括在合同价格中。

92 本合同价格为固定价格，包括了乙方履行合同全过程产生的所有成本和费用以及乙

方应承担的一切税费。

9.3 检验费用

9.3.1 乙方必须负担本条款下属于乙方负责的检验、测试、调试、试运行和验收的所有费用，并负责乙方派往买方组织的检验、测试和验收人员的所有费用。

9.3.2 甲方按合同计划参加在乙方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由乙方负责并已包含在合同总价中。

9.3.3 甲方检验人员已到卖方所在地，测试无法依照合同进行， 而引起甲方人员延长逗留时间，所有由此产生的包括甲方人员在内的直接费用及成本由乙方承担。

10. 交货方式及交货日期

交货方式：现场交货，乙方负责办理运输和保险，将货物运抵现场。

交货期应根据产品的特点实事求是填写，进口产品90个工作日内，国产产品60 个工作日内。特殊产品交货期需说明。

交货日期：所有货物运抵现场并经双方开箱验收合格之日。

11. 检验和验收

11.1 开箱验收

11.1.1 货物运抵现场后，双方应及时开箱验收，并制作验收记录，以确认与本合同约定的数量、型号等是否一致。

11.1.2 乙方应在交货前对货物的质量、规格、数量等进行详细而全面的检验， 并出具证明货物符合合同规定的文件。该文件将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、数量的检验不应视为最终检验。

11.1.3 开箱验收中如发现货物的数量、规格与合同约定不符，甲方有权拒收货物，乙方应及时按甲方要求免费对拒收货物采取更换或其他必要的补救措施，直至开箱验收合格，方视为乙方完成交货。

11.2 检验验收

11.2.1 交货完成后，乙方应及时组装、调试、试运行，按照合同专用条款规定的试运行完成后，双方及时组织对货物检验验收。合同双方均须派人参加合同要求双方参加的试验、检验。

11.2.2 在具体实施合同规定的检验验收之前，乙方需提前提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排等）供甲方确认。

11.2.3 除需甲方确认的试验验收外，乙方还应对所有检验验收测试的结果、步骤、原

始数据等作妥善记录。如甲方要求，乙方应提供这些记录给买方。

11.2.4 检验测试出现全部或部分未达到本合同所约定的技术指标，甲方有权选择下列任一处理方式：

a. 重新测试直至合格为止；

b. 要求乙方对货物进行免费更换，然后重新测试直至合格为止；

无论选择何种方式，甲方因此而发生的因卖方原因引起的所有费用均由乙方负担。

11.3 使用过程检验

11.3.1 在合同规定的质量保证期内，发现货物的质量或规格与合同规定不符， 或证明货物有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不合适的原材料等，由甲方组织质检（相关检测费用由卖方承担），据质检报告及质量保证条款向卖方提出索赔，此索赔并不免除乙方应承担的合同义务。

11.3.2 如果合同双方对乙方提供的上述试验结果报告的解释有分歧，双方须于出现分歧后10天内给对方声明，以陈述己方的观点。声明须附有关证据。分歧应通过协商解决。

12. 付款方法和条件

本合同条款下的付款方法和条件在“政府采购项目合同书”中具体规定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应在合同签订前，按磋商文件第二部分第六条第 21.3 款的约定提交履约保证金。

13.2 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行其合同义务而蒙受的损失。

13.3 履约保证金应使用本合同货币，按下述方式之一提交（磋商文件中另有约定的除外）：

13.3.1 甲方可接受的在中华人民共和国注册和营业的银行出具的履约保函；

13.3.2 支票或汇票。

13.4 乙方未能按合同规定履行其义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。货物验收合格后，甲方将履约保证金退还乙方或转为质量保证金。

14. 索赔

14.1 货物的质量、规格、数量、性能等与合同约定不符，或在质量保证期内证实货物存有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方有权根据有资质的权威质检机构的检验结果向乙方提出索赔（但责任应由保险公司或运输部门承担的除外）。

14.2 在履约保证期和检验期内，乙方对甲方提出的索赔负有责任，乙方应按照甲方同

意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）在法定的退货期内，乙方应按合同规定将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回货物所需的其它必要费用。如已超过退货期，但乙方同意退货， 可比照上述办法办理，或由双方协商处理。

（2）根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额，经甲乙双方商定降低货物的价格，或由有资质的中介机构评估，以降低后的价格或评估价格为准。

（3）用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，乙方应承担一切费用和风险，并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，乙方应相应延长修补或更换件的履约保证期。

