电子图书及阅览系统、电子阅卷系统项目

招 标 文 件

项　目 编 号：GZFCG2026-32696

项目备案编号：林财采-W-【2025】133 号

采　　购　　人：林芝市职业技术学校

采购代理机构：西藏发荣项目管理有限公司

编 制 日　期：2026 年 4 月

目　　录

第一章　投标邀请.....2

第二章　投标人须知.....6

第三章　资格审查.....26

第四章　评标程序、评标方法和评标标准.....30

第五章　采购需求.....45

第六章　拟签订的合同文本.....79

第七章　投标文件格式.....102

第一章　投标邀请

项目概况

(电子图书及阅览系统、电子阅卷系统项目) 招标项目的潜在投标人应在（西藏自治区公共资源交易网（http://ggzy.xizang.gov.cn/）获取招标文件，并于 2026 年 5 月 7 日 15 点 40 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GZFCG2026-32696

项目名称：电子图书及阅览系统、电子阅卷系统项目

预算金额：1274287.20 元

最高限价：1274287.20 元

采购需求：

序号	名称	预算金额（元）	数量	简要技术需求或服务要求
1	人脸注册门禁识别一体机	1274287.20	2 台	具体详见第五章采购需求
2	信息展示大屏（55 寸左右）		2 台	
3	电子墨水屏阅读器		50 台	
4	电子墨水屏阅读器充电柜		1 台	
5	人脸识别监控摄像头		35 台	
6	智能服务机器人		2 台	
7	中容量分页式图书杀菌机		1 台	
8	台式听书机		10 台	

9	操作台		1 台	
10	电子图书【三年期】		5,000 册	
11	本地电子书【长期使用】		30,000 册	
12	软硬件维保服务费		1 项	
13	大数据精准教学（升级阅卷平台）		1 套	
14	A3 高速扫描仪		5 台	
15	大型复印机		1 台	
16	笔记本		5 台	

合同履行期限：自合同签订后 30 日历天内完成。

本项目是否接受联合体投标：□是 ☑否。

二、申请人的资格要求（须同时满足）

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门面向中小企业采购。

3.本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

时间：2026 年 4 月 15 日 00 时 00 分至 2026 年 4 月 22 日 00 时 00 分

地点：西藏自治区公共资源交易网（http://ggzy.xizang.gov.cn/)

方式：网上下载

文件售价：0 元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

递交投标文件截止时间：2026 年 5 月 7 日 15 时 40 分（北京时间）之前上传至西藏自治区公共资源交易网（http://ggzy.xizang.gov.cn/)；

开标时间：2026 年 5 月 7 日 15 时 40 分

开标地点：林芝市公共资源交易中心 第 2 开标室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目需要落实的政府采购政策：

1.1 按照《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发【2007】51 号）《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9 号）、《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》政府采购需求标准（试行）的规定，落实国家相关政策；

1.2 按照<财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库［2020]46 号）>的规定及财库〔2022〕19 号（关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知），落实促进中小企业发展政策；

1.3 按照<财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知>（财库[2017]68 号）的规定，落实支持监狱企业发展政策；

1.4 按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号）的规定，落实支持残疾人福利性单位发展政策。

1.5 根据《中华人民共和国政府采购法》第九条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条；落实扶持不发达地区和少数民族地区相关政策。

1.6 落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，实施本国产品的相关政策。

2. 本招标公告在《西藏自治区公共资源交易网》、《西藏自治区政府采购网》发布；

3. 供应商信用记录；查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；信用信息查询记录和证据留存具体方式：查

询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。

4. 本项目采用不见面开标方式，由投标供应商自主选择是否到场参加项目开标会议，供应商在投标截止时间前需上传电子投标文件至西藏自治区公共资源交易网（http://ggzy.xizang.gov.cn/）系统中，开标现场由供应商登录不见面开标大厅（https://ggzy.xizang.gov.cn/open-web-zc/login）用供应商 CA 锁制作电子标书的锁，解密上传的电子标书（注：开标现场自发起解密开始时间起 40 分钟内，供应商应在规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败或无法解密，视为投标无效）。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：林芝市职业技术学校

地 址：林芝市巴宜区觉木一路2号

联系方式：18710831927

2.采购代理机构信息

名 称：西藏发荣项目管理有限公司

地 址：西藏自治区林芝市巴宜区永久创业梦想小镇 7 号楼 8 单元 202 室

联系方式：冷先生；13281139005

3.项目联系方式

项目联系人：冷先生

电 话：13281139005

第二章　投标人须知

投标人须知资料表

本表是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，均以本资料表为准。标记“☑”的选项意为适用于本项目，标记“□”的选项意为不适用于本项目。

条款号	条目	内容
2.2	项目属性	项目属性： □服务 ☑货物
2.3	科研仪器设备	是否属于科研仪器设备采购项目： □是 ☑否
2.4	核心产品	□关于核心产品本项目不适用。 □本项目为单一产品采购项目。 ☑本项目为非单一产品采购项目，核心产品为：电子墨水屏阅读器 。
3.1	现场考察	☑不组织 □组织，考察时间：__年_月_日_点_分 考察地点：_____。
	开标前答疑会	☑不召开 □召开，召开时间：__年_月_日_点_分 召开地点：_____。
4.1	样品	投标样品递交： ☑不需要 □需要，具体要求如下： （1）样品制作的标准和要求：_____； （2）是否需要随样品提交相关检测报告： □不需要 □需要 （3）样品递交要求：_____； （4）未中标人样品退还：_____； （5）中标人样品保管、封存及退还：_____；

<table>
<tr><th>条款号</th><th>条目</th><th>内容</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>（6）其他要求（如有）：_____。</td></tr>
<tr><td>5.1.2</td><td>是否允许进口产品投标</td><td>是否允许进口产品投标：
□是
☑否</td></tr>
<tr><td>5.2.5</td><td>标的所属行业</td><td>本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：
<table>
<tr><th>标的名称</th><th>中小企业划分标准所属行业</th></tr>
<tr><td>人脸注册门禁识别一体机</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>信息展示大屏（55 寸左右）</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>电子墨水屏阅读器</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>电子墨水屏阅读器充电柜</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>人脸识别监控摄像头</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>智能服务机器人</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>中容量分页式图书杀菌机</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>台式听书机</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>操作台</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>电子图书【三年期】</td><td>信息传输业</td></tr>
<tr><td>本地电子书【长期使用】</td><td>信息传输业</td></tr>
<tr><td>大数据精准教学（升级版阅卷平台）</td><td>软件和信息技术服务业</td></tr>
<tr><td>A3 高速扫描仪</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>大型复印机</td><td>工业</td></tr>
<tr><td>笔记本</td><td>工业</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>11.2</td><td>投标报价</td><td>投标报价的特殊规定：
☑无
□有，具体情形：_____。</td></tr>
<tr><td>12.1</td><td>投标保证金</td><td>1、投标保证金金额：20000.00 元（大写：贰万圆整）；
2、投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。因西藏自治区公共资源交易网系统原因，本此项目投标保证金应通过西藏自治区公共资源交易网线上缴纳投标保</td></tr>
</table>

条款号	条目	内容
		证金(投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，投标无效。）； 3、交纳时间：开标截止时间前交纳投标保证金，截止时间后递交的将被拒绝接收。 注：（1）各投标人严格按照以上要求进行交纳，特此说明。不按以上要求交纳的，按无效标处理。 **（2）根据关于印发《西藏自治区公共资源交易投标保证金管理办法（试行）》的通知第六条规定进入交易中心（平台）开展交易的项目，鼓励投标人以电子投标保函（保单）形式提交保证金。**
12.7.2	投标保证金可以不予退还的其他情形	投标保证金可以不予退还的其他情形： ☑无 □有，具体情形：_。
13.1	投标有效期	自提交投标文件的截止之日起算 90 日历天。
22.1	确定中标人	中标候选人并列的，采购人是否委托评标委员会确定中标人： ☑否 □是 中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人： ☑评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。得分、投标报价相同且按照评审因素的量化指标评审得分相同，供应商注册地为少数民族或不发达地区的为第一中标候选人，其他情况由全体评标委员会成员无记名投票，得分高者为第一中标候选人。 □随机抽取
25.5	分包	本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包： ☑不允许 □允许，具体要求： （1）可以分包履行的具体内容：_____； （2）允许分包的金额或者比例：_____； （3）其他要求：_____。
26.1.1	询问	接收询问的联系方式

条款号	条目	内容
		联系部门：招标部； 联系电话：冷先生；13281139005； 通讯地址：西藏自治区林芝市巴宜区永久创业梦想小镇 7 号楼 8 单元 202 室。
26.3	联系方式	接收质疑的联系方式 联系部门：招标部； 联系电话：冷先生；13281139005； 通讯地址：西藏自治区林芝市巴宜区永久创业梦想小镇 7 号楼 8 单元 202 室。
27	代理费	收费对象： □采购人 ☑中标人 收费标准 :本项目按照《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号）执行市场调节价，按照中标金额的 0.3%向中标单位进行收取。代理费用收取方式：现金或银行转账 。 缴纳时间：由中标单位领取中标通知书时一次性缴纳完成。
28	其他事项	1. 供应商应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同 pdf 扫描件报备给采购代理机构，由采购代理机构协助采购人在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告 ,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。 2、潜在供应商自行留意查看公开招标公告发布媒体是否有本项目后续的澄清、更正、终止、中标（成交）公告。（因电子化交易代理机构无法主动联系已获取公开招标文件的潜在供应商 ,本项目相关澄清、更正、终止等信息无法以书面形式通知所有获取公开招标文件的潜在供应商。请各潜在供应商及时关注本项目发布媒体 ,如未获取到相关澄清、更正、终止等信息，造成的后果由各潜在供应商自行承担）。 3.各潜在供应商认真阅读公告内容，准时参加线上不见面开标会议。不见面开标操作流程详见西藏自治区公共资源交易信息网首页--办事流程--资料下载--不见面开标操作手册（投标人篇或供应商篇）。 4.在不见面开标会议结束之前，供应商应保持实时在线和电话畅通，对代理机构提出的问题及时回复。 5.在不见面开标过程中如遇到技术问题，请及时与西藏自治区公共资源

条款号	条目	内容
		交易平台技术支持联系。

投标人须知

一　说　明

1　采购人、采购代理机构、投标人、联合体

1.1　采购人、采购代理机构：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织，及其委托的采购代理机构。本项目采购人、采购代理机构见第一章《投标邀请》。

1.2　投标人（也称“供应商”、“申请人”）：指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.3　联合体：指两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购。

2　资金来源、项目属性、科研仪器设备采购、核心产品

2.1　资金来源为财政性资金和/或本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金。

2.2　项目属性见《投标人须知资料表》。

2.3　是否属于科研仪器设备采购见《投标人须知资料表》。

2.4　核心产品见《投标人须知资料表》。

3　现场考察、开标前答疑会

3.1　若《投标人须知资料表》中规定了组织现场考察、召开开标前答疑会，则投标人应按要求在规定的时间和地点参加。

3.2　由于未参加现场考察或开标前答疑会而导致对项目实际情况不了解，影响投标文件编制、投标报价准确性、综合因素响应不全面等问题的，由投标人自行承担不利评审后果。

4　样品

4.1　本项目是否要求投标人提供样品，以及样品制作的标准和要求、是否需要随样品提交相关检测报告、样品的递交与退还等要求见《投标人须知资料表》。

4.2　样品的评审方法以及评审标准等内容见第四章《评标方法和评标标准》。

5　政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

5.1　采购本国货物、工程和服务

5.1.1 政府采购应当采购本国货物、工程和服务。但有《中华人民共和国政府采购法》第十条规定情形的除外。

5.1.2 本项目如接受非本国货物、工程、服务参与投标，则具体要求见第二章《投标人须知资料表》。

5.1.3 进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》(财库〔2007〕119 号文)、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》(财办库〔2008〕248 号文)。

5.2　中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

5.2.1 中小企业定义：

5.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19 号)、《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300 号)、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

5.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

(1)在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企

业商号或者注册商标；

(2)在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3)在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

5.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

5.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.2.2 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

5.2.3 在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

5.2.3.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%(含 25%)，并且安置的残疾人人数不少于 10 人(含 10 人)；

5.2.3.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年)的劳动合同或服务协议；

5.2.3.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

5.2.3.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5.2.3.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品)，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)；

5.2.3.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内 ,持有《中华人民共和国残疾人证》或者《 中华人民共和国残疾军人证(1 至 8 级)》的自然人 ,包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

5.2.4 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《投标邀请》。

5.2.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《投标人须知资料表》。

5.2.6 小微企业价格评审优惠的政策调整 :见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

5.3 政府采购节能产品、环境标志产品

5.3.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范 ,以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。

5.3.2 采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。关于政府采购节能产品、环境标志产品的相关规定依据《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)。

5.3.3 如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则投标无效；

5.3.4 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府

优先采购。优先采购的具体规定见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》(如涉及)。

5.4 正版软件

5.4.1 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国务院机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》(国权联〔2006〕1号)、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(国办发〔2010〕47 号)、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》(财预〔2010〕536号)。

5.5 网络安全专用产品

5.5.1 所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品，应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中。

5.6 采购需求标准

5.6.1 商品包装、快递包装政府采购需求标准(试行)

为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，根据财政部关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知(财办库〔2020〕123号)， 本项目如涉及商品包装和快递包装的，则其具体要求见第五章《采购需求》。

5.6.2 绿色数据中心政府采购需求标准(试行)为加快数据中心绿色转型，根据财政部生态环境部工业和信息化部关于印发《绿色数据中心政府采购需求标准(试行)》的通知(财库〔2023〕7 号)，本项目如涉及绿色数据中心，则具体要求见第五章《采购需求》。