14.3 乙方收到甲方发出的索赔通知之日起5个工作日内未作答复的，甲方可从合同款或履约保证金中扣回索赔金额，如金额不足以补偿索赔金额，乙方应补足差额部分。

15. 迟延交货

15.1 乙方应按照合同约定的时间交货和提供服务。

15.2 除不可抗力因素外，乙方迟延交货，甲方有权提出违约损失赔偿或解除合同。

15.3 在履行合同过程中，乙方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、预期延误时间通知甲方。甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可酌情延长交货时间。

16. 违约赔偿

除不可抗力因素外，乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，甲方可要求乙方支付违约金。违约金每日按合同总价款的千分之五计收。

17. 不可抗力

17.1 双方中任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，合同履行期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间。

17.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后以书面形式通知另一方。

17.3 不可抗力使合同的某些内容有变更必要的，双方应通过协商达成进一步履行合同的协议，因不可抗力致使合同不能履行的，合同终止。

18. 税费

与本合同有关的一切税费均由乙方承担。

19. 合同争议的解决

19.1甲方和乙方由于本合同的履行而发生任何争议时，双方可先通过协商解决。

19.2任何一方不愿通过协商或通过协商仍不能解决争议，则双方中任何一方均应向甲方所在地人民法院起诉。

20. 违约解除合同

20.1 出现下列情形之一的，视为乙方违约。甲方可向乙方发出书面通知，部分或全部终止合同，同时保留向乙方索赔的权利。

20.1.1 乙方未能在合同规定的限期或甲方同意延长的限期内，提供全部或部分货物的；

20.1.2 乙方未能履行合同规定的其它主要义务的；

20.1.3 乙方在本合同履行过程中有欺诈行为的。

20.2 甲方全部或部分解除合同之后，应当遵循诚实信用原则购买与未交付的货物类似的货物或服务，乙方应承担买方购买类似货物或服务而产生的额外支出。部分解除合同的，乙方应继续履行合同中未解除的部分。

21. 破产终止合同

乙方破产而无法完全履行本合同义务时，甲方可以书面方式通知乙方终止合同而不给予乙方补偿。该合同的终止将不损害或不影响甲方已经采取或将要采取任何行动或补救措施的权利。

22. 转让和分包

22.1 政府采购合同不能转让。

22.2 经甲方书面同意乙方可以将合同条款下非主体、非关键性工作分包给他人完成。接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。分包后不能解除卖方履行本合同的责任和义务，接受分包的人与乙方共同对甲方连带承担合同的责任和义务。

23. 合同修改

政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同

24. 通知

本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面形式发送，而另一方也应以书面形式确认并发送到对方明确的地址。

25. 计量单位

除技术规范中另有规定外,计量单位均使用国家法定计量单位。

26. 适用法律

本合同按照中华人民共和国的相关法律进行解释。

第五部分 响应文件格式

磋商响应文件封面（格式）

正本/副本

采购项目编号：

采购项目名称：

磋商响应文件

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年　　月　　日

磋商响应文件目录

（1） 响应函..... 所在页码

（2） 法定代表人证明书..... 所在页码

（3） 法定代表人授权书..... 所在页码

（4） 联合体协议书..... 所在页码

（5） 联合体授权委托书..... 所在页码

（6） 供应商承诺函..... 所在页码

（7） 供应商诚信承诺书..... 所在页码

（8） 供应商资格证明文件..... 所在页码

（9） 财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明..... 所在页码

（10）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书..... 所在页码

（11）无重大违法记录声明..... 所在页码

（12）磋商保证金..... 所在页码

（13）供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明 所在页码

（14）开标一览表..... 所在页码

（15）方案及服务质量保障..... 所在页码

（16）供应商的类似业绩证明材料..... 所在页码

（17）中小企业声明函..... 所在页码

（18）残疾人福利性单位声明函..... 所在页码

（19）监狱企业证明文件..... 所在页码

（20）企业助廉守法承诺书 ..... 所在页码

（21）专业团队人员配置 ..... 所在页码

（22）磋商供应商认为在其他方面有必要说明的事项..... 所在页码

格式 1：响应函

响应函

致：西藏兴瑞项目管理有限公司

我们收到（项目名称、项目编号）磋商文件，经研究，法定代表人（姓名、职务） 正式授权（委托代理人姓名、职务）代表供应商（供应商名称、地址）提交磋商响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、我方已详阅磋商文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2、磋商有效期自磋商之日起（　　天）内有效。如果在规定的磋商时间后，我方在磋商有效期内撤回磋商或成交后不签约的，磋商保证金将被贵方没收。

3、我方同意按照贵方要求提供与磋商有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4、与本磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：_____电话：_

邮编：_____

传真：_____

法定代表人姓名：_____职务：_____

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年　　月　　日

格式 2：法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：西藏兴瑞项目管理有限公司

（法定代表人姓名） 现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别： 年龄： 民族： 地址：

身份证号码：

附法定代表人第二代身份证双面扫描（或复印）件

供应商：（公章）

年 月 日

格式 3：法定代表人授权书

法定代表人授权书

致：西藏兴瑞项目管理有限公司

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，法定地址。

（法定代表人姓名）特授权（委托代理人姓名）代表我单位全权办理针对项目的磋商、答疑等具体工作，并签署全部有关的文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效，被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

授权期限：自授权之日起 60 日历天

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字： 职务： 授权人（法定代表人）签字： 职务：

附被授权人第二代身份证双面扫描（或复印）件

提示：竞争性磋商评标过程中供应商委派的授权人需在评标系统中向磋商小组进行一次响应报价和一次最后报价，故供应商须委派熟悉该项目的代表参加，并签署所有文件。若供应商所委派的代表不熟悉该项目，则所造成的损失由供应商自行承担。（该提示不需放入响应文件“法定代表人授权书”的格式内）

供应商：（公章）

年 月 日

格式4：联合体协议书

联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成 _____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本采购项目响应文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照采购文件的各项要求，递交响应文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式___份，联合体成员和采购人各执壹份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

成员一名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

格式5：联合体授权委托书

联合体授权委托书

鉴于我公司已决定作为（联合体名称）联合体的成员之一参加（项目名称）的投标，特此正式授权（被授权公司名称）作为（联合体名称）联合体的牵头人，全权代表我公司组织编制响应文件、参加答疑会议、澄清响应文件、签署相关的文件、承担责任、接受指示、与采购人函件往来和代表我们处理与项目有关的所有其它必要事宜。

为避免疑问，我公司确认：牵头人作出的同招标的投标相关行为对我司具有法律约束力，我公司愿意连带承担由此产生的一切责任。

特此授权！

授权公司（盖章）：

年　月　日

（除牵头人外的联合体成员均须分别向牵头人出具该委托书，独立供应商不需要附此授权书）

格式 6：供应商承诺函

供应商承诺函

致：西藏兴瑞项目管理有限公司

关于贵方 2026年 月 日（项目名称、项目编号）采购项目，本签字人愿意参加磋商，提供采购项目服务要求的所有服务，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（供应商名称），在此作如下承诺：

1、完全理解和接受磋商文件的一切规定和要求；

2、若成交，我方将按照磋商文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时提供优质的服务。如果在合同执行过程中，发现服务质量、数量出现问题，我方一定尽快完善，并承担相应的经济责任；

3、在整个磋商过程中我方若有违规行为，贵方可按磋商文件之规定给予处罚，我方完全接受。

4、若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

格式 7：供应商诚信承诺书

供应商诚信承诺书

致：西藏兴瑞项目管理有限公司

为了诚实、客观、有序地参与西藏自治区政府采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的供应商平等参加政府采购活动。

二、参加西藏兴瑞项目管理有限公司组织的政府采购活动时，严格按照磋商文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责， 不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与政府采购活动各相关方的合法行为，接受政府采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加政府采购活动，不围标，串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动政府采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加政府采购活动。

六、认真履行成交供应商应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》中对供应商的相关处理。

本承诺是采购项目磋商响应文件的组成部分。

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年　月　日

格式 8：供应商资格证明文件

供应商资格证明文件

资格证明材料包括：提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证合一统一社会代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）。

1、企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证”；事业法人需提交 “统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交“社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

2、根据采购项目内容，提供供应商的相关资质证书，许可证等。

格式 9：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

按照《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定提供以下相关材料：

1、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度

（1）具有良好的商业信誉的证明材料，由供应商提供承诺

（2）具有健全的财务会计制度的证明材料，由供应商提供相关证明材料【注：提供2024或2025年度经审计的财务审计报告或财务报表，公司成立不足一年的，提供成立以来的财务报表】；

2、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

（1）提供近2025年至今任意一个月企业缴税的凭证（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）或免税证明（复印件加盖公章）。

（2）提供近2025年至今任意一个月社会保障资金缴纳记录（专用收据或社会保险缴纳清单）或免缴纳证明（复印件加盖公章）。

格式10：具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

致：采购代理机构

我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年　　月　　日

格式 11：无重大违法记录声明

无重大违法记录声明

致：采购代理机构

我单位参加本次政府采购项目活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录， 符合《中华人民共和国政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

附“信用中国”“中国政府采购网”网站查询截图。

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年 月 日

格式 12：磋商保证金

磋商保证金证明

保证金递交凭证复印件（加盖公章）



格式13：供应商控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明

致：采购代理机构

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

供应商：　　（公章）

法定代表人或委托代理人：　　（签字或盖章）

年　　月　　日

格式 14：开标一览表

开标一览表

供应商名称：

单位：人民币(元)