5.7 本国产品标准及相关政策

5.7.1 本项目根据落实《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，实施本国产品的相关政策。

5.7.2 本国产品标准：

5.7.2.1 本国产品应当符合以下条件：

5.7.2.1.1 在中国境内生产

产品应当在中国境内生产，即在中华人民共和国关境内实现从原材料、组件到产品的属性改变。

属性改变是指经过制造、加工或者组装等工序，产生完全不同于原材料、组件的新产品，并具有新的名称和特征（用途）。属性改变不包括以下细微操作：

（1）为确保产品在运输或者储存期间保持某种状态而进行的操作；

（2）为产品运输或者销售进行的包装或者展示；

（3）在产品或者其包装上粘贴或者印刷品牌、标志、标识以及其他用于区别的标记；

（4）简单的上漆、磨光和分装；

（5）其他不属于属性改变的情形。

5.7.3 本国产品标准的适用范围：

本国产品标准适用于货物，包括政府采购货物项目和服务项目中涉及的货物。适用本国产品标准的货物具体是指《政府采购品目分类目录》中的货物类产品，但不包括其中的房屋和构筑物，文物和陈列品，图书和档案，特种动植物，农林牧渔业产品，矿与矿物，电力、城市燃气、蒸汽和热水、水，食品、饮料和烟草原料，无形资产。

6 投标费用

6.1 投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用，无论投标的结果如何，采购人或采购代理机构在任何情况下均无承担这些费用的义务和责任。

二　招标文件

7　招标文件构成

7.1　招标文件包括以下部分：

第一章　投标邀请

第二章　投标人须知

第三章　资格审查

第四章　评标程序、评标方法和评标标准

第五章　采购需求

第六章　拟签订的合同文本

第七章　投标文件格式

7.2　投标人应认真阅读招标文件的全部内容。投标人应按照招标文件要求提交投标文件并保证所提供的全部资料的真实性，并对招标文件做出实质性响应，否则**投标无效**。

8　对招标文件的澄清或修改

8.1　采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，将在原公告发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

8.2　上述书面通知，按照获取招标文件的潜在投标人提供的联系方式发出，因提供的信息有误导致通知延迟或无法通知的，采购人或采购代理机构不承担责任。

8.3　澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，并对所有获取招标文件的潜在投标人具有约束力。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，将在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，将顺延提交投标文件的截止时间和开标时间。

三　投标文件的编制

9　投标范围、投标文件中计量单位的使用及投标语言

9.1　本项目如划分采购包，投标人可以对本项目的其中一个采购包进行投标，也可同时对多个采购包进行投标。投标人应当对所投采购包对应第五章《采购需求》所列的全部内容进行投标，不得将一个采购包中的内容拆开投标，否则其对该采购包的投标将被认定为**无效投标**。

9.2　除招标文件有特殊要求外，本项目投标所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.3　除专用术语外，投标文件及来往函电均应使用中文书写。必要时专用术语应附有中文解释。投标人提交的支持资料和已印制的文献可以用外文，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。未附中文翻译本或翻译本中文内容明显与外文内容不一致的，其不利后果由投标人自行承担。

10 投标文件构成

10.1　投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。**投标文件应由《资格证明文件》、《商务技术文件》两部分构成，中标供应商应在中标公告发布后 3 个工作日内，向采购代理机构提交纸质响应文件正本 1 份，副本 1 份，响应文件电子文档 U 盘一式陆份，（内含 PDF 电子文档 1 份、Word 电子档 1 份），U 盘粘应贴标签，标签注明供应商名称（可用简称）。**投标文件的部分格式要求，见第七章《投标文件格式》。

10.2　对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。

未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

10.3 第四章《评标程序、评标方法和评标标准》中涉及的证明文件。

10.4 对照第五章《采购需求》，说明所提供货物和服务已对第五章《采购需求》做出了响应，或申明与第五章《采购需求》的偏差和例外。如第五章《采购需求》中要求提供证明文件的，投标人应当按具体要求提供证明文件。

10.5 投标人认为应附的其他材料。

11 投标报价

11.1 本项目所有报价均以人民币报价，具体详见《供应商须知资料表》。

11.2 投标人的报价应包括为完成本项目所发生的一切费用和税费，招标人将不再支付报价以外的任何费用。投标人的报价应包括但不限于下列内容，《投标人须知资料表》中有特殊规定的，从其规定。

11.2.1 投标货物及标准附件、备品备件、专用工具等的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价）和运至最终目的地的运输费和保险费，安装调试、检验、技术服务、培训、质量保证、售后服务、税费等按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用；

11.2.2 按照招标文件要求完成本项目的全部相关服务费用。

11.3 采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

11.4 投标人不能提供任何有选择性或可调整的报价，否则其**投标无效**。

12 投标保证金

12.1 投标人应按《投标人须知资料表》中规定的金额及要求交纳投标保证金，并作为其投标的一部分。交纳投标保证金可采用的形式：具体以《投标人须知资料表》中规定为准。

12.2 投标保证金到账（保函提交）截止时间同投标截止时间。由于到账时间晚于投标截止时间的，或者票据错误、印鉴不清等原因导致不能到账的，其**投标无效**。

12.3 投标保证金（保函）有效期同投标有效期。

12.4 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.5 采用银行保函、保单保函形式递交的投标保证金，经供应商同意后采购人、采购代理机构可以不再退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外：

12.5.1 投标人在投标截止时间前撤回已提交的投标文件的，自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内退还已收取的投标保证金；

12.5.2 中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人；

12.5.3 未中标投标人的投标保证金，自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标人；

12.5.4 终止招标项目已经收取投标保证金的，自终止采购活动后 5 个工作日内退还已收取的投标保证金及其在银行产生的孳息。

12.6 有下列情形之一的，采购人或采购代理机构可以不予退还投标保证金：

12.6.1 投标有效期内投标人撤销投标文件的；

12.6.2 《投标人须知资料表》中规定的其他情形。

13 投标有效期

13.1 投标文件应在本招标文件《投标人须知资料表》中规定的投标有效期内保持有效，投标有效期少于招标文件规定期限的，其**投标无效**。

14 投标文件的签署、盖章

14.1 招标文件要求签字的内容（如授权委托书等），在投标文件中需要签字的页面打印出来签字，并制作成电子文件上传至电子招投标系统中，否则投标文件无效。

14.2 招标文件要求盖章的内容，通过投标文件编制工具加盖电子签章，系统上传的投标文件须加盖骑缝章,否则投标文件无效。

四 投标文件的提交

15 投标文件的提交

15.1 本项目使用电子交易平台。投标人根据招标文件及电子交易平台供应商操作手册要求编制、生成并提交电子投标文件。

15.2 采购人及采购代理机构拒绝接受通过电子交易平台以外任何形式提交的投标文件，投标保证金除外。

16 投标截止时间

16.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件截止时间前，将电子投标文件提交至电子交易平台。

17 投标文件的修改与撤回

17.1 投标截止时间前，投标人可以通过电子交易平台对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回。投标保证金的补充、修改或者撤回无需通过电子交易平台，但应就其补充、修改或者撤回通知采购人或采购代理机构。

17.2 投标人对投标文件的补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

五 开标、资格审查及评标

18 开标

18.1 采购人或采购代理机构将按招标文件的规定，在投标截止时间的同一时间和招标文件预先确定的地点组织开标。

18.2 本项目开标使用电子交易平台。**开标现场自发起解密开始时间起 40 分钟内**，投标

人应在规定的时间内对投标文件进行解密，因非系统原因导致的解密失败或无法解密，视为**投标无效**。

18.3 开标过程将使用电子交易平台宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容并进行记录，并由参加开标的各投标人代表确认。

18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请将及时处理。

18.5 投标人不足 3 家的，不予开标。

19 资格审查

19.1 见第三章《资格审查》。

20 评标委员会

20.1 评标委员会根据政府采购有关规定和本次招标采购项目的特点进行组建，并负责具体评标事务，独立履行职责。

20.2 评审专家须符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定。依法自行选定评审专家的，采购人和采购代理机构将查询有关信用记录，对具有行贿、受贿、欺诈等不良信用记录的人员，拒绝其参与政府采购活动。

21 评标程序、评标方法和评标标准

21.1 见第四章《评标程序、评标方法和评标标准》。

六 确定中标

22 确定中标人

22.1 采购人将在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。采购人是否委托评标委员会直接确定中标人，见《投标人须知资料表》。中标候选人并列的，按照《投标人须知资料表》要求确定中标供应商

23 中标公告与中标通知书

23.1 采购人或采购代理机构自中标人确定之日起 2 个工作日内，在《西藏自治区公共资源交易网》、《西藏自治区政府采购网》公告中标结果，同时向中标人发出中标通知书，中标公告期限为 1 个工作日。

23.2 中标通知书对采购人和中标供应商均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标供应商放弃中标项目的，应当依法承担法律责任。

24 废标

24.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

24.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；

24.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

24.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

24.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

24.2 废标后，采购人将废标理由通知所有投标人。

25 签订合同

25.1 中标人、采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单

排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

25.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

25.4 政府采购合同不能转包。

25.5 采购人允许采用分包方式履行合同的，中标人可以依法在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作采取分包方式履行合同。本项目的非主体、非关键性工作是否允许分包，见《投标人须知资料表》。政府采购合同分包履行的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包，否则**投标无效**。中标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

26 询问与质疑

26.1 询问

26.1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可依法提出询问，并按《投标人须知资料表》载明的形式送达采购人或采购代理机构。

26.1.2 采购人或采购代理机构对供应商依法提出的询问，在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.2 质疑

26.2.1 投标人认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，由投标人派授权代表以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。采购人、采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复。

26.2.2 质疑函须使用财政部制定的范本文件。

26.2.3 投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应

当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

26.2.4 投标人应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期内针对同一采购程序环节再次提出的质疑，采购人、采购代理机构有权不予答复。

26.3 接收询问和质疑的联系部门、联系电话和通讯地址见《投标人须知资料表》。

27 代理费

27.1 收费对象、收费标准及缴纳时间见《投标人须知资料表》。由中标人支付的，中标人须一次性向采购代理机构缴纳代理费，投标报价应包含代理费用。

第三章　资格审查

一、资格审查程序

1　开标结束后，采购人或采购代理机构将根据《资格审查要求》中的规定，对投标人进行资格审查，并形成资格审查结果。

2　《资格审查要求》中对格式有要求的，除招标文件另有规定外，均为“实质性格式”文件。

3　投标人《资格证明文件》有任何一项不符合《资格审查要求》的，资格审查不合格，其**投标无效**。

4　资格审查合格的投标人不足 3 家的，不进行评标。

二、资格审查要求

序号	审查因素	审查内容	格式要求
一	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	内容如下	
1	具有独立承担民事责任的能力	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。	提供证明文件

序号	审查因素	审查内容	格式要求
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	（1）具有良好的商业信誉声明或承诺。（按招标文件提供投标人资格声明书或提供承诺函）； （2）提供 2024 年度或 2025 年度经第三方审计的财务报告（包括资产负债表、现金流量表、利润表、所有者权益表及附注，提供复印件）或基本账户的银行资信证明（提供复印件）或提供健全的财务会计制度的声明或承诺（按招标文件提供投标人资格声明书或提供承诺函）。 注：须满足本条（1）和（2）相关要求。	提供证明文件
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人资格声明书	格式见《投标文件格式》

序号	审查因素	审查内容	格式要求
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）缴纳税收证明材料（提供以下证明材料）：供应商提供 2025 年至今任意 1 个月的缴纳税收的银行电子回单（提供复印件），或税务部门出具的纳税证明或完税证明（提供复印件），或有依法缴纳税收良好记录的声明或承诺（按招标文件提供投标人资格声明书或提供承诺函）。 （2）缴纳社会保障资金（提供以下证明材料）：供应商提供社保部门出具的 2025 年至今任意 1 个月社保缴纳的证明材料（提供复印件）或缴纳的银行电子回单或税费凭证（提供复印件），或社保部门出具的证明（提供复印件），或有依法缴纳社会保障资金良好记录的声明或承诺（按招标文件提供投标人资格声明书或提供承诺函）。 注：须满足本条（1）和（2）相关要求。	提供证明文件
5	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	投标人资格声明书	格式见《投标文件格式》
二	本项目的特定资格要求	无	提供证明文件
三	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。	

序号	审查因素	审查内容	格式要求
四	供应商信用记录	供应商信用记录；查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；信用信息查询记录和证据留存具体方式 :查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存 ;信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。	由采购人或采购代理机构开标现场查询，投标人可不提供。

第四章　评标程序、评标方法和评标标准

一、评标方法

1　投标文件的符合性审查

1.1　评标委员会对资格审查合格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

1.2　评标委员会根据《符合性审查要求》中规定的审查因素和审查内容，对投标人的投标文件是否实质上响应招标文件进行符合性审查，并形成符合性审查评审结果。投标人《商务技术文件》有任何一项不符合《符合性审查要求》要求的，**投标无效。**

符合性审查要求

序号	审查因素	审查内容
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；
3	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
4	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
5	签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供；
7	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
8	报价合理性（如有）	依据“《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》财库〔2026〕2号”，详见第四章 评标程序、评标方法和评标标准：第2.2条异常低价处理内容执行。（如有）
9	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；

10	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律 性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
11	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
12	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
13	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
14	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的，投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件： 本项目采购的产品“笔记本”、“信息展示大屏（55 寸左右）”分别属于《节能产品政府采购品目清单》范围中的“★A02010105 便携式计算机”、“★A0201060401 液晶显示器”属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。



2 投标文件有关事项的澄清或者说明

2.1 评标过程中，评标委员会将以书面形式要求投标人对其投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。澄清文件将作为投标文件内容的一部分。

2.2 异常低价处理

2.2.1 政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

（1）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

（2）投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%；

（3）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%%；

（4）评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

2.2.2 评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于前述第（1）项至第（4）项情形的，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给

予相关供应商的合理时间一般不少于 30 分钟。其中，属于第（3）项情形，供应商已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

2.2.3 评审委员会依据专业经验，参考同类项目中标（成交）价格、类似产品市场价格水平、行业人工费用标准、国家有关部门指导行业协会发布的行业平均成本等情况，对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为**无效投标（响应）**处理。

2.3 投标报价须包含招标文件全部内容，如分项报价表有缺漏视为已含在其他各项报价中，将不对投标总价进行调整。评标委员会有权要求投标人在评标现场合理的时间内对此进行书面确认，投标人不确认的，视为将一个采购包中的内容拆开投标，其**投标无效**。