项目名称	
响应报价	人民币小写（　　元）
	人民币大写（　　元）
保证金	
合同履行期限	
合同履行地点	
服务质量标准	服务内容质量达到合格标准（满足相关行业国家标准及采购人要求并通过验收）
其他承诺及需要说明的事项：	

注：1、填写此表时不得改变表格形式。

2、响应报价为总报价。必须包括开展该项目的一切费用。

3、后附分项报价表

供应商：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

年　　月　　日

格式 15：方案及服务质量保障

方案及服务质量保障

根据采购项目内容及评标标准，提供详细的项目管理方案、项目实施方案、服务质量保障方案、售后服务方案等。

格式 16：供应商的类似业绩证明材料



格式 17：中小企业声明函

中小企业声明函

致：西藏兴瑞项目管理有限公司

本公司（联合体）郑重声明，根据《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》的通知--财库[2022]19 号的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接（或者：工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 18：残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

致：西藏兴瑞项目管理有限公司

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本公司为符合条件的残疾人福利性单位，本公司在职职工人数为人，安置的残疾人人数人。且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性公司制造的货物（不包括使用非残疾人福利性公司注册商标的货物）。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（不属于残疾人福利性单位的供应商，此页可不提供）

企业名称：（公章）

企业法定代表人：（签字或盖章）

年　　月　　日

格式 19：监狱企业证明文件

监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

（ 不属于监狱企业的供应商，此页可不提供）

格式20：企业助廉守法承诺书

企业助廉守法承诺书

<table>
<tr><td>企业公司名称</td><td colspan="2"></td><td>企业公司法人</td><td></td><td></td><td>注册地址</td><td></td></tr>
<tr><td>承诺人姓名</td><td colspan="2"></td><td>性别</td><td></td><td>民族</td><td></td><td>住址</td><td></td></tr>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>项目主管单位或业主</td><td colspan="7"></td></tr>
<tr><td>承
诺
内
容</td><td colspan="7">本人代表企业（公司、个人）在生产经营性活动中做出以下郑重承诺：
一、严格遵守国家法律法规规定和企业（公司、个人）有关连接从业的各项规章制度，做到遵纪守法、诚实守信、行为规范、廉洁从业；
二、坚决抵制商业贿赂，不向国家公职人员行贿、赠送礼金礼品，不利用各种关系谋求不正当利益；
三、如违反承诺，自觉接受行业主管部门或单位的处罚，同意被行业主管部门或单位列入“黑名单”。

承 诺 人 签 字：
承诺人身份证号：
承 诺 时 间 ：

公司名称：（签章）</td></tr>
</table>

备注：此表必须作为响应文件的一部分，否则作废标处理。

格式21：专业团队人员配置

（1）参加本项目技术人员汇总表

项目名称：

序号	姓名	性别	年龄	学历	专业及技术职称	本项目拟任岗位

注：列入本表人员如要更换，需经采购人单位同意。擅自更换或不到位属违约行为。（联合体磋商的，联合体所有成员均须提供）

（2）项目负责人及技术人员简历表

项目名称：

姓　　名		出 生 年 月	
文 化 程 度		技 术 职 称	
毕业院校、专业		毕 业 时 间	
现 任 职 务		从事专业工作时间	
分工职责			
工作简历：			

注：每表一人，付相关证书。（联合体磋商的，联合体所有成员均须提供）

格式 22：供应商认为在其他方面有必要说明的事项



第六部分 服务要求及磋商要求

附件一：



工布江达县公安局2026年度视频图像建设应用项目采购点位分布明细表

序号	点位名称	所属派出所	建设方式（立杆、墙装、借杆）	立杆高度（标准6米）	支臂（米）	取电距离（米）	经度	维度	金额/月（元）	备注
1	县高速出入口		借杆		1.5	10	93.256226	29.881819		
2	彩虹路泉州一桥		借杆		1.5	10	93.248932	29.885027		
3	318国道东		立杆	6	1.5	100	93.260272	29.883813		
4	新318国道进医院路口		立杆	6	1.5	100	93.252427	29.881179		
5	泉州路特警大队旁		立杆	6	1.5	50	93.252017	29.882522		
6	泉州路十字路口医药超市		借杆		1.5	20	93.248816	29.883126		
7	318国道西		立杆	6	1.5	200	93.239382	29.883841		
8	解放路融媒体中心		立杆	6	1.5	100	93.254049	29.888742		
9	希望路中原宾馆		借杆		1.5	20	93.248224	29.886489		
10	滨河路泉州二桥		借杆		1.5	100	93.240515	29.885251		
11	解放路法院门口		借杆		1.5	20	93.248364	29.887609		
12	解放路刑侦门口		借杆		1.5	20	93.241883	29.885703		替换
13	果林路中小学路口		墙装		1.5	100	93.242241	29.887876		
14	双拥路中学路口		立杆	6	1.5	10	93.239261	29.886568		
15	双拥路驾考终点		立杆	6	1.5	200	93.228976	29.884623		

16	沿河路水厂小区		立杆	6	1.5	200	93.238695	29.884623		
17	解放路粮食局门口		借杆		1.5	20	93.245905	29.887019		
18	米拉山山顶		借杆		1.5	20	92.343824	29.827374		
19	电影院后		立杆	6	1.5	100	93.249432	29.888293		
20	工布江达镇娘当村特大桥	工布江达镇派出所	立杆	6	1.5	200	93.637306	29.866678		
21	工布江达镇郎嘎村出入口	工布江达镇派出所	立杆	6	1.5	200	93.598918	29.902759		
22	工布江达镇结定村出入口	工布江达镇派出所	立杆	6	1.5	200	93.559605	23.895257		
23	工布江达镇须日村出入口	工布江达镇派出所	立杆	6	1.5	200	93.507818	29.892651		
24	工布江达镇须日村出入口	工布江达镇派出所	立杆	6	1.5	200	93.493622	29.888577		
25	工布江达镇宾格村直线路口	工布江达镇派出所	立杆	6	1.5	200	93.417544	29.881461		
26	工布江达镇仲沙乡出入口	工布江达镇派出所	立杆	6	1.5	200	93.359988	29.894976		
27	工布江达镇阿沛村直线道路	工布江达镇派出所	立杆	6	1.5	200	93.308737	29.897843		
28	巴河集镇朗色路三岔口		立杆	6	1.5	10	93.662563	29.862729		
29	巴河集镇朗色路欧巴村搬迁点三岔口		立杆	6	1.5	10	93.660777	29.865356		
30	巴河镇堆果村村委会门口		立杆	6	1.5	10	93.664201	30.011852		
31	巴河镇仲当村委会丁字路口		立杆	6	1.5	10	93.613541	30.043931		
32	巴河镇拉如村管护站		立杆	6	1.5	10	93.819397	29.984771		
33	巴河镇拉如村西宗组S504省道路边		立杆	6	1.5	10	93.839871	29.986926		
34	巴河镇老桥头		借杆		1.5	5	93.666111	29.864048		
35	巴河镇叮当快修市场		立杆	6	1.5	10	93.673402	29.857352		
36	巴河镇德亨酒店三岔口		借杆		1.5	20	93.664471	29.865896		
37	巴河镇派出所门口		立杆	6	1.5	20	93.663691	29.867605		
38	金达镇龙果唐赛马场	金达镇派出所	立杆	6	1.5	30	92.904375	30.035286		
39	金达集镇桥头	金达镇派出所	立杆	6	1.5	50	92.899724	30.028417		

40	金达镇集镇司法所十字路口	金达镇派出所	立杆	6	1.5	50	92.899738	30.028431		
41	金达镇集镇往嘎木方向出口	金达镇派出所	立杆	6	1.5	50	92.896974	30.02428		
42	金达镇集镇老派出所旁	金达镇派出所	立杆	6	1.5	50	92.898861	30.025604		
43	金达镇集镇拉萨茶馆对面	金达镇派出所	立杆	6	1.5	50	92.899884	30.026551		
44	金达镇集镇德勒宾馆门口	金达镇派出所	立杆	6	1.5	100	92.899884	30.026361		
45	金达镇嘎木村垃圾填埋场	金达镇派出所	立杆	6	1.5	50	92.871583	29.987809		
46	朱拉乡崩嘎村哈巴错停车场	朱拉乡派出所	立杆	6	1.5	200	93.448211	30.285411		
47	朱拉乡崩嘎村虫草上上山路段	朱拉乡派出所	立杆	6	1.5	200	93.406111	30.285111		
48	朱拉乡波村幼儿园和村集体茶馆	朱拉乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.352451	30.142633		
49	朱拉乡集镇路段弯道	朱拉乡派出所	借杆		1.5	100	93.599825	30.063746		
50	朱拉乡派出所路段	朱拉乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.602787	30.064602		
51	朱拉乡甘登村岔路口	朱拉乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.356861	30.131627		
52	朱拉乡朗达村岔路口	朱拉乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.422702	30.078607		
53	朱拉乡搬迁点	朱拉乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.601594	30.053305		
54	错高乡新措湖头	错高乡派出所	立杆	6	1.5	太阳板	94.104411	30.012701		
55	错高乡新措游客游玩水域	错高乡派出所	立杆	6	1.5	太阳板	30.014717	94.224401		
56	错高乡新措落池7号桥	错高乡派出所	立杆	6	1.5	500	94.125401	30.001101		
57	错高乡白朗沟与新措路口	错高乡派出所	立杆	6	1.5	500	29.998803	94.003481		
58	错高乡结巴村党群服务中心	错高乡派出所	墙装		1.5	500	93.584701	30.000101		
59	错高乡结巴村临山精品民宿前	错高乡派出所	借杆		1.5	500	93.977798	30.001715		
60	错高乡结巴村	错高乡派出所	墙装		1.5	500	93.584001	30.001501		
61	错高乡结巴村遗忘码头下船点	错高乡派出所	借杆		1.5	500	93.581801	30.003701		
62	错高村明镜山庄观景台	错高乡派出所	借杆		1.5	500	94.013901	30.024601		
63	错高乡湖心岛浮桥	错高乡派出所	立杆	6	1.5	500	93.545501	30.003101		