2.4 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

2.4.1 招标文件对于报价修正是否另有规定：

□有，具体规定为：_____

☑无，按下述 2.4.2-2.4.6 项规定修正。

2.4.2 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.4.3 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.4.4 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

2.4.5 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.4.6 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经

投标人书面确认后产生约束力，投标人不确认的，其**投标无效**。

2.5 落实政府采购政策的价格调整 :只有符合第二章《投标人须知》5.2 条规定情形的，可以享受中小企业扶持政策，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.5.1 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.2 对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，且接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的联合体或者大中型企业的报价给予 4%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

2.5.3 组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

2.5.4 价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

2.5.5 中小企业参加政府采购活动，应当按照招标文件给定的格式出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2.5.6 监狱企业提供了由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的，视同小微企业。

2.5.7 残疾人福利性单位按招标文件要求提供了《残疾人福利性单位声明函》（见附件）的，视同小微企业。

2.5.8 投标人同时属于小型或微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位中的两种及以上，将不重复享受小微企业价格扣减的优惠政策。

2.6 符合第二章《投标人须知》5.7 条规定情形的，可以享受本国产品标准及相关政策扶持，用扣除后的价格参加评审；否则，评标时价格不予扣除。

2.6.1 本项目既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.6.2 当采购项目或者采购包中含有多种产品，供应商为该采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占该供应商提供的全部产品成本之和的比例达到 80%以上时，依法对该供应商提供的全部产品给予价格评审优惠，即对该供应商提供的全部产品的总报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.6.3 供应商提供本国产品参加政府采购活动的，应当按照招标文件给定的格式出具《关于符合本国产品标准的声明函》或提供财政部会同有关部门规定的有关证明文件，否则视为非本国产品。

2.7 对于非专门面向中小企业的采购项目，提供本国产品的供应商同时为小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位政策）的，应按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》规定，对该供应商的产品同时给予支持本国产品和小微企业产品（含监狱企业、残疾人福利性单位政策）的价格评审优惠，用扣除后的价格参与评审。

3 投标文件的比较和评价

3.1 评标委员会将按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；未通过符合性审查的投标文件不得进入

比较与评价。

3.2 评标方法和评标标准

3.2.1 本项目采用的评标方法为：

☑综合评分法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法，见《评标标准》，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

□最低评标价法，指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

3.2.2 采用最低评标价法时，提供相同品牌产品（单一产品或核心产品品牌相同）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照下述方法确定一个参加评标的投标人，其他**投标无效**。

□随机抽取

□其他方式，具体要求：_/____

3.2.3 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定（如涉及）__/___。

3.2.4 关于无线局域网认证产品政府采购清单中的产品，优先采购的具体规定（如涉及）__/___。

4 确定中标候选人名单

4.1 采用综合评分法时，提供相同品牌产品（核心产品品牌相同）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，评标委员会按照下述规定确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

□随机抽取

☑其他方式，具体要求：评审得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同。由全体评标委员会成员无记名投票。

4.2 采用综合评分法时，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。得分、投标报价相同且按照评审因素的量化指标评审得分相同，供应商注册地为少数民族或不发达地区的为第一中标候选人，其他情况由全体评标委员会成员无记名投票，得分高者为第一中标候选人。

4.3 采用最低评标价法时，评标结果按本章 2.4、2.5 调整后的投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

4.4 评标委员会要对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或投标文件被认定为无效的情形进行重点复核。

4.5 评标委员会将根据各投标人的评标排序，依次推荐本项目（各采购包）的中标候选人，起草并签署评标报告。本项目（各采购包）评标委员会共（各）推荐 3 名中标候选人。

5 报告违法行为

5.1 评标委员会在评标过程中发现投标人有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为时，有向采购人、采购代理机构或者有关部门报告的职责。

二、评标标准

项目	分项名称	评分标准	满分
价格部分（30分）	报价（30分）	根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第五十五条规定货物项目的价格分值占总分值的比重不得低于30%；服务项目的价格分值占总分值的比重不得低于10%。执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。 价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=评标基准价/投标报价×30%×100。 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。 **注：1.本次采购执行小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位政策），给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审,计算公式为：最终参与评审价格=投标报价-投标报价*10%。**	30

		2.本次采购执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知(国办发[2025]34 号)》依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 价格扣除，用扣除后的价格参与评审。计算公式为：最终参与评审价格＝投标报价-投标报价*20%。 **3.对于非专门面向中小企业的采购项目 ,提供本国产品的供应商同时为小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位政策) 的，应按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19 号规定，对该供应商的产品同时给予支持本国产品和小微企业产品的价格评审优惠给予扣除 ,用扣除后的价格参与评审。计算公式为：最终参与评审价格=投标报价-投标报价*10%-投标报价*20%。**	
技术部分（41	技 术 指 标 响 应 （ 21	投标产品技术参数完全符合采购文件要求的得 21 分，本项目采购需求中带“▲”的技术	21

分）	分）	参数为核心参数，需按“第五章采购需求”要求提供相关证明材料，证明材料未体现核心参数或未按要求提供相关证明材料的视为该项参数负偏离或缺漏项，核心参数每负偏离或缺漏项 1 项扣 1.5 分，扣完为止，不计负分。非核心参数负偏离或缺漏项的每项扣 0.5 分，扣完为止，不计负分。**（注：非核心参数由投标人自行提供证明材料或者提供响应相关技术参数要求的承诺函）。**	
	整体的实施方案（10 分）	投标人根据本项目采购内容编制整体的实施方案（包括但不限于：1.供货方案；2.运输方案；3.项目总进度计划及措施； 4.项目质量保障措施 ；5、安装调试方案等）等五个方面的内容）；根据投标人针对上述 5 个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审:其中每有一方面内容满足要求的得 2 分，该方面中每有一处存在不足的扣 1 分，单项分值扣完为止，每有一方面内容缺失的该方面内容不得分，本项最多得 10 分。 **注:(1)以上内容满足要求是指①内容与项目需求吻合、层次细化，有具体详细的阐述;②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求;**	10

		③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点;④内容清楚明了、表述规范、含义准确。(2)内容存在不足、与本项目不完全符合是指①内容生搬硬造,阐述存在逻辑错误，前后矛盾:②涉及内容无重点，未能体现出本项目的特点或与实际需求不完全相符:③语言错误或存在歧义，项目名称、实施地点、政策、规范标准与本项目不一致等情形。	
	售后服务方案（10分）	投标人根据本项目采购内容编制售后服务方案 （包括但不限于：1.故障响应时间；2.保修计划；3.配置的售后服务人员；4.紧急故障应急预案；5.售后服务保障措施）：根据投标人针对上述 5 个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审:其中每有一方面内容满足要求的得 2 分，该方面中每有一处存在不足的扣 1 分，单项分值扣完为止，每有一方面内容缺失的该方面内容不得分，本项最多得10 分。 **注:(1)以上内容满足要求是指①内容与项目需求吻合、层次细化，有具体详细的阐述;②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求;③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例**	10

		以及项目特点;④内容清楚明了、表述规范、含义准确。(2)内容存在不足、与本项目不完全符合是指①内容生搬硬造,阐述存在逻辑错误，前后矛盾:②涉及内容无重点，未能体现出本项目的特点或与实际需求不完全相符:③语言错误或存在歧义，项目名称、实施地点、政策、规范标准与本项目不一致等情形。	
商务部分（24分）	投标人类似业绩（6分）	投标人自 2023 年 1 月 1 日以来(以签订合同时间为准)类似业绩的项目进行评分:每提供一个业绩得 2 分，最高得 6 分。 **注：须提供对应的合同关键页复印件或中标（成交）通知书复印件，以及对应业绩部分拨款凭证，相关证明材料不提供或提供不齐全不得分。**	6
	技术人员（12 分）	1. 项目负责人：同时具有人社部或工信部颁发的信息系统集成管理（高级及以上）证书、信息安全管理（高级及以上）证书及系统集成项目管理工程师（中级及以上）证书得 5 分； 2. 技术负责人：同时具有人社部或工信部颁发的信息系统项目管理师 （高级及以上）证书，注册信息安全工程师证书得 3 分； 3.项目组成员 :团队成员每有 1 位具有人社部	12

		或工信部颁发的信息系统项目管理师(中级及以上)证书或系统集成项目管理工程师(中级及以上) 证书，得 1 分，最高 4 分。 **注：以上所有人员均须为投标人单位在职人员，并提供相关人员的有效期内的证书复印件、劳动合同，投标人为相关技术人员缴纳的2025 年至今任意 1 个月社保证明等证明材料，以上人员岗位不得兼任，未提供或提供不全不得分。**	
	综合实力（6 分）	1. 投标人具有CCID信息系统服务交付能力等级证书一级得2分；一级以下得1分；本项最高得2分； 2.投标人具有CCRC信息安全服务资质认证证书：信息系统安全集成服务资质二级及以上的，得2分；二级以下得1分，本项最高得2分； 3.投标人具有CCRC信息安全服务资质认证证书：信息系统安全运维服务资质二级及以上的，得2 分；二级以下得1分，本项最高得2分。 **注 提供有效期内证书复印件 ,不提供不得分。**	6
其他评审（5	节能产品（1 分）	本项目采购的产品：“A3 高速扫描仪”属于《节能产品政府采购品目清单》范围内的	1

分）		“A0201060901 扫描仪”；投标人每提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书得 1 分，本项满分 1 分，不提供不得分。	
	环境标志产品(4 分)	本项目采购的产品：“笔记本”、“大型复印机”、“信息展示大屏（55 寸左右）”、“A3 高速扫描仪”分别属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围内的“A02010105 便携式计算机”、“A020201 复印机”、“A0201060401 液晶显示器”、“A0201060901 扫描仪”投标人每提供 1 个国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书得 1 分，本项满分 4 分，不提供不得分。	4
合计			100 分



第五章　采购需求

一、 采购标的

序号	标的名称	数量	技术参数要求	备注
智慧图书馆—新馆信息化数字化配置				
1	人脸注册门禁识别一体机	2 台	"操作系统：嵌入式 Linux 或安卓操作系统；屏幕参数： 7 英寸触摸显示屏，屏幕比例 9:16，屏幕分辨率 600*1024；摄像头参数：采用宽动态 200 万双目摄像头；认证方式：支持人脸、刷卡（IC 卡、手机 NFC 卡、CPU 卡序列号/内容、身份证卡序列号）、密码认证方式，可外接身份证、指纹、蓝牙、二维码功能模块；人脸验证：采用深度学习算法，支持单人或多人识别（最多 5 人同时认证）功能；支持照片、视频防假；1:N 人脸验证速度≤0.2s，人脸验证准确率≥99% ;存储容量 :本地支持 10000 人脸库、50000 张卡，15 万条事件记录；硬件接口：LAN*1、RS485*1、Wiegand * 1(支持双向)、typeC 类型 USB 接口*1、电锁*1、门磁*1、报警输入*2、报警输出*1、开门按钮*1、SD 卡槽*1（最大支持 512GB）、3.5mm 音频输出接口*1；通信方式及网络协议：有线网络；使用环境：IP65，室内外环境（室外使用必须搭配遮阳罩）；安装方式：壁挂安装(标配挂板 ,适配 86 底盒);工作电压：DC12V~24V/2A（电源需另配）；功能介绍：可视对讲：支持和云平台、	

			客户端、室内机、管理机进行可视对讲；支持配置一键呼叫室内机或管理机；支持副门口机或围墙机模式；视频预览：支持管理中心远程视频预览，支持接入 NVR 设备，实现视频录像，编码格式 H.264；口罩检测：支持口罩检测模式，可配置提醒戴口罩模式、强制戴口罩模式，关联门禁控制；安全帽检测：支持工地安全帽检测功能，可配置提醒安全帽模式、强制戴安全帽模式，关联门禁控制；识别界面可配：识别主界面的“呼叫”、“二维码”、“密码”的按键图标可分别配置是否显示；认证结果显示可配：支持认证成功界面的“照片”、“姓名”、“工号”信息可配置是否显示；认证结果语音自定义：集成文字转语音（TTS）和语音合成技术，认证成功和认证失败的语音可以分别配置 4 个时间段进行自定义播报，同时认证成功的语音可叠加播报姓名；工作模式：支持广告模式、简洁模式主题模式外接安全模块：支持通过 RS485 接入门控安全模块，防止主机被恶意破坏的情况下，门锁不被打开外接读卡器：支持通过 RS485 或韦根（W26/W34）接口外接 1 个读卡器，同时可实现单门反潜回功能；读卡器模式：支持通过 RS485 或韦根（W26/W34）接入门禁控制器，作为读卡器模式使用；门禁计划模板：支持 255 组计划模板管理，128 个周计划，1024 个假日计划；支持常开、常闭时段管理；组合认证：刷卡+密码、刷卡+人脸、人脸	

			+密码等组合认证方式多重认证：支持多个人员认证（人脸、刷卡等）通过后才开门；报警功能：设备支持防拆报警、门被外力开起报警、胁迫卡和胁迫密码报警等；事件上传：在线状态下将设备认证结果信息及联动抓拍照片实时上传给平台，支持断网续传功能，设备离线状态下产生事件在与平台连接后会重新上传；单机使用：设备可进行本地管理，支持本地注册人脸、查询、设置、管理设备参数等；WEB 管理：支持 Web 端管理，可进行人员管理、参数配置、事件查询、系统维护等操作。""输入电压 100-240VAC；输出电压：12VDC；输出电流：4.17A；输出功率 :50W ;支持蓄电池接入(设备本身不含蓄电池)；工作温度：-10℃-+50℃；工作湿度： ＜95%；	
2	信息展示大屏（55寸左右）	2 台	1. 55 英寸液晶拼接屏，对角线尺寸≥55 英寸，物理分辨率≥1920×1080 ,响应时间≤8ms ;2. 物理拼缝≤3.5mm，亮度≥500cd/㎡，对比度≥1200:1，水平、垂直视场角均≥178° ;3. 输入接口≥1 个 HDMI、≥1 个 DVI、≥1 个 VGA、≥1 个 DP，输出接口≥1 个 HDMI，可选配 HDbaseT 等接口；4. 图像显示灰度等级提升技术，使 8bit 液晶屏实现≥10bit 的显示效果，灰度等级从 256 级增加到≥1024 级，画面层次丰富、色彩逼真；5. 支持校正后色坐标误差≤±0.001 ,亮度误差≤±10nit,0-255 灰阶中 32 灰阶以上，每阶之间色温误差≤±500K；6. 支持以像素点为单位进行	