64	错高乡湖心岛寺庙	错高乡派出所	立杆	6	1.5	500	93.545601	30.003301		
65	仲莎乡帮达村	仲莎乡派出所	立杆	6	1.5	200	93.516924	29.876921		北
66	仲莎乡聂丁村	仲莎乡派出所	借杆		1.5	300	93.402957	29.874081		西南
67	仲莎乡仲莎村	仲莎乡派出所	立杆	6	1.5	200	93.360381	29.892951		南
68	仲莎乡结巴村	仲莎乡派出所	立杆	6	1.5	300	93.332112	29.746999		西南
69	仲莎乡翁布朗村	仲莎乡派出所	立杆	6	1.5	300	93.296968	29.742043		北
70	仲莎乡贡巴村	仲莎乡派出所	立杆	6	1.5	300	93.311509	29.787711		北
71	仲莎乡麦巴村	仲莎乡派出所	立杆	6	1.5	300	93.301415	29.767997		南
72	仲莎乡结岗村	仲莎乡派出所	立杆	6	1.5	200	93.425926	29.873403		北
73	江达乡萨村	江达乡派出所	借杆		1.5	300	93.505601	30.301601		
74	江达乡昂巴宗与强昂交接	江达乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.702501	30.600401		
75	江达乡朗莎自然村	江达乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.705601	29.573901		
76	江达乡吾路岗三岔口	江达乡派出所	立杆	6	1.5	200	93.101601	29.550501		
77	江达乡政府大门口	江达乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.804901	29.562501		
78	江达乡朗村运动场	江达乡派出所	立杆	6	1.5	200	93.132101	29.530301		
79	江达乡金村垃圾场交叉口	江达乡派出所	立杆	6	1.5	100	93.100501	29.544601		
80	江达乡朗村仓库后面	江达乡派出所	立杆	6	1.5	200	93.134301	29.530001		
81	加兴乡邦杰塘高速入口	加兴乡派出所	立杆	6	1.5	300	92.214427	29.543442		
82	加兴乡罗马林村入口	加兴乡派出所	立杆	6	1.5	300	92.373946	29.521525		
83	加兴乡白朗村入口	加兴乡派出所	立杆	6	1.5	500	92.411344	29.521437		
84	加兴乡西朗村入口	加兴乡派出所	立杆	6	1.5	500	92.451051	29.544254		
85	加兴乡加兴村入口	加兴乡派出所	立杆	6	1.5	500	92.493043	29.564655		
86	加兴乡吉朗村入口	加兴乡派出所	立杆	6	1.5	500	92.505252	29.570834		
87	加兴乡雪朗村入口	加兴乡派出所	立杆	6	1.5	500	92.490342	29.563021		

88	加兴乡拉让村入口	加兴乡派出所	立杆	6	1.5	500	92.415531	29.571942		
89	娘蒲乡吉朗村虫草采挖点三岔路口	娘蒲乡派出所	立杆	6米	1.5	100	92.960925	30.316469		
90	娘蒲乡堆龙村村口	娘蒲乡派出所	立杆	6米	1.5	200	93.119027	30.206053		
91	娘蒲乡堆龙村村尾	娘蒲乡派出所	立杆	6米	1.5	100	93.119027	30.206053		
92	娘蒲乡江举村村委会	娘蒲乡派出所	借杆	6米	1.5	50	93.124826	30.227065		
93	娘蒲乡派出所门口	娘蒲乡派出所	借杆	6米	1.5	50	93.124788	30.207004		
94	娘蒲乡巴嘎村和同吉村三岔路口	娘蒲乡派出所	立杆	6米	1.5	100	93.104647	30.229744		
95	娘蒲乡朝那村通往嘉黎县三岔路口	娘蒲乡派出所	立杆	6米	1.5	200	93.088534	30.420125		
96	娘蒲乡拉如集镇好再来超市旁	娘蒲乡派出所	借杆	6米	1.5	100	93.117921	30.207389		