			矫正，能够消除屏幕局部亮暗不均现象，屏幕所有像素点亮度均一性≥80%；7. 支持不低于十级灰阶色度、亮度校正的功能，使各灰阶整墙一致性≥80%，支持屏幕边缘渐进修正功能，修正屏间边缘颜色过渡不均匀；8. 支持检测并匹配与输入信源相同的颜色空间的功能，使显示画面不丢失暗阶、亮阶细节；9. 支持不少于 R、G、B、C、M、Y、FLESH、Y-G、C-G、F、F-R、F-LIP、F-Y-HAIR、F-MEAT、F-DARK 独立调节功能，使画面颜色显示更加准确；▲10. 设备通过 GB/T 26125-2011、GB/T 26572-2011 认证，具有中国合格评定国家认可委员会认可机构出具的电器电子产品有害物质限制使用产品认证证书。	
3	电子墨水屏阅读器	50 台	一、硬件要求：1、整机尺寸：长度不超过 245mm，宽度不超过 175mm，厚度不超过 9mm；2、整机重量：不大于 430g；3、电池：需采用锂聚合物电池，电池容量不低于 4100mAh；4、屏幕：需采用电子墨水屏，屏幕尺寸需大于 8 英寸，支持 16 级灰度；5、触控：需支持电容触控和电磁笔手写触控，采用无源电磁笔，支持 4096 级压感；6、处理器/存储：运行内存不低于 2GB，机身存储容量不低于 32GB，需支持不低于 128GB MicroSD 卡扩展；7、操作系统：需采用安卓定制系统，系统版本不低于安卓 8.0，需针对阅读场景进行定制、不允许学生自行安装第三方应用；8、无线连接：需支持 4G 全网通，需支持双频 WIFI	

			（2.4G+5G）和蓝牙 5.0 连接；9、多媒体：需具备扬声器和双麦克风；10、保护套：需配备保护套对设备进行使用保护，并支持保护套的自由拆卸和安装；11、电磁笔：需配备原装无源电磁笔，无需充电即可使用，需支持电磁笔尾端擦除功能；12、质保服务：主机需提供 3 年质保服务。二、软件功能：（一）书城 1、需支持根据中小学生阅读常见书籍类型及年级段，对书城中书籍进行分类；2、需支持按学段进行书籍筛选；3、需支持进行阅读内容推荐，至少包括教材推荐、阅读指导、个性化推荐；4、需支持书籍搜索；5、需支持查看书籍简介、目录、书评；6、需支持将书城中的书籍加入书架进行阅读。（二）书架 1、需支持将书城在线书籍、文库书籍加入书架；2、需支持在书架中进行书籍搜索；3、需支持将书籍从书架中删除；4、需支持在书架中创建分组，并支持将指定资源移动至分组；5、需支持用户查看读书笔记，包括勾画批注和任意手写记录痕迹，同时需支持回溯到笔记对应的书籍原文位置。（三）文库▲1、需支持查看学校文库和区域文库中分享的 PDF、EPUB、TXT 格式的阅读内容；（需提供真实系统功能截图）2、需支持自由下载文库中的内容，并自动加入书架进行阅读；3、需支持根据书名及作者名称搜索对应资源内容。（四）多样化阅读：1、需支持校园期刊阅读，提供至少一种校园版阅读期刊，往期内容不	

			少于一年期；:2、需支持思政学习类内容阅读，提供包括红色文学、人物楷模、四史学习等不少于三种类型的阅读内容；3、需支持有声课学习，支持用户进行有声课查看和播放。（五）书籍阅读▲1、需支持 TXT、MOBI、EPUB、PDF 格式的书籍阅读，支持进度条翻页，支持调整字体/字号/页边距/行间距；（需提供真实系统功能截图）2、PDF 格式书籍需支持进度条翻页，支持页面缩放及裁切；3、阅读过程中需支持添加/删除书签，并支持通过书签快速打开书籍目标页；4、阅读过程中需支持通过电磁笔在书页上进行自由书写批注；5、阅读过程中需支持对书页内容进行划重点、摘录笔记，摘录笔记可导出至笔记列表中；▲6、需支持听书功能，通过语音合成技术对书籍内容进行有声朗读，且需提供不少于八种音色的虚拟主播供用户自由选择。（需提供真实系统功能截图）（六）整本书阅读教学 1、终端需支持与数字阅读平台的整本书阅读教学功能打通，需支持学生使用终端查看平台发布的整本书阅读课程，完成课堂练习；2、需支持学生使用终端完成平台发布的整本书阅读策略单任务。（七）阅读活动 1、需支持学生查看个人已参与的阅读活动和全部阅读，对于未参与的阅读活动可进行参与；2、需支持学生根据活动状态进行活动筛选；▲3、需支持学生查看活动详情，包括活动书单、活动简介、共读空间；（需提供真实系统功能	

			截图）4、需支持学生通过阅读终端完成活动中的阅读任务，包括写作、朗读、绘画和选择任务；5、学生提交的写作、朗读、绘画作品，需支持教师进行审核并将审核通过作品发布至共读空间；6、需支持学生在共读空间中查看所有教师审核通过的作品，并对作品进行点赞；7、需支持学生在共读空间中删除自己的作品。（八）笔记 1、需支持学生通过原笔迹书写、语音转文字两种方式创建笔记；▲2、需支持中文、英文、中英混合场景的语音转写创作功能；（需提供真实系统功能截图）▲3、需支持在录音过程中以手写笔迹进行记录，支持手写笔迹以时间戳的方式与录音文件、转写文本保持同步；（需提供真实系统功能截图）4、需支持将手写文字一键转化为印刷体文字；5、需支持对笔记进行打标签、搜索、删除、找回操作，支持笔记排序规则的选择：包括按标题/按修改时间/按创建时间进行递增/递减排序；6、需支持学生分享个人笔记内容；（九）班级圈 1、需支持学生查看个人所在班级基础信息以及教师发布的班级公告；2、需支持学生查看教师推荐的班级书单，并阅读相应的书籍；▲3、需支持学生查看班级同学积分排行、阅读时长排行，读完本数排行，且能够查看自己对应的阅读时长；（需提供真实系统功能截图）4、需支持学生在班级圈查看自己及班级其它同学分享的动态详情，并支持点赞。（十）个人空间 1、	

			需支持用户进入个人空间查看个人信息、个人书籍阅读记录、个人发布的各类动态；2、需支持用户查看个人阅读及参与活动的数据统计。	
4	电子墨水屏阅读器充电柜	1 台	1、可支持 60 台学生阅读终端同时充电；2、需采用环保 ABS 工程塑料单机隔断，隔断板具有扎线口，同时预留凹槽方便拿取设备；3、柜门上需带有优质锁具；4、机柜需具有优质静音脚轮，四轮万向，四轮刹车，便于移动和固定；5、柜体顶部需采用弧度设计，有效避免人员碰伤；6、充电柜需具有防漏电保护功能；7、充电柜的整体尺寸要求：长度不超过 700mm，宽度不超过 500mm，高度不超过 980mm；	
5	人脸识别监控摄像头	35 台	采用深度学习算法，以海量图片及视频资源为路基，通过机器自身提取目标特征，形成深层可供学习的图像支持智能资源模式切换：人脸抓拍模式，Smart 事件模式人脸抓拍模式：1、支持对运动人脸进行检测、抓拍、评分、筛选，输出优选的人脸； 2、支持去误报、快速抓拍人脸；3、支持快速抓拍和优选抓拍两种模式； 4、最多同时检测 40 张人脸。支持萤石平台接入 Smart 录像：支持断网续传功能保证录像不丢失，配合 Smart NVR/SD 卡实现事件录像的智能后检索、分析和浓缩播放，Smart 编码：支持低码率、低延时、ROI 感兴趣区域增强编码、支持 Smart265 编码图像相关：支持 400 万像素@25 fps 实时	

			帧率，图像更流畅；支持透雾，并具有多种白平衡模式，适合各种场景需求安全服务：支持三级用户权限管理，支持授权的用户和密码，支持 IP 地址过滤接口功能：内置 MicroSD/MicroSDHC/MicroSDXC 插槽 ,最大支持 512 GB；支持 10 M/100 M 自适应网口；支持一对报警输入输出宽动态：100 dB 传感器类型：1/2.7" Progressive Scan CMOS 最低照度：彩色：0.005 Lux @（F1.2，AGC ON），0 Lux with Light；黑白：0.002 Lux @（F1.2，AGC ON），0 Lux with IR 焦距&视场角：2.8 mm：水平视场角 :94.4° ,垂直视场角 :50.4° ,对角视场角 :112.6° 4 mm：水平视场角：69.9°，垂直视场角：34.9°，对角视场角：84.9°6 mm：水平视场角：45.9°，垂直视场角：24.1°，对角视场角：53.9°8 mm：水平视场角：43.7°，垂直视场角：23.9°，对角视场角：51.2° 补光灯类型：支持双光补光：红外补光 或 暖白光补光补光距离：白光：普通监控 :最远可达 30 m ,人脸抓拍/识别 :最远可达 5 m 红外：普通监控：最远可达 50 m，人脸抓拍/识别：最远可达 10 m 防补光过曝：支持防补光过曝开启和关闭，开启下支持自动和手动，手动支持根据距离等级控制补光灯亮度红外波长范围 :850 nm 最大分辨率 :2560 × 1440 视频压缩标准 :H.265/H.264/MJPEG 网络 :1 个 RJ45 10 M/100 M 自适应以太网口 SD 卡扩展：内置	

			MicroSD/MicroSDHC/MicroSDXC 插槽，最大支持 512 GB 音频：1 路输入（Line in），1 路输出（Line out），1 个内置麦克风，1 个内置扬声器报警：1 路输入，1 路输出（报警输入支持电平量，报警输出最大支持 DC12 V，30 mA）复位：支持电源输出：DC12 V，100 mA 接口类型：外甩线 电流及功耗：DC：12 V，0.8 A，最大功耗：9.6 WPoE：802.3af，37 V~57 V，0.30 A~0.19A，最大功耗：10.8 W，恢复出厂设置：支持 RESET 按键，客户端或浏览器恢复 在线升级 :支持启动和工作温湿度 :-30 °C~60 °C，湿度小于 95%（无凝结）存储温湿度：-30 °C~60 °C，湿度小于 95%（无凝结）供电方式：DC：12 V ± 20% ,支持防反接保护 PoE :802.3af ,Type 2 ,Class 3 电源接口类型：Ø5.5 mm 圆口 防护：IP67	
6	智能服务机器人	2 台	电池类型：锂电池、电池容量：15Ah、持续工作时间：≥8H、充电时间：2~3H、功率：45W，LCD 阵列外观：拟人型氛围灯：手臂 LED 氛围灯触摸屏：类型：电容式多点触控、尺寸：13.3 英寸、分辨率 1920*1080AI 交互系统：CPU：RK3399，双核 Cortex-A72+四核 Cortex-A53、GPU：Mali-T864、RAM：4G、ROM：32G、OS：Android7.1 运动控制系统：CPU:RK3399，双核 Cortex-A72+四核 Cortex-A53、GPU:Mali-T864、RAM:4G、ROM:16G、OS:ubuntu18.04 运动性能 :速度：	

			0~1.2m/s 可调、刹车距离：≤200mm、点头：有、摇头：有、双臂摆动：有传感器：头部：四麦线性阵列，声源定位：180 度 800 万高清摄像头*1、下身：超声波*1、里程计:有、激光雷达：25 米 TOF 运动部件：底盘：4.5 寸驱动轮*2，2 寸万向轮*4 无线网络：WIFI：IEEE 802.11 a/b/g/n(2.4GHz/5GHz)电源 充电器输入：AC100~240V 充电桩输出：DC24V/8A 工作区域：光照良好的室内地面条件：干燥的瓷砖、木地板、地毯（毛长<12mm）功能介绍智能迎宾形象 人工智能化的形象宣传代言人，自带宣传效果。同时，以人工智能科技缓解人力资源不足现状，提高服务效益，提升服务体验。专业服务知识 机器人可以集合海量的知识库信息 ,拥有专业的业务知识，可以通过咨询对客人进行回复，给出相应的服务建议。语音交互 四麦阵列，语音识别，客人通过语音与机器人交互，机器人能够识别客人语音，回答客人问题。客人可以和机器人简单聊天，日常问好、讨论天气。体验全新自然的人机交互。触屏交互 客人根据显示屏中显示内容或选项，进行相应操作。迎宾接待 机器人检测到客人人脸时，主动向客人打招呼问好。人脸识别 通过摄像头自动识别人脸，主动迎宾致欢迎词。智能咨询 可以在后台增加专业知识库，让机器人能够解答客人常见问题，回答形式除语音外，支持根据答案内容，配有相应的屏幕展示。	

			支持常见问题的更新，支持用户自定义问题。支持问题的单条添加和批量导入，支持对相同问题做多个不一样的相似问法。智能宣讲 机器人支持以图片、音频、视频、文字、语音等多种形式向客人介绍、展示、宣传服务内容、服务流程等。支持用户自主选择呈现内容，支持用户自定义介绍内容和方式。导航指路 机器人采用多传感器组合，超声波传感器和激光雷达传感器双重保障，建好地图后可实现引导功能，可为客人导航带路。支持从所在位置或指定位置带客人去往目的位置。导览讲解 采用先进的 SLAM 技术，自主创建环境地图。单点引导：可带领客人从迎宾位置到客人想去的地方（途中可讲解介绍服务），导引任务结束，再回来迎宾点；一键导览：可引导客人从迎宾位置到 A 位置到 B 位置再到 C 位置(途中可讲解介绍服务)等，导引任务结束，再回来迎宾点。通过将知识的输入和学习，可定点讲解该位置的专业知识信息，也可行进式宣传各项内容。主动避障 在引导的过程中遇到障碍物，机器人可以轻松绕开，重新规划路径，避开障碍物，工作更效率更安全。急停按钮 为确保安全，非正常状态下可以按下急停按钮以使机器人停止运动。自主充电 当机器人电量不足时，可自主返回充电桩充电。二次开发 机器人可以提供 SDK 接口，支持前端应用的二次开发。	
7	中容量分	1 台	1.机器满足使用者自行操作图书杀菌作业的功能要求。2.	