评标办法附表

1、项目基本信息

项目编号：GZFCG2026-32806

项目名称：工布江达县公安局2026年公共安全视频图像建设应用项目采购（二次）

招标方式： 竞争性磋商

2、评标参数

工布江达县公安局2026年公共安全视频图像建设应用项目采购（二次）

评标参数

评标办法：综合评分法

是否有暗标评审： 无

资格审查方式： 资格后审

是否接受联合体： 否

是否允许分包： 否

专家是否分组评审： 否

评定分离： 否

确定中标人方式： 推荐中标候选人　中标候选人数量： 3

最高限价： 无

小微企业优惠：

当供应商为小微型企业时：（监狱、福利企业视同小微型企业）

评标价 = 总投标报价 * （1 - 10%）

评标步骤

序号	评审步骤	分值
1	资格性审查	
2	符合性审查	
3	磋商及最后报价	
4	最终符合性审查	

5	商务评审	45
6	技术评审	45
7	报价修正	
8	小微企业认定	
9	报价评审	10
10	汇总得分	
11	评审结果	
12	评标报告	
13	评标结束	

评标条款

资格性审查

序号	评审因素	评审标准
1	供应商名称	与供应商营业执照、资质证书一致（符合法定工商变更程序除外）；
2	具有独立承担民事责任的能力	提供了有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	（1）具有良好的商业信誉的证明材料，由供应商提供承诺 （2）具有健全的财务会计制度的证明材料，由供应商提供相关证明材料【注：提供2024或2025年度经审计的财务审计报告或财务报表，公司成立不足一年的，提供成立以来的财务报表】
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供了可充分满足履行合同所需设备和专业技术能力的证明材料或承诺。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）提供近2025年至今任意一个月企业缴税的凭证（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖本单位公章）或免税证明（复印件加盖公章）。 （2）提供近2025年至今任意一个月社会保障资金缴纳记录（专用收据或社会保险缴纳清单）或免缴纳证明（复印件加盖公章）。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供了有效的参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

7	“信用中国”网站和“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人、重大税收违法失信主体；未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中。（查询时间：本项目竞争性磋商公告发布之日起至响应文件递交截止时间前）
8	落实政府采购政策需满足的资格要求	提供相关声明或承诺。
9	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标。	提供了“供应商关联企业情况声明”，各供应商之间不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系情形。

符合性审查

序号	评审因素	评审标准
1	磋商保证金	按照采购文件的规定提交保证金；
2	响应文件签署盖章	按采购文件要求在规定位置加盖供应商公章和法定代表人或其授权代表签字的；
3	响应报价	响应报价是固定价且未超过预算金额（采购文件有最高限价的，报价未超过最高限价；
4	磋商有效期	满足采购文件要求；
5	合同履行期限	满足采购文件要求；
6	合同履行地点	满足采购文件要求；
7	磋商内容	供应商提供的服务内容无实质性遗漏；
8	服务质量标准	服务内容质量达到合格标准（满足相关行业国家标准及采购人要求并通过验收）
9	响应文件数量和格式	响应文件数量符合采购文件要求，并按规定的格式填写，内容完整且关键字迹清晰；
10	其他无效情形	法律、法规和采购文件规定的其他无效情形；

最终符合性审查

序号	评审因素	评审标准
1	磋商保证金	按照采购文件的规定提交保证金；

2	响应文件签署盖章	按采购文件要求在规定位置加盖供应商公章和法定代表人或其授权代表签字的；
3	响应报价	应报价是固定价且未超过预算金额（采购文件有最高限价的，报价未超过最高限价；
4	磋商有效期	满足采购文件要求；
5	合同履行期限	满足采购文件要求；
6	合同履行地点	满足采购文件要求；
7	磋商内容	供应商提供的服务内容无实质性遗漏；
8	服务质量标准	服务内容质量达到合格标准（满足相关行业国家标准及采购人要求并通过验收）
9	响应文件数量和格式	响应文件数量符合采购文件要求，并按规定的格式填写，内容完整且关键字迹清晰；
10	其他无效情形	法律、法规和采购文件规定的其他无效情形；