	页式图书杀菌机		采用紫外线杀菌技术，配备 6 根紫外线灯管，并搭配天然香精强化杀菌效果；3.采用对人体无害植物杀菌素，增强杀菌效果，同时可去除图书中的异味。4.提供气旋式逐翻动书页之功能，达到同时提供书封与内页杀菌效果；5.机台上须设有抗 UV 材质透视窗，提供读者随时观看杀菌作业进度；6.机器启动键控制方式采用触摸式启动，一键触碰即可启动杀菌程序，方便使用者操作；7.机器能自动统计总工作时长，可以随时查看，操作按键采用触摸式。8.机器顶部正面显示工作进度，以数字形式显示工作时间倒计时。9.机器操作时有声音提示（机器启动时响一下，杀菌结束后响三下）。10.杀菌时间在机器正面以数字形式显示，可以随时调整，且所调杀菌时间必须与杀菌倒计时显示时间同步。最短杀菌时间 5 秒，最长连续杀菌时间 99 小时 55 分，操作按键采用触摸式。11.杀菌时间模式可以随时切换秒或者分为计算单位，对应模式的指示灯同步亮起，操作按键采用触摸式。12.除菌作业不会对书籍封面或内页留下刮痕或任何损害痕迹。13.防止在除菌过程中使用者打开操作安全门，必须设有安全保护装置立即暂停运转，开门时指示灯亮起提示。14.机器安全门上内置 8 寸显示屏，接通电源后自动播放视频，另外提供一套关于演示图书杀菌作业流程的视频。15.采用底噪音耐高温的横流风机。硬 件 要 求:1.单个杀菌室同时消毒书本数量：6 本	

			2.放书方式：全部立着将书插入，所有书本放置于同一杀菌作业舱内。3.电源：AC 220V，功率 360W。4.材质：冷轧钢板。整机外壳必须全部采用冷轧钢板，机器表面喷涂处理，需经除锈、除油磷化、清洗、静电喷涂处理，应达到防腐蚀、耐老化、表面光洁美观。5.工作温度：摄氏-10~50 度。6.环境湿度：10%~90%	
8	台式听书机	10 台	一、硬件参数　1.屏幕≥10.1 寸屏幕，触摸屏支持多点触摸，可放置不超过五张屏保焦点图，分辨率 1280*800。2.处理器≥四核，主频 1.5GHz。3.内存≥8G Flash，1G RAM。二、软件参数 1.网络支持 WiFi 2.4G/5G，支持 802.11 b/g/n/ac。2.系统 Android8.1 或以上。3.自定义播放支持自定义播放。4.智能推送 4.1 支持屏保、焦点图、首页推荐配置的单台或批量设置。4.2 支持设定的自动播放和自动停止时间，以及默认主编推荐列表或修改专辑。5.后台管理支持设备管理，如交互版本切换标准版、老人版等，查看 VIP 有效期等，查看设备 MAC ID。6.账户管理支持账户管理。管理员信息修改、更新。7.版本查看交互版本查看，是否 VIP 及有效期。8.管理员设备端管理员功能，后台修改或添加账户信息。9.场景选择功能根据听读机所在场景进行特定内容的自动化配置与运营（与运营确认内容搭配，比如高校、小学、图书馆、党建，选择后进行内容筛选）。三、资源参数 1.分类配有强大的资源库。	

			提供标准版不低于 22 个分类，老人版不低于 17 个分类。2.内容资源库内容，其中基础内容包含 17+分类，超 170 万条声音、超 46 万小时内容。基础内容提供 170 万条以上、超 46 万小时内容。3.配置可随心所欲搭配不同听单内容。	
9	操作台	1 台	录像机 10 个 16T 硬盘（可扩容）、监控电脑、对接旧摄像头数据	
10	电子图书【三年期】	5,000 册	一、资源参数 1.▲文件格式：供应商提供的电子书必须以 Epub 文件格式交付采购单位，并上传或链接至用户单位正在使用的图书馆平台系统。（提供承诺函）2.内容要求：可选内容包括但不限于红色党建、文学、小说、艺术、人物传记、个人成长、政治军事、人文社科、历史地理、理财经管、科学技术、生活、医学健康、儿童读物、教育学习等分类栏目板块。3.品种更新：为保证电子图书内容的新颖性和丰富性，电子图书必须每月定期更新，且每次更新数量不少于 200 种。▲4.版权要求：供应商提供的数字资源必须是国家合法的电子出版物，须承诺采购单位使用时不受任何第三方的追诉。（提供承诺函）。▲5.授权期限：数字资源授权使用期限不低于 3 年。（提供承诺函）。二、软件参数 1.须提供 PC 端 H5 网页、微信小程序、手机端读者 APP、墨水屏端 APP 以及其它设备端的阅读软件，支持多终端同步阅读，内容实时同步更新展示。2.配	

			套手机端读者 APP，读者可通过 APP 扫描电子图书二维码下载该图书到手机进行阅读，下载的电子图书直接保存于个人的电子书架，可随时查阅，支持离线阅读。读者 APP 采用 IOS 和 Android 原生系统开发，可在各大手机应用市场直接下载安装。3.打开读者 APP，无需点击操作，即可进入图书馆的首页，展示本图书馆馆名，可以查看本馆藏书量、地址、电话、开放时间、馆情简介等信息，同时具有图书馆定位导航功能。4.提供支持电子图书阅读的 H5 网页，支持嵌入客户微信公众号、PC 端网站，以及 OPAC 查询机设备等。5.读者注册和登录功能：读者可以直接通过身份证号和手机号完成身份注册，完成注册后的读者可以凭证件号、手机号进行登录。6.图书检索功能：可以通过分类号、ISBN、条码号、书名、著译者、出版社、出版年份等条件搜索本馆的纸质藏书。7.可以查看本馆纸质藏书的封面、目录、内容简介、库位、在馆状态等信息。 8.具有对纸质藏书进行预约、续借、荐购和分享等功能。9.电子书检索功能：可以通过分类、书名、著译者、出版社、出版年份等条件搜索本馆的电子图书。10.可以查看电子图书的封面、目录、内容简介等信息，具有对电子图书进行收藏和分享的功能。11.电子图书阅读功能：可以直接打开电子图书进行阅读，可对电子图书阅读界面的字体大小和背景颜色进行个性化设置，具有白天夜间模式切换功能，	

			具有书签功能； 打开阅读的电子图书后即加入电子书架，能够在无网络的条下继续阅读。12.具有个人电子书架功能，将阅读的电子图书自动收藏在个人电子书架中，并准确记录每本电子书的阅读进度，供随时查阅。13.支持在无网络的条件下继续阅读。14.视频查看功能：可以搜索本馆的视频资源，并对视频进行播放。15.资讯查阅功能：可以搜索查看本馆的各类资讯，并可进行留言、留言回复和查看他人的留言。16.活动查阅功能：可以搜索查看本馆的各类活动，并可在线进行报名。17.可以对本图书馆进行读者留言、查看他人留言和留言回复，可以查看本馆的借阅制度。18.具有通过微信和支付宝交押金、交罚金、退押金等功能。个人账户管理：具有修改个人密码、个人书架管理、查看个人预约和报名的信息、逾期通知消息、对图书作读书笔记、新书荐购等功能。	
11	本地电子书【长期使用】	30,000 册	1.图书格式：图书主要以 pdf 双文本国际公开标准格式保存，不可为私人模式以保持图书原有的版式。2.图书种类包含：文学、交通运输、工业技术、计算机、哲学、社科、经济、语言文字、生物、医药、卫生等，根据使用方自选决定。3.图书阅读方式：图书可在线全文阅读及具备二维码扫描功能，可以扫描到手机等移动设备在线阅读图书。4.图书选择：图书按照中图法 22 大分类，根据使用单位需求提供不低于 180 万种正版图书电子目录供使用单位挑	

			选。5.图书版权：保证绝对知识产权，实现版权无优。▲6.需提供生产厂家出版物经营许可证、电子出版物出版许可证、数字图书馆的软件著作权证书及产品检测报告（复印件）。▲7.为保障所提供资源为正规合法资源，供应商需提供资源来源方的授权证明文件。▲8.为保障所有图书正规合法，供应商投标时需提供作者作品授权书证明。	
12	软硬件维保服务费	1 项	原有设备的整体检查、调试、安装调整服务费用	
林芝市职业技术学校阅卷成绩管理平台建设				
1	大数据精准教学(升级版阅卷平台）	1 套	大数据采集网阅数据采集考试管理 1.需支持学校周考、期中、期末考试采集；支持考试试卷上传和教师自主进行资源标注；2.需支持智能排考场，对应学生相应的准考证号，可导出 excel 表格；3.需支持批量生成学生条形码；4.使用自定义考号考试，需支持在创建考试时进行自定义考号的校验，批量导出未设置自定义考号的学生；5.需支持按照角色、科目、部分老师选择屏蔽或发布成绩； 6.需支持考试成绩补录，支持小题分补录；支持正常扫描考试补录部分学生；7.需支持自定义多选题得分规则；8.需支持多种阅卷任务分配方式，包括（1）按照任务总量平均分配；（2）自定义教师阅卷任务量；（3）固定教师阅卷任务量；支持阅卷过程中灵活调整老师任务量；9.需支持批量设置阅卷老师、仲裁老师和题组长；支持导入其他考试或学科	

			的阅卷设置；支持创建临时账号参与阅卷；支持快速将选中的阅卷老师分配给所有题；支持设置打分规则和时间间隔限制。10.需支持批量设置客观题答案和分值；支持管理员设置步骤分；设置按照切图块进行分开打分；支持管理员对编辑切图后的小题设置批量阅卷；支持管理员给定分值进行打分限制；11.需支持对试题设置单评、双评、按比例双评、三评；12.需支持集中、分散或集中与分散相结合的方式进行网上阅卷；答题卡制作 13.系统需支持新建空白答题卡、题库制卡、三方制卡、导入 word 试卷制卡；14.系统需支持答题卡的编辑、下载、删除、废弃和复用；支持自定义答题卡模板，支持答题卡模版二次修改；15.需支持答题卡版式按照 1 栏、2 栏和 3 栏自由排版布局；16.需支持填涂式考号、4~14 位自定义考号、条形码格式的考号版式；支持填涂考号和贴条形码区域并存；17.需支持设置单选题、判断题、多选题、填空题、解答题、选做题、主客观混合题的题型；18.需支持客观题选项的横排和竖排布局，支持每列设置不同的题数排版布局；支持将混合题中的客观题作答并入顶部客观题填涂区；支持客观题至多 26 选项的设置；支持题卡合一三方卡按选项框选题号和自动识别题号；19.需支持 AB 卷标记的试卷类型答题卡制作；20.需支持设置多张答题卡的双面打印、单面打印模式；21.支持教师分享自己制作的答题卡给学校管理员；	

			22.需支持使用 60 克及以上纸张印制的市场通用规格的答题卡，印刷答题卡版面支持 A3、A4、8K、16K、B4、B5 纸张尺寸规格。答题卡扫描识别 23.需支持分批扫描、先扫描后阅卷、边扫描边阅卷，支持扫描仪群组联网协同工作；24.需支持答题卡扫描与准考证号填涂、条形码、客观题、主观题、缺考标记、AB 卷及选做题识别同步完成；25.需支持扫错学科自动检测与提示；支持折角自动检测与提示；26.需支持直接选定班级或导入指定名单进行扫描识别；支持同一场考试每一个学科设置有不同的参加考试的学生名单；27.需支持正反颠倒、上下颠倒及多张答题卡序号混乱情形的扫描识别及结果；28.需支持答题卡扫描时针对学生填涂的考号、客观题、选做题、AB 卷信息存在错填、误填、漏填的信息具有自动的检测与提示功能；29.需支持扫描时打开扫描仪参数面板，并支持对扫描仪参数进行调整；30.异常处理需支持边扫描边处理、分批次处理、扫描完统一处理；支持识别异常的批量处理，支持识别异常多人远程同时协助处理；31.需支持语文断句题最大 26 个选项的自动识别；32.在处理扫描异常时，支持设置多个答题卡识别模板；在线阅卷 33.需支持云端阅卷，支持标记优秀卷、典型错误卷、批注；支持键盘给分、鼠标点击打分板给分，并保留阅卷痕迹；需支持阅卷老师在阅卷过程中，设置评分步长；支持提交问题卷；34.需支持按班级	

			进行阅卷；35.需支持在阅卷过程中，将学生试卷保存到本地；36.需支持调整阅卷页面背景色；37.需支持移动端阅卷，手写批注并保留阅卷痕迹；阅卷支持打分板、打分栏自由切换；支持阅卷时自由选择是否自动提交；针对多项填空题，支持全部满分或全部零分。支持点击打分；支持设置步长和常用打分项；支持自由选择作文题展示方式；支持滑动回评；支持阅卷老师查看打分曲线；38.需支持管理员、科组长角色对阅卷的总体进度、各题进度、个人进度、阅卷质量进行实时监控；支持将试卷打回给老师重阅；39.需支持管理员、科组长角色对客观题进行成绩核查，包括查看客观题得分分布；40.需支持管理员、科组长角色对主观题进行核查，包括按学生、按班级查看得分明细，支持修改打分结果；41.需支持题组长对单题进行阅卷进度和阅卷质量监控，并支持对该题的评阅试卷进行抽样和打回；42.需支持提前统计客观题得分数据，包括最高分、最低分、平均分和得分分布；43.需支持增加巡考员角色，支持为巡考员设置巡考学科；支持巡考员对阅卷进度、阅卷质量进行监管；44.需支持科组长通过移动端查看阅卷进度、客观题得分分布和老师阅卷质量；支持在移动端处理问题卷；45. 需支持成绩批量检查及监控；需支持在网页上修改提交，重新生成评价分析报告；支持将作弊学生成绩设置为零分；46. 日常周测中，需支持老师阅卷页面显示班级学	

			生姓名；47. 需支持在仲裁过程中，按步骤分产生仲裁；手阅数据采集 48.需支持从系统题库中按需求选择题目，系统自动生成答题卡 ;支持教师使用 web 端浏览器在线制作编辑答题卡；49.需支持语文、数学、英语、物理、化学、生物、政治、历史、信息技术、通用技术学科 word 试卷导入，系统自动切题；支持根据切题结构自动生成答题卡；50.需支持数学、物理、化学、生物学科导入 word 自动预测知识点；支持针对试题的答案、解析、知识点进行编辑；51.需支持和试卷题干全部合一的答题卡、纯答题卡形式和部分带题干的答题卡三种形式；52.答题卡需支持准考证号、短学号、自定义考号（学校自定义 4~14 位考号）、填涂考号，以及条形码、手写考号多种识别方式；支持填涂考号和贴条形码区域并存的识别 ;53.答题卡排版需支持单选题、多选题、判断题、填空题、解答题、选做题多种题型；填空题支持一题多空的批阅；解答题支持分步骤批阅；支持将混合题中的客观题作答区域并入顶部客观题填涂区、客观题至多 26 选项、顶部考试信息区域更紧凑等排版方式；54.需支持学生纸上作答，教师纸上批改，客观题由系统自动评分，主观题打分支持打分条、勾叉、手写分数三种模式评分，主观题教师批阅留痕；55.需支持仅红笔批改痕迹的识别和任意笔批改痕迹识别两种方式；56. 需支持解答题加分制和减分制两种统分方式 ;57.需支持卡	

			卷合一的答题卡客观题题干和选项填涂区域左右结构布局；58.需支持纯作答的答题卡、卡卷合一的答题卡填空题作答区即批改区，不限定在指定框内进行批改；59.教师无需提前创建考试，系统支持学生答题卡即扫即创建扫描记录，扫描结束后即可查看分析报告；支持自动覆盖上一次扫描记录；支持按不同用户查看扫描记录；60.需支持在同一场考试场景下，部分学科使用先扫描后阅卷方式和其他学科使用先阅卷后扫描方式的自由组合，并能够生成考试的总体评价分析报告；基础数据分析报告管理 1.需支持单次考试结束后，用户可根据需要生成 30 份分析报告，并支持根据学校诉求自主选择报告是否向校内校长、副校长、年级主任、学科组长、备课组长、班主任、副班主任、老师角色发布；2.需支持新高考模式下的行政班与教学班双重评价分析；3.需支持设置试卷分卷，支持设置分卷名称及试题所属分卷并进行分卷分析；4.需支持设置试题题型和试题标签，支持同时设置 8 个试题标签，并支持进行试题题型和试题标签分析;5.需支持按照行政班或教学班、学生标签、学生选科组合、学科组灵活选择统计分析的学生范围，并支持用户组合单个或多个班级标签类型进行对比分析；6.需支持选定学科分析，并支持对多个学科设置不同的权重后进行组合分析；7.需支持卷面分、等级、等级赋分、标准分（T 分数）、学科成绩比较高低五种学生成	

			绩计分方式；支持学校根据实际诉求自主选择总分计分科目、自主设置各学科在总分中所占权重；8.需支持优秀率、合格率、良好率、低分率、学业等级、成绩分段、进线分、临界生、优秀生学困生、T 分数指标参数自定义设置；9.需支持根据历史达线数据预测联考上线分数线；支持按上线率与上线人数预测联考上线分数。联考报告 10.需支持查看联考整体分析，指标包括学科成绩对比、学校成绩对比、学业等级分布、成绩分段对比、进线分析、优秀生学困生对比分析。需提供报告解读。11.需支持查看联考单科分析，指标包括学校成绩对比、学业等级分布、成绩分段对比、进线分析、优秀生学困生对比分析；支持提供报告解读。12.需提供联考试卷分析，指标包括试卷概览（整卷难度、信度、区分度）、分卷分析、大题分析、试题分组分析、小题分析、知识点分析、作答详情。13.联考分析报告需支持 word、excel 形式导出；支持试卷分析、学生成绩、小题得分、题组分析的 excel 格式导出和试题解析的 word 格式导出；校级报告 14.需支持新高考区域分析诉求，生成物理、历史方向报告或选科报告。15.需支持查看校级多学科报告，指标包括学科成绩对比、班级成绩对比、学业等级分布、成绩分段对比、进线分析、临界生对比、优秀学困生对比、优劣势学科对比；16.需支持查看校级单学科报告，指标包括班级成绩对比、学业等级分布、成绩	

			分段对比、进线分析、临界生对比、优秀生学困生对比；17.需支持查看试卷分析，指标包括试卷整体难度、试题难度比例、信度、区分度、大题分析、小题分析、知识点分析、核心素养分析、作答详情；支持选择添加班级进行对比分析；支持分析数据 excel 格式一键导出；支持上传和查看试卷 ;18.需提供全部和各班学生成绩 ,指标包括校次、班次及进退步情况、各学科分数；支持各班级和全部学生的学生成绩表、单科成绩汇总、学生小题明细表、题组得分情况统计数据 excel 格式导出；19.需支持导出 word 版校级学情分析报告；班级报告 20.需支持班主任查看班级多学科报告，指标包括学科成绩对比、平均分对比、学业等级分布、成绩分段对比、优劣势学科对比；21.需支持授课教师查看授课学科的班级单学科报告，指标包括学情概览、平均分对比、学业等级分布、需关注学生、高频错题；22.需支持查看班级学生成绩单 ,支持查看学生单科作答原卷、成绩整体报告和试题解析；支持班级全科和单科成绩表 excel 格式一键导出；23.需支持授课教师查看班级试卷分析，指标包括试卷整体难度、试题难度比例、信度、区分度、分卷分析、试题分组分析、大题分析、小题分析、知识点分析、作答详情；支持以表格、雷达图两种形式呈现；支持各指标分析数据以 excel 格式一键导出；24.初高中的数学、物理、化学、生物学科需支持基于试题原题的	

			相似题资源自动推送；25.需支持网页端的试卷讲评工具：讲解顺序支持按照题号、得分率、题型得分率、知识点进行排序；教师可自由选择需讲解的试题，试题以较大字号展示给学生；支持拓展资源自动同步至讲评模式下，并可自定义调整资源拓展的讲解顺序；支持随时调取主观题典型错误解答和优秀解答，支持多生多题对比讲解；支持 web 讲评画笔工具。支持备注、查看学生订正统计；26.需支持查看试题答题统计 ,包括试题的班级均分和得分率、年级均分和得分率、客观题选项数据统计和主观题得分数据统计柱状图，并支持查看对应学生名单；支持查看优秀解答和典型错误的典型卷 ;27.需支持移动端的试卷讲评工具：按照题号顺序或学生作答情况对试题进行讲解排序，支持单题学生作答情况分段统计、错题名单及学生原卷调取、典型试卷调取。学生报告 28.需支持学生查看全科的学情报告，包含成绩等级、历次成绩变化、各学科发挥水平及学科诊断的情况；29.需支持查看单科的学情报告，包含成绩等级、历次成绩变化情况、作答原卷；30.需支持查看单次考试所涉及的知识点、各知识点权重及学生掌握程度；31.需支持查看单科考试的错题情况及错题解析，提供学生错题题号、题干、学生答案、正确答案、知识点以及班级平均正确率信息。精准教学学科学情 1.需支持查看年级薄弱知识点，按时间和章节两个维度查看薄弱知识点及	

			对应的年级掌握率、区域掌握率、年级未掌握班级数、年级和区域考频；2.需支持查看班级薄弱知识点，按时间和章节两个维度查看薄弱知识点及薄弱知识点对应的班级掌握率、年级掌握率、区域掌握率、班级未掌握人数，本班、年级和区域考频；3.需支持查看班级共性错题，查看班级错题数、平均得分率，支持筛选考试、得分率、题型维度筛选班级共性错题 ;4.需支持班级和年级薄弱知识点 excel 格式导出；支持班级和年级共性错题 word 格式导出；5.需支持根据班级薄弱知识点进行薄弱项训练，支持手动选题和智能组题两种形式；智能组题形式支持教师选择薄弱知识点系统自动推荐试题进行训练，手动选题形式支持选择薄弱知识点对应的试题进行薄弱项训练；6.需支持根据班级错题进行错题强化训练，其中初高中数学、物理、化学学科根据班级错题提供错题拓展资源，支持智能组题和自选错题两种形式；其中智能选题需支持按照错题得分率范围筛选错题，提供错题重做和错题拓展（初高中数理化学科）两种组卷方式，支持教师自定义试题题量；自选错题需支持教师自主添加班级共性错题，提供错题重做、错题拓展（初高中数理化学科）以及错题重做+拓展（初高中数理化学科）的三种组卷方式；7.需提供薄弱知识点详情，覆盖近五年高考考频、年级得分率、年级考察题数、班级得分率、学生得分率、知识点关联错题、高考真题；	

			学生学情 1.需支持查看每个学生的学业档案；支持系统自动甄别临界生、波动生、下降生、进步生、稳定生并进行标记；2.需提供每个学生的知识点掌握情况，支持多学生多知识点间对比，支持以 excel 格式导出；3.需支持自动收录每个学生的单科学业成绩，覆盖成绩趋势图、知识点掌握情况；需支持自动收录学生错题，支持以 word 格式导出； 4.需提供全科学生学情分析，包括学业整体水平、成绩趋势图、学科均衡度分析；5.需支持单个学生历次测验成绩、班级历次测验成绩、班级知识点历年掌握率以 excel 形式导出 ;6.需支持按单个学生筛选时间范围的历次测验成绩、班级历次测验成绩、个人知识点掌握率、班级知识点掌握率以 excel 形式导出；上届学情 1.需支持授课教师对应教材章节查看上届学生学情，包括上届学生薄弱知识点情况，及对应知识点关联错题，支持上届学情以 PPT、word 两种格式导出；针对高三年级，提供上届学生薄弱知识点与本届学生薄弱知识点，同时提供本届学生各知识点历史学年掌握率；2.需支持根据上届薄弱知识点关联错题进行错题强化训练，其中初高中数学、物理、化学学科根据班级错题提供错题拓展资源，支持智能组题和自选错题两种形式；其中智能组题需支持按照得分率范围筛选错题，提供错题重做和错题拓展（初高中数理化学科）两种组卷方式，支持教师自定义试题题量；自选错题需支	

			持教师自主添加班级共性错题，提供错题重做、错题拓展（初高中数理化学科）以及错题重做+错题拓展（初高中数理化学科）的三种组卷方式；学业分析 1.需提供学业成绩发展趋势，支持从考试类型、考试列表、标准分、得分率、优秀率、及格率、科目指标维度筛选查看，支持筛选本学年、历年的学业成绩发展趋势；2.需提供本学年学科均衡性分析，支持以雷达图形式展示本学年学科均衡发展情况，提供对应班级的优势学科、劣势学科情况；3.需提供各学科学业分层对比分析，从优秀、良好、合格、待合格维度对各班级学生分析；教学管理教学监管 1. 需支持从测验、资源维度，动态跟踪班级、年级、学校的教学活动应用情况，以数据和可视化图表的形式直观呈现教学活动情况；2. 需支持筛选时间、年级、学科的应用数据并生成数据统计报告；支持测验和校本资源数据均以 excel 格式导出；3. 需支持统计每位教师教学活动情况，统计范围涵盖教师的姓名、组卷、分享试卷情况，支持综合评价贡献程度较高的五位教师；教师增量评价 1.需支持创建教师增量分析报告；支持按照年级、班级、学科、统计时间段、考试类型多个维度选择两场考试进行对比；支持设置报告名称；2.需支持设置学业进步、两极均衡、层级变化、优等生培养、后进生脱困五个维度权重比例；支持按照分数划分成绩层级；支持优等生、后进生设置；3.需支持查看	

			班级教师表现总评，以横形柱状图呈现；支持查看每个班级教师的个人总评得分、排名情况，支持查看教师的优势、劣势表现；4.需支持查看教师个人总评详情，包括评价总分、排名、优势、劣势，支持对比全体平均，查看教师个人雷达图；5.需支持选择教师对比，查看选择教师的总分、排名，以及各维度对比情况，支持查看教师对比雷达图；6.需支持查看学业进步分析，支持对比起止点考试，查看各班级标准分增量情况；7.需支持查看两极均衡分析，支持对比起止点考试，查看各班级标准差增量情况；8.需支持查看层级变化分析，支持对比起止点考试，查看各班级顶层占比增量情况和底层占比增量情况；9.需支持查看优等生培养分析，支持对比起止点考试，查看各班级优等生占比增量情况；10.需支持查看后进生脱困分析，支持对比起止点考试，查看各班级后进生占比增量情况；基础信息管理用户信息管理 1.需支持对用户信息快捷管理：支持学生、教师信息的快速录入、批量修改与导出；支持恢复删除、账号绑定、实名认证、弱密码管控以及三方账号如微信、微博等登录；支持批量管理家长账号，可实现批量绑定或解绑家长与学生之间的账号关系；班级信息管理 2.需支持对班级信息的增删改：支持新增和删除班级；支持修改班级名称；3.需支持批量管理班级信息：支持班级批量导入与自定义命名；支持转班及升年级，同时可批量导入	