商务评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	企业实力	为保证投标人具有本项目承接和交付能力，投标人应具有： 投标人具备建筑企业-电子与智能化工程专业承包贰级资质得3分； （2）投标人具有有效期内的CCRC信息安全服务资质认证证书-信息系统安全集成服务三级及以上得3分； （3）投标人具有有效期内DSMM数据安全能力成熟度等级证书三级及以上得3分，三级以下得1分； （4）投标人具有有效期内信息系统建设和服务能力等级证书CS2及以上得3分，CS2以下得1分。	12
2	业绩	提供2022年1月1日至今的类似信息化集成项目业绩得3分，最高得15分。 注:提供中标通知书（或业绩合同）证明材料。	15
		（1）为保证本项目的顺利实施和交付质量，派1名项目经理，应同时具有人社部和工信部颁发的信息系统项目管理师（高级）、CISAW信息安全保障人员认证证书（认证方向：安全运维专业	

		级）、网络安全架构师证书、注册信息安全工程师（CISE）证书、IT服务项目经理。全部满足得5分，提供不全或不提供不得分。（2）为保证本项目的顺利实施和交付质量，派1名技术负责人技术负责人员，应同时具有注册渗透测试工程师（CISP-PTE）证书，CISAW信息安全保障人员认证证书，CCSC网络安全能力认证证书(网络安全能力-II级)，注册信息安全专业人员（CISP），数据安全评估师证书。全部满足得5分，提供不全或不提供不得分。（3）项目组成员：项目团队人员中需同时具有（IT服务工程师、信息安全管理高级、信息系统集成管理高级、传输与接入中级、信息系统项目管理师高级）一个成员任意两个证书的得 2 分，最高 8 分，未提供或提供不全不得分。 注：以上人员需为投标单位本单位人员，须提供劳动合同、资质证书、投标单位为其缴纳的社保证明文件，否则不得分。	
3	团队成员配置		18

技术评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	项目实施方案	评标委员会根据投标人提供的实施方案进行评审。方案包含①实施总体规划、②实施组织机构（包括组织架构、人员安排等）、③设备运输及安装方案、④质量保障措施、⑤进度计划。以上五项每提供一项得2分，最高得10分，每1项方案内容有缺陷扣2分，扣完为止。注：方案内容有缺陷是指：（1）方案内容存在不适用本项目实际情况的情形；（2）方案内容凭空编造；（3）方案内容前后不一致，前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误；（4）不符合采购需求；（5）不利于项目实施。	10
		（1）投标人具有完善的维护服务体系，针对本项目承诺有较强针对性、服务能力、专业本地化技术服务团队，具体要求如下：①承诺满足7*24小时售后服务、承	

2	售后服务方案	诺接到故障报告后24小时抵达现场进行响应得2分，不提供承诺书不得分。（2）投标人配置对应的售后服务团队（实施团队和售后服务团队可复用），每提供1人得2分，最多得4分。须提供成员名单、投标人为其缴纳的社保缴纳证明、身份证复印件、劳动合同复印件，提供资料不齐或未提供相关资料不得分。（3）投标人需提供完善的售后服务方案，包括①售后备品备件更换方案、②服务内容、③故障响应、④应急保障、⑤巡检方案等内容。以上五项每提供一项得1分，最高得5分，每有一项缺陷的扣1分，扣完为止。 注：方案内容有缺陷是指：（1）方案内容存在不适用本项目实际情况的情形；（2）方案内容凭空编造；（3）方案内容前后不一致，前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误；（4）不符合采购需求；（5）不利于项目实施。	11
3	线路资源条件	1、投标人提供网管服务平台解决方案，提供得5分，不提供不得分；2、投标人针对本项目提供网络资源保证方案，提供得5分，不提供不得分。	10
4	培训方案	评标委员会根据各投标人所提供的培训方案进行评分，投标人需对提供的①货物安装操作、②维护保养、③安全施工、④培训大纲、⑤培训地点、⑥培训人员、⑦培训课程等相关内容，以上七项每提供一项得2分，最高得14分，每有一项缺陷的扣1分，扣完为止。 注：方案内容有缺陷是指：（1）方案内容存在不适用本项目实际情况的情形；（2）方案内容凭空编造；（3）方案内容前后不一致，前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误；（4）不符合采购需求；（5）不利于项目实施。	14

报价评审

报价得分满分： 10

报价方式：金额报价

算分方式：系统算分（根据计算规则系统直接计算得分）

1、评标价计算

评标价 = 投标总报价 *（1-扣除率）

2、评标基准价计算

评标基准价 = 最低评标价

3、报价打分计算

投标报价得分 = (评标基准价 / 评标价) * 10

开标一览表

序号	唱标名称	唱标内容
1	投标单位名称	
2	投标文件递交情况	
3	投标文件解密情况	
4	投标报价	