			转班说明和下载学生名单；4.需支持异动学生的信息管理：包括转班、跳级、留级、转出等场景的异动学生管理；5.需支持授课关系录入与修改；角色权限管理 6.需支持设置多种角色：支持设置学校管理员、考试管理员、子管理员、校长、年级主任、学科组长、班主任、学科教师、学生用户角色；智能批改智能批改 1.需支持英语作文答题卡扫描形式的自动批改；2.需支持英语作文自动评分及英语作文人机双评，可导出英语作文人机对比报告；3.需支持英语填空题自动评分；4.需支持英语短文改错题自动评分；5.需支持数学填空题自动评分；6.需支持数学解答题（主观题）的自动评分；7.需提供班级整体的英语作文智能批改报告，包括英语作文的成绩分布情况，诊断作文中书写不规范、短语错误、动词错误、名词错误、词性错误常见错误类型，统计分析学生犯错频次并显示学生具体的错误信息，并可导出班级作文批改分析报告；系统提供学生个人智能批改报告，覆盖作文分数、作文批改详情指标；9.针对英语填空题、数学填空题、英语作文、数学主观题需支持人机协同批改模式，可按照管理员设置将某一分值以下的试卷推送给老师进行二次复核批改；10.需支持英语作文题、数英填空题的人机双评功能；	
2	A3 高速扫描仪	5 台	1.扫描技术：CIS(CMOS)；灰度输出位深为 256 级（8 位）；彩色采集位深为 24 位 (8 x 3)；彩色输出位深为 24	

			位 (8 x 3)；2.扫描类型：U 型通道；支持自动进纸扫描；3.扫描速度：150 dpi 和 200dpi，黑白、灰度和彩色模式下都可达到每分钟 80 页/160 个影像；3.分辨率输出：支持 100 / 150 / 200 / 300 / 400 / 600dpi 的图像输出；	
3	大型复印机	1 台	最大扫描尺寸 297mm x 432mm 标准 300dpi x 600dpi（穿孔密度：600dpi x 600dpi）进纸盘容量 1600-1000 张（110mm 堆叠高度以下）出纸盘容量 1600-1000 张（110mm 堆叠高度以下）主要功能 扫描对比度调整、网点处理、二合一功能、书本阴影消除、节省油墨、快速制版、印刷浓度调整、编程功能、均墨操作、机密排版、加密打印（纸张记忆打印），出纸跳翼调整，多米诺出纸，计数显示、计数器报表输出、试印、直接印刷、PC-I/F 电脑连接打印、U 盘打印、自动休眠设定、自动关机设定、节能模式、RISO iQuality 系统、标配工作底台油墨供应 全自动（每支 1000ml）。	
4	笔记本	5 台	14 英寸 全新/商务办公学习娱乐轻薄笔记本电脑 32G/1TSSD	

二、商务要求

1. 交付时间和地点

★交付时间:自合同签订后 30 日历天内完成。

★交付地点：林芝市职业技术学校，具体以甲方指定地点为准。

2. 付款条件（进度和方式）

自合同签订后，乙方凭拨款申请与票据凭证资料，由甲方拨付 50%合同款项；供货完成，乙方凭拨款申请与票据凭证资料，由甲方拨付 30%合同款项；经甲方验收合格后，乙方凭拨款申请与票据凭证资料，由甲方拨付 20%合同款项。（具体以甲乙双方签订合同为准）

3. 质保期

★3.1 质保期：1 年。

★4. 包装和运输（须满足《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123 号））

三、技术要求

1. 基本要求

1.1 采购标的需实现的功能或者目标

本次采购是电子图书及阅览系统、电子阅卷系统项目，供应商应根据招标文件所提出的货物技术规格和要求，以精良的设备和企业实力充分显示自己的竞争实力。

2. 货物技术要求

2.1 采购标的需满足的材料、外观、质量、安全、技术规格、物理特性等要求（详见采购标的相关信息）；

四、**其他要求**

1. 验收标准

（1）采购人根据实际需要确定供货的时间、地点，中标供应商应按照采购人要求，无条件按时将货物运送至采购人指定地点。逾期的，不能投入使用的，不再接受，视为自动放弃供货。

（2）投标商供货之后，采购方将组织人员对货物进行严格的检验，如果中标产品和招标文件的要求一致，符合使用要求，则验收通过；如果中标产品与招标文件要求不一致， 不符合使用要求，则验收不通过。

（3）其他未尽事宜按照《西藏自治区政府采购履约验收管理办法》的要求进行。



第六章　　拟签订的合同文本

政府采购货物买卖合同

（试行）

项目名称：_____

合同编号：_____

甲　　方：_____

乙　　方：_____

签订时间：_____

使 用 说 明

1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方 1（全称）：_____（供应商）

乙方 2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方 3（全称）_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关的法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

（1）采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

（2）采购计划编号：_____

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

□是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：____ 金额：_____

□否

（4）政府采购组织形式：□政府集中采购 □部门集中采购 □分散采购

（5）政府采购方式：□公开招标 □邀请招标 □竞争性谈判 □竞争性磋商

□询价 □单一来源 □框架协议 □其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：□是 □否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：□是 □否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：□是 □否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：□是 □否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：□是 □否

（7）合同是否分包：□是 □否

分包主要内容：_____

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

_____

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

□大型企业 □中型企业 □小微型企业

□残疾人福利性单位 □监狱企业 □其他

（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：□是　　□否

外商投资企业类型：□全部由外国投资者投资　□部分由外国投资者投资

（9）是否涉及进口产品：

□是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：_____

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：_____

□否

（10）是否涉及节能产品：

□是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

□强制采购　　□优先采购

□否

是否涉及环境标志产品：

□是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：_____

□强制采购　　□优先采购

□否

是否涉及绿色产品：

□是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：_____

□强制采购　　□优先采购

□否

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

□是　　□否　　□不涉及

2. 合同金额

（1）合同金额小写：_____

大写：_____

分包金额（如有）小写：_____

大写：_____

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

□固定总价 □固定单价 □固定费率 □成本补偿 □绩效激励 □其他_____

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）：

□全额付款：_____（应明确一次性支付合同款项的条件）_____

□分期付款：_____（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：（应明确预付款的支付比例和支付条件）

□成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）_____

□绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）_____

3. 合同履行

（1）起始日期：____年___月___日，完成日期：____年___月___日。

（2）履约地点：_____

（3）履约担保：是否收取履约保证金：□是 □否

收取履约保证金形式：_____

收取履约保证金金额：_____

履约担保期限：_____

（4）分期履行要求：_____

（5）风险处置措施和替代方案：_____

4. 合同验收

（1）验收组织方式：□自行组织 □委托第三方组织

验收主体：_____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：□是　□否

是否邀请专家参加验收：□是　□否

是否邀请服务对象参加验收：□是　□否

是否邀请第三方检测机构参加验收：□是　□否

是否进行抽查检测：□是，抽查比例：_____ □否

是否存在破坏性检测：□是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

□否

验收组织的其他事项：_____

（2）履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起　　日内组织验收）

（3）履约验收方式：□一次性验收

□分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序：_____

（5）履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

（6）履约验收标准：_____

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：□是　□否

（8）履约验收其他事项：_____（产权过户登记等）_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议

（2）政府采购合同专用条款

（3）政府采购合同通用条款

（4）中标（成交）通知书

（5）投标（响应）文件

（6）采购文件

（7）有关技术文件，图纸

（8）国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年_____月_____日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称(公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人(签章）	
		拥有者性别	
住　所		住　所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料和材料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分

包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见**【政府采购合同专用条款】**。

（7）其他术语解释，见**【政府采购合同专用条款】**。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部

付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照**【政府采购合同专用条款】**约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵**【政府采购合同专用条款】**约定的指定现场。

7.2 除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量

保证期的，货物最终交付验收合格后在**【政府采购合同专用条款】**规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在**【政府采购合同专用条款】**规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现**【政府采购合同专用条款】**约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照**【政府采购合同专用条款】**规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照**【政府采购合同专用条款】**规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方

操作人员进行培训；

（5）依照法律、行政法规的规定或者按照**【政府采购合同专用条款】**约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

（6）**【政府采购合同专用条款】**规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据**【政府采购合同专用条款】**要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担**【政府采购合同专用条款】**规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

（1）合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

（2）合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1．经营状况严重恶化；2．转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3．丧失商业信誉；4．有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（3）乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（4）甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止；

（2）乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在**【政府采购合同专用条款】**中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在**【政府采购合同专用条款】**中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见**【政府采购合同专用条款】**。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。



第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2（7）项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2（1）项	质量保证期	

第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1（3）项	运行监督、维修期限	
第二节 第 14.1（5）项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1（6）项	乙方提供的其他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第 15.2（2）项	迟延交货赔偿费	
第二节	逾期付款利息	

第 15.3 款		
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种方式解决： （1）向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； （2）向_____人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	



第七章　投标文件格式

投标人编制文件须知

1、投标人按照本部分的顺序编制投标文件（资格证明文件）、投标文件（商务技术文件），编制中涉及格式资料的，应按照本部分提供的内容和格式（所有表格的格式可扩展）填写提交。

2、对于招标文件中标记了“实质性格式”文件的，投标人不得改变格式中给定的文字所表达的含义，不得删减格式中的实质性内容，不得自行添加与格式中给定的文字内容相矛盾的内容，不得对应当填写的空格不填写或不实质性响应，否则**投标无效**。未标记“实质性格式”的文件和招标文件未提供格式的内容，可由投标人自行编写。

3、全部声明和问题的回答及所附材料必须是真实的、准确的和完整的。

投 标 文 件

项目名称:

项目编号：

项目备案编号：

包号：

投标人名称：

一、投标文件（资格证明文件格式）



1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定

1-1 营业执照等证明文件

1-2 投标人资格声明书（实质性格式）

投标人资格声明书

致：采购人或采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

（一） 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二） 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三） 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四） 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五） 我单位不属于政府采购法律、行政法规规定的公益一类事业单位、或使用事业编制且由财政拨款保障的群团组织（仅适用于政府购买服务项目）；

（六） 我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（七） 与我单位存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系”的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

序号	单位名称	相互关系
1		
2		
…		

上述声明真实有效，否则我方负全部责任。

投标人名称（加盖公章）：　　_____

日期：_____年_____月_____日

说明：

1、须要提供相关证明材料，供应商必须按照第三章资格审查要求列明；

2、供应商承诺不实的，依据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条“提供虚假材料谋取中标、成交的”有关规定予以处理。



2 本项目的特定资格要求（如有）

3 投标保证金凭证



4 招标文件要求提供或投标人认为应附的其他资格证明文件



二、投标文件（商务技术文件格式）



1　投标书（实质性格式）

投标书

致：（采购人或采购代理机构）

我方参加你方就_____（项目名称，项目编号/包号）组织的招标活动，并对此项目进行投标。

1. 我方已详细审查全部招标文件，自愿参与投标并承诺如下：

（1）本投标有效期为自提交投标文件的截止之日起_____个日历天。

（2）除合同条款及采购需求偏离表列出的偏离外，我方响应招标文件的全部要求。

（3）我方已提供的全部文件资料是真实、准确的，并对此承担一切法律后果。

（4）如我方中标，我方将在法律规定的期限内与你方签订合同，按照招标文件要求提交履约保证金，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

2. 其他补充条款（如有）：_____。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址_____　　传真_____

电话_____　　电子函件_____

投标人名称（加盖公章）_____

日期：_____年_____月_____日

2　授权委托书（实质性格式）

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本授权委托书签署之日起至响应有效期届满之日止。

代理人无转委托权。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证**正反面**电子件：

委托代理人有效期内的身份证**正反面**电子件：

说明：

1.若供应商为事业单位或其他组织或分支机构（仅当招标文件注明允许分支机构投标的），则法定代表人（单位负责人）处的签署人可为单位负责人。

2.若投标文件中签字之处均为法定代表人（单位负责人）本人签署，则可不提供本《授权委托书》，但须提供《法定代表人（单位负责人）身份证明》（实质性格式）。

3.供应商为自然人的情形，可不提供本《授权委托书》。

附：法定代表人（单位负责人）身份证明

致：（采购人或采购代理机构）

兹证明，

姓名：____性别：____年龄：____职务：____

系_____（投标人名称）的法定代表人（单位负责人）。

附：法定代表人（单位负责人）有效期内的身份证正反面电子件。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（单位负责人）（签字或签章）：_____

日期：_____年_____月_____日

3　开标一览表（实质性格式）

开标一览表

项目编号/包号：_____　　项目名称：_____

投标总报价	**小写**	
	大写	
投标保证金	**小写**	
	大写	
交付时间		
交付地点		
投标有效期		
备注：		

注：1.此表中，每包的投标报价应和《投标分项报价表》中的总价相一致。

2.本表必须按包分别填写。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

4　投标分项报价表（实质性格式）

投标分项报价表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____报价单位：人民币元

序号	名称	制造商/生产厂家（如涉及）	产地（如涉及）	品牌（如涉及）	规格、型号（如涉及）	单价（元）	数量	单位	合价（元）	备注
1										
2										
3										
…										
总价（元）										

注：1.本表应按包分别填写。

2.如果不提供分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3.上述各项的详细规格（如有），可另页描述。

投标人名称（加盖公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

5　商务条款偏离表（实质性格式）

商务条款偏离表

项目编号/包号：_____　　项目名称：_____

序号	招标文件条目号	招标文件要求	投标文件内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件商务条款中的所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效。**

2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

投标人名称（加盖公章）：　　_____

日期：_____年_____月_____日

6　采购需求偏离表（实质性格式）

采购需求偏离表

项目编号/包号：_____　　项目名称：_____

序号	招标文件条目号	招标文件要求	投标响应内容	偏离情况	说明

注：

1. 对招标文件中的所有采购需求所有要求，除本表所列明的所有偏离外，均视作供应商已对之理解和响应。此表中若无任何文字说明，内容为空白，**投标无效。**

2. “偏离情况”列应据实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

投标人名称（加盖公章）：　　_____

日期：_____年_____月_____日

7 中小企业证明文件

说明：

1)中小企业参加政府采购活动,应当出具《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，以证明中小企业身份。《中小企业声明函》由参加政府采购活动的投标人出具。联合体投标的，《中小企业声明函》可由牵头人出具。

2)对于联合体中由中小企业承担的部分,或者分包给中小企业的部分,必须全部由中小企业制造、承建或者承接。供应商应当在声明函“标的名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

3)对于多标的采购项目,投标人应充分、准确地了解所提供货物的制造企业、提供服务的承接企业信息。对相关情况了解不清楚的，不建议填报本声明函。

4)温馨提示:为方便广大中小企业识别企业规模类型,工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，投标人填写所属的行业和指标数据可自动生成企业规模类型测试结果。本项目中小企业划分标准所属行业详见第二章《投标人须知资料表》，如在该程序中未找到本项目文件规定的中小企业划分标准所属行业,则按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业〔2011〕300号)》及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309 号）等国务院批准的中小企业划分标准执行。

中小企业声明函（货物）格式

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元[1]，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

[1]从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：1、填写要求：①“标的名称”、“采购文件中明确的所属行业”依据采购文件第二部分供应商须知前附表中“采购标的及其对应的中小企业划分标准所属行业”的指引，逐一填写，不得缺漏；②从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；③中型企业、小型企业、微型企业等 3 种企业类型，结合以上数据，依据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号）确定；④供应商提供的《中小企业声明函》与实际情况不符的或者未按以上要求填写的，中小企业声明函无效，不享受中小企业扶持政策。声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交的，依法承担法律责任。



残疾人福利性单位声明函格式

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位**（请进行勾选）**：

□**不属于符合条件的残疾人福利性单位。**

□**属于符合条件的残疾人福利性单位，**且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

8 本国产品标准证明文件

关于符合本国产品标准的声明函

本公司（单位）郑重声明，根据《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）的规定，本公司（单位）提供的以下产品属于本国产品。具体情况如下：

1.（产品名称 1）1，生产厂为（厂名）2，厂址为（生产厂址）。（产品名称 1）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）3。（产品名称 1）的（关键组件）4 在中国境内生产。（产品名称 1）的（关键工序）5 在中国境内完成。

2.（产品名称 2），生产厂为（厂名），厂址为（生产厂址）。（产品名称 2）的中国境内生产的组件成本占比≥（规定比例）。（产品名称 2）的（关键组件）在中国境内生产。（产品名称 2）的（关键工序）在中国境内完成。

……

本公司（单位）对上述声明内容的真实性负责。如有虚假， 愿承担相应法律责任。

公司（单位）名称（盖章）：_____

日期：____年___月___日

注：

1.产品如有型号，请在“产品名称”栏一并填写。

2.生产厂名与厂址应与生产厂营业执照载明的相关信息保持一致。

3.该产品的中国境内生产的组件成本占比相关要求实施前，“规定比例”栏可不填，下同。

4.该产品的关键组件要求实施前，“关键组件”栏可不填，下同。

5.该产品的关键工序要求实施前，“关键工序”栏可不填，下同。

产品成本占比承诺函

我公司（单位）郑重承诺，我公司已阅读并理解《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）的规定。据此承诺如下：

为本采购项目或者采购包提供的符合本国产品标准的产品成本之和占提供的全部产品成本之和的比例为_____%。

公司（单位）名称（盖章）：

日期：_____年_____月_____日

注：

1. 本承诺函应按包分别提供。

2. 单一产品采购无须提供本承诺函；供应商提供产品全部为本国产品，且提供了《关于符合本国产品标准的声明函》时，无须提供本承诺函。

3. 当采购项目或单个采购包中含有多种产品，且供应商提供的产品同时包含本国产品及非本国产品，则供应商除需提供《关于符合本国产品标准的声明函》外，还需提供本承诺函；否则，不享受价格评审优惠。

9　招标文件要求提供或投标人认为应附的其他材料



评标办法附表

1、项目基本信息

项目编号：GZFCG2026-32696

项目名称：电子图书及阅览系统、电子阅卷系统项目

招标方式： 公开招标

2、评标参数

电子图书及阅览系统、电子阅卷系统项目

评标参数

评标办法：综合评分法

是否有暗标评审： 无

资格审查方式： 资格后审

是否接受联合体： 否

是否允许分包： 否

专家是否分组评审： 否

评定分离： 否

确定中标人方式： 推荐中标候选人　中标候选人数量： 3

最高限价： 有　1274287.20 元

小微企业优惠：

当供应商为小微型企业时：（监狱、福利企业视同小微型企业）

评标价 = 总投标报价 *（1 - 10%）

评标步骤

序号	评审步骤	分值
1	资格性审查	
2	资审报表	
3	资审结束	
4	符合性审查	

5	商务评审	24
6	技术评审	41
7	其他评审	5
8	报价修正	
9	小微企业认定	
10	报价评审	30
11	汇总得分	
12	评审结果	
13	评标报告	
14	评标结束	

评标条款

资格性审查

序号	评审因素	评审标准
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（内容如下）	
1.1	具有独立承担民事责任的能力	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。
1.2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	（1）具有良好的商业信誉声明或承诺。（按招标文件提供投标人资格声明书或提供承诺函）； （2）提供2024年度或2025年度经第三方审计的财务报告（包括资产负债表、现金流量表、利润表、所有者权益表及附注，提供复印件）或基本账户的银行资信证明（提供复印件）或提供健全的财务会计制度的声明或承诺（按招标文件提供投标人资格声明书或提供承诺函）。 注：须满足本条（1）和（2）相关要求。
1.3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人资格声明书

1.4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	（1）缴纳税收证明材料（提供以下证明材料）：供应商提供2025年至今任意1个月的缴纳税收的银行电子回单（提供复印件），或税务部门出具的纳税证明或完税证明（提供复印件），或有依法缴纳税收良好记录的声明或承诺（按招标文件提供投标人资格声明书或提供承诺函）。（2）缴纳社会保障资金（提供以下证明材料）：供应商提供社保部门出具的2025年至今任意1个月社保缴纳的证明材料（提供复印件）或缴纳的银行电子回单或税费凭证（提供复印件），或社保部门出具的证明（提供复印件），或有依法缴纳社会保障资金良好记录的声明或承诺（按招标文件提供投标人资格声明书或提供承诺函）。注：须满足本条（1）和（2）相关要求。
1.5	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	投标人资格声明书
2	本项目的特定资格要求	无
3	投标保证金	按照招标文件的规定提交投标保证金。
4	供应商信用记录	供应商信用记录；查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cn、www.ccgp.gov.cn）；截止时点：投标截止时间以后、资格审查阶段采购人或采购代理机构的实际查询时间；信用信息查询记录和证据留存具体方式：查询结果网页打印页作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，其投标无效。（由采购人或采购代理机构开标现场查询，投标人可不提供。）

符合性审查

序号	评审因素	评审标准
1	授权委托书	按招标文件要求提供授权委托书；
2	投标完整性	未将一个采购包中的内容拆开投标；

3	报价唯一性	投标文件未出现可选择性或可调整的报价（招标文件另有规定的除外）；
4	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；
5	签署、盖章	按照招标文件要求签署、盖章的；
6	实质性格式	标记为“实质性格式”的文件均按招标文件要求提供；
7	报价的修正（如有）	不涉及报价修正，或投标文件报价出现前后不一致时，投标人对修正后的报价予以确认；（如有）
8	报价合理性（如有）	依据“《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》财库〔2026〕2号”，详见第四章 评标程序、评标方法和评标标准：第2.2条异常低价处理内容执行。（如有）
9	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；
10	串通投标	不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形：（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律 性差异；（五）不同投标人的投标文件相互混装；（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
11	附加条件	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件的；
12	其他无效情形	投标人、投标文件不存在不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
13	★号条款响应	投标文件满足招标文件第五章《采购需求》中★号条款要求的；
		国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求

14	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求	的，投标人的投标产品应符合相应规定或要求，并提供证明文件： 本项目采购的产品“笔记本”、“信息展示大屏（55寸左右）”分别属于《节能产品政府采购品目清单》范围中的“★A02010105 便携式计算机”、“★A0201060401 液晶显示器”属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

商务评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	投标人类似业绩	投标人自2023年1月1日以来(以签订合同时间为准)类似业绩的项目进行评分:每提供一个业绩得2分，最高得6分。 注：须提供对应的合同关键页复印件或中标（成交）通知书复印件，以及对应业绩部分拨款凭证，相关证明材料不提供或提供不齐全不得分。	6
2	技术人员	1.项目负责人：同时具有人社部或工信部颁发的信息系统集成管理（高级及以上）证书、信息安全管理（高级及以上）证书及系统集成项目管理工程师（中级及以上）证书得5分； 2.技术负责人：同时具有人社部或工信部颁发的信息系统项目管理师 （高级及以上）证书、注册信息安全工程师证书得3分；3.项目组成员：团队成员每有1位具有人社部或工信部颁发的信息系统项目管理师（中级及以上）证书或系统集成项目管理工程师（中级及以上）证书，得 1分，最高 4分。 注：以上所有人员均须为投标人单位在职人员，并提供相关人员的有效期内的证书复印件、劳动合同，投标人为相关技术人员缴纳的2025年至今任意1个月社保证明等证明材料，以上人员岗位不得兼任，未提供或提供不全不得分。	12
		1.投标人具有CCID信息系统服务交付能力等级证书一级得2分；一级以下得1分；本	

3	综合实力	项最高得2分； 2.投标人具有CCRC信息安全服务资质认证证书：信息系统安全集成服务资质二级及以上的，得2分；二级以下得1分，本项最高得2分； 3.投标人具有CCRC信息安全服务资质认证证书：信息系统安全运维服务资质二级及以上的，得2分；二级以下得1分，本项最高得2分。 注：提供有效期内证书复印件，不提供不得分。	6

技术评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	技术指标响应	投标产品技术参数完全符合采购文件要求的得21分，本项目采购需求中带“▲”的技术参数为核心参数，需按“第五章采购需求”要求提供相关证明材料，证明材料未体现核心参数或未按要求提供相关证明材料的视为该项参数负偏离或缺漏项，核心参数每负偏离或缺漏项1项扣1.5分，扣完为止，不计负分。非核心参数负偏离或缺漏项的每项扣0.5分，扣完为止，不计负分。（注：非核心参数由投标人自行提供证明材料或者提供响应相关技术参数要求的承诺函）。	21
2	整体的实施方案	投标人根据本项目采购内容编制整体的实施方案 （包括但不限于：1.供货方案；2.运输方案；3.项目总进度计划及措施； 4.项目质量保障措施； 5、安装调试方案等）等五个方面的内容）；根据投标人针对上述5个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审：其中每有一方面内容满足要求的得2分，该方面中每有一处存在不足的扣1分，单项分值扣完为止，每有一方面内容缺失的该方面内容不得分，本项最多得10分。注:(1)以上内容满足要求是指①内容与项目需求吻合、层次细化，有具体详细的阐述;②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求;③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点;④内容清楚明了、表述规范、含义准确。(2)内容存在不足、与本项目不完全	10

		符合是指①内容生搬硬造，阐述存在逻辑错误，前后矛盾:②涉及内容无重点，未能体现出本项目的特点或与实际需求不完全相符:③语言错误或存在歧义，项目名称、实施地点、政策、规范标准与本项目不一致等情形。	
3	售后服务方案	投标人根据本项目采购内容编制售后服务方案 （包括但不限于：1.故障响应时间；2.保修计划；3.配置的售后服务人员；4.紧急故障应急预案；5.售后服务保障措施）：根据投标人针对上述5个方面内容在投标文件中的响应情况进行综合评审:其中每有一方面内容满足要求的得2分，该方面中每有一处存在不足的扣1分，单项分值扣完为止，每有一方面内容缺失的该方面内容不得分，本项最多得10分。 注:(1)以上内容满足要求是指①内容与项目需求吻合、层次细化，有具体详细的阐述;②阐述从实际出发，切合项目背景、项目需求;③内容符合国家、地方、行业标准、行业惯例以及项目特点;④内容清楚明了、表述规范、含义准确。(2)内容存在不足、与本项目不完全符合是指①内容生搬硬造，阐述存在逻辑错误，前后矛盾:②涉及内容无重点，未能体现出本项目的特点或与实际需求不完全相符:③语言错误或存在歧义，项目名称、实施地点、政策、规范标准与本项目不一致等情形。	10

其他评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	节能产品	本项目采购的产品：“A3高速扫描仪”属于《节能产品政府采购品目清单》范围内的“A0201060901 扫描仪”；投标人每提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书得1分，本项满分1分，不提供不得分。	1
		本项目采购的产品：“笔记本”、“大型复印机”、“信息展示大屏（55寸左右）”、“A3高速扫描	

2	环境标志产品	仪”分别属于《环境标志产品政府采购品目清单》范围内的“A02010105 便携式计算机”、“A020201 复印机”、“A0201060401 液晶显示器”、“A0201060901 扫描仪”投标人每提供1个国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书得1分，本项满分4分，不提供不得分。	4

报价评审

报价得分满分： 30

报价方式：金额报价

算分方式：手动算分（评委线下计算后录入系统）

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第五十五条规定 货物项目的价格分值占总分值的比重不得低于30%；服务项目的价格分值占总分值的比重不得低于10%。执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。 价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=评标基准价/投标报价×30%×100。 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。 注：1.本次采购执行小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位政策），给予价格扣除，用扣除后的价格参与评审,计算公式为：最终参与评审价格=投标报价-投标报价*10%。 2.本次采购执行《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知（国办发[2025]34 号）》依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 价格扣除，用扣除后的价格参与评审。计算公式为：最终参与评审价格=投标报价-投标报价*20%。 3.对于非专门面向中小企业的采购项目，提供本国产品的供应商同时为小微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位政策）的，应按照《国务院办公厅关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34 号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号、《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》 财库〔2022〕19号规定，对该供应商的产品同时给予支持本国产品和小微企业产品的价格评审优惠给予扣除，用扣除后的价格参与评审。计算公式为：最终参与评审价格=投标报价-投标报价*10%-投标报价*20%。

开标一览表

序号	唱标名称	唱标内容
1	投标单位名称	
2	投标文件递交情况	
3	投标文件解密情况	
4	投标报价	
5	交付时间	
6	交付地点	